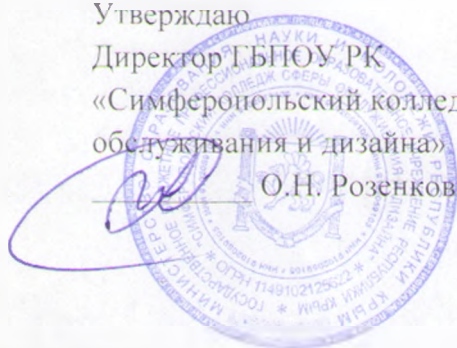


Рассмотрено и одобрено
На заседании педагогического совета
Протокол № 6
От «01» марта 2016 г.
Введено приказом директора
От 01.03.2016 № 53-0

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК
«Симферопольский колледж сферы
обслуживания и дизайна»
О.Н. Розенкович



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации спортивно-массовой и секционной работы ГБПОУ РК
«Симферопольского колледжа сферы обслуживания и дизайна»

1. Общие положения.

- 1.1. Положение «Об организации спортивно-массовой и секционной работы» в ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» разработано в соответствии с Законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Типовым Положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении).
- 1.2. Для обеспечения спортивно-массовой и секционной работы используется материально-техническая база колледжа: спортивный зал, спортивная площадка.
- 1.3. Руководство спортивно-массовой и секционной работой колледжа осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.4. Деятельность спортивно-массовой и секционной работой осуществляется согласно плану, расписанию занятий, утвержденному директором колледжа.

2. Основные положения

- 2.1. Спортивно-массовая и секционная работа проводятся с целью полноценного решения задач физического воспитания, формирования здорового образа жизни обучающихся, повышения двигательной активности, спортивных достижений студентов.
- 2.2. Формами спортивно-массовой и секционной работы являются: дни здоровья, соревнования внутри колледжа, работа спортивных секций.
- 2.3. Основные цели спортивной работы:
 - проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровья среди обучающихся и пропаганду здорового образа жизни;
 - вовлечение студентов в активную спортивно-оздоровительную деятельность;
 - развитие у студентов физических качеств, коллективизма;
 - улучшение качества подготовки юношей к службе ВС РФ.
- 2.4. Основные цели секционной работы:
 - реализация государственной молодежной политики и развитие физической культуры и спорта в колледже;

- создание условий для привлечения широких масс обучающихся колледжа к занятиям физкультурой и спортом;
- пропаганда здорового образа жизни.

3. Организация занятий спортивных секций

- 3.1. Занятия спортивных секций являются строго добровольными и выбираются обучающимися самостоятельно в соответствии с личными интересами.
- 3.2. Группа для занятий в спортивной секции может комплектоваться из обучающихся разного пола и возраста, разных групп.
- 3.3. Комплектование спортивной секции проводится преподавателем.

4. Режим и порядок проведения спортивной секции

- 4.1. Занятия в спортивной секции проводятся в соответствии с расписанием работы спортивной секции, утвержденным директором на текущий учебный год. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией.
- 4.2. Занятия спортивных секций проводятся во внеурочное время, согласно утвержденному расписанию.
- 4.3. Руководитель спортивной секции ведёт учет проведенных занятий, выполнение программы, посещаемости обучающихся в журнале учета работы.
- 4.4. Основной формой учебно-воспитательной работы секции является тренировочное занятие.
- 4.5. Зачисление в спортивные секции производится по желанию обучающегося при наличии разрешения медицинского работника колледжа.
- 4.6. Обучающиеся в спортивной секции должны участвовать во всех соревнованиях допустимого уровня за честь колледжа.

5. Права и обязанности руководителя спортивных секций

- 5.1. Руководитель спортивной секции имеет право:
 - самостоятельно осуществлять набор группы;
 - разрабатывать учебную программную документацию;
 - использовать различные формы и методы организации внеурочной деятельности с обучающимися;
 - вносить предложения по составлению расписания спортивной секции;
 - обращаться к администрации с предложением по вопросам совершенствования организации внеурочной работы, поощрения участников группы спортивной секции за особые достижения.
- 5.2. Руководитель спортивной секции обязан:
 - нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся ;
 - выполнять правила внутреннего распорядка колледжа, расписание и режим проведения занятий спортивной секции;
 - соблюдать правила педагогической этики в отношениях с обучающимися;
 - проводить воспитательную и учебно-тренировочную работу;
 - обеспечить выполнение правил охраны труда и техники безопасности, соблюдение санитарно-гигиенических требований во время занятий.

6. Документация и отчетность

6.1. Руководитель спортивной секции имеет и ведёт следующую документацию:

- журнал спортивной секции, где отмечает посещаемость, содержание и продолжительность занятий;
- материалы отражающие деятельность руководителя и членов групп спортивной секции.

6.2. Заместитель директора по УВР осуществляет тематический контроль работы спортивной секции через:

- проверку журналов;
- посещение занятий спортивной секции.