

**Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Крым  
«Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»**

Рассмотрено и утверждено  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 1 от 30 августа 2018г

Утверждаю  
И.о. директора ГБПОУ РК  
"Симферопольский колледж  
сферы обслуживания и дизайна"  
А.А. Сиверс  
30 августа 2018г



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос  
основной профессиональной образовательной программы  
среднего профессионального образования  
по профессии  
43.01.02 Парикмахер**

г. Симферополь  
2018

**РАССМОТРЕНО**

на заседании цикловой комиссии  
«Бытовой профиль»  
ГБПОУ РК «Симферопольский колледж  
сферы обслуживания и дизайна»  
Протокол № 1 от 28 августа 2018 г  
Председатель М.А. Лищенко

**СОГЛАСОВАНО**

Зам. директора по УПР  
ГБПОУ РК «Симферопольский  
колледж сферы обслуживания и  
дизайна»  
А.А.Сиверс  
« 28 » августа 2018 г

**СОГЛАСОВАНО**

ИП Варел  
Директор Е.А. Варел  
« 30 » августа 2018 г



Рабочая программа учебной практики **ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос разработана** на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования **43.01.02 Парикмахер**, входящей в укрупнённую группу **43.00.00 Сервис и туризм**

**Организация-разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»

**Разработчики:**

- Панамаренко Юлия Валерьевна - мастер производственного обучения
- Журба Елена Григорьевна - мастер производственного обучения
- Пономарева Ольга Николаевна - мастер производственного обучения

СОДЕРЖАНИЕ	СТР.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	14

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии **43.01.02 Парикмахер** в части освоения квалификаций: **ПАРИКМАХЕР** и основных видов профессиональной деятельности ВПД **Выполнение стрижек и укладок волос.**

## **1.2 Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная практика **ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос** входит в профессиональный цикл

## **1.3. Цели и задачи учебной практики**

-формирование у обучающихся умений и первоначального практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии

-обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

ОК и ПК которые актуализируются при прохождении учебной практики:

ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК.02 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК.03 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК.04 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК.05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности.

ОК.06 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК.07 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

ПК 1.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 1.2 Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.

ПК 1.3 Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).

ПК 1.4 Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.

ПК 1.5 Выполнять укладки волос.

ПК 1.6 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики: В рамках освоения ПМ.01 – 102 часа**

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Требования к результатам освоения учебной практики.

В результате прохождения учебной практики по каждому из видов профессиональной деятельности обучающийся должен уметь

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям
<b>Выполнение стрижек и укладок волос</b>	<p style="text-align: center;"><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• организовывать рабочее место;</li><li>• подбирать препараты для стрижек и укладок;</li><li>• пользоваться парикмахерским инструментом;</li><li>• выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно-технологической картой;</li><li>• производить коррекцию стрижек и укладок;</li><li>• выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;</li></ul> <p style="text-align: center;"><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• санитарные правила и нормы (СанПиНы);</li><li>• законодательные акты в сфере бытового обслуживания;</li><li>• физиологию кожи и волос;</li><li>• состав и свойства профессиональных препаратов;</li><li>• основные направления моды в парикмахерском искусстве;</li><li>• нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;</li><li>• технологии выполнения массажа головы;</li><li>• технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских);</li><li>• технологии укладок волос различными способами;</li><li>• критерии оценки качества стрижек и укладок. Состав и свойства профессиональных препаратов;</li><li>• современные направления моды в парикмахерском искусстве;</li></ul>

## 2.2. Результатом освоения программы учебной практики

является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД) **Выполнение стрижек и укладок волос** необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенциями по избранной профессии:

Код	Наименование результата обучения
ПК1.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК1.2.	Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
ПК1.3.	Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
ПК1.4.	Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.
ПК 1.5.	Выполнять укладки волос.
ПК 1.6.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план учебной практики

Код профессиональных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Кол-во часов учебной практики по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Кол-во часов по темам
1	2	3	4	5	6
			Организация подготовительных и заключительных работ по обслуживанию посетителей	Тема №1. Организация подготовительных и заключительных работ по обслуживанию посетителей	30
ПК 1.1 ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6.	ПМ 01. Выполнение стрижек и укладок волос	102	Уход за волосами	Тема № 2. Мытье и массаж головы	6
			Стрижка волос	Тема № 3. Выполнение мужских стрижек Тема №4. выполнение женских стрижек	48
			Укладка волос	Тема № 5 Укладка волос на бигуди Тема №6 Укладка волос электрофеном	18



### 3.2 Содержание учебной практики

наименование профессионального модуля и тем учебной практики	№ занятия	Содержание тем учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
<b>ПМ 01. Выполнение стрижек и укладок волос</b>			<b>102</b>	
<b>Раздел 1. Организация подготовительных и заключительных работ по обслуживанию посетителей</b>			<b>30</b>	
<b>Тема № 1. Организация подготовительных заключительных работ по обслуживанию посетителей</b>		<b>Содержание</b>		
	1	Задачи учебной практики и производственной практики, инструктаж по БЖД, охране труда и пожарной безопасности	6	1-2
	2	Освоение приемов владения инструментом для расчесывания (расчески, щетки).	6	1-2
	3	Освоение приемов владения инструментом для стрижки и бритья (ножницы, бритва, электрической машинкой).	6	1-2
	4	Освоение приемов владения инструментом для укладки (электрощипцами, феном) и завивки (бигуди и коклюшки); правила пользования аппаратурой.	6	1-2
	5	Освоение приемов организации рабочего места, рациональное размещение инструментов и приспособлений. Освоение приемов пользования парикмахерским бельем по назначению. Освоение приемов подготовительных и заключительных работ по обслуживанию посетителей и их последовательность при различных видах обслуживания	6	1-2
<b>Раздел 2. Уход за волосами.</b>			<b>6</b>	
<b>Тема № 2. Уход за волосами</b>		<b>Содержание</b>		
	6	Определение типов волос. Освоение приемов мытья головы. Освоение приемов выполнения массажа волосистой части головы. Выполнение ламинирования, экранирования волос.	6	2
<b>Раздел 3. Стрижка волос</b>			<b>48</b>	
<b>Тема № 3. Выполнение</b>		<b>Содержание</b>	<b>24</b>	

<b>мужских стрижек</b>	7	Отработка приёмов методов «сведение волос на нет», «тушевка», «снятие волос на пальцах», «окантовка», «прядь на прядь», «прядь за прядью», «шлифовка», «градуировка», «филировка»	6	2
	8	Выполнение классических мужских стрижек. Контроль качества.	6	2
	9	Выполнение современных салонных мужских стрижек. Контроль качества	6	2
	10	Выполнение стрижки бороды и усов. Выполнение бритья головы и лица. Контроль качества.Выполнение стрижки усов, бороды и бакенбард.	6	2
<b>Тема № 4Выполнение женских стрижек.</b>		<b>Содержание</b>	<b>24</b>	
	11	Выполнение базовых и современных стрижек массивной формы.	6	2
	12	Выполнение базовых и современных стрижек прогрессивной формы. Контроль качества.	6	2
	13	Выполнение базовых и современных стрижек равномерной формы. Контроль качества.	6	2
	14	Выполнение базовых и современных стрижек градуированной формы. Контроль качества.	6	2
<b>Раздел 4. Укладка волос</b>			<b>18</b>	
<b>Тема № 5 Укладка волос на бигуди</b>		<b>Содержание</b>	<b>12</b>	
	15	Выполнение прямых, косых и поперечных волн. Соединение волн. Контроль качества	6	2
	16	Выполнение укладки волос с применением бигуди горизонтальным и вертикальным методом. Выполнение начеса и тупировки Контроль качества.Выполнение укладки волос на бигуди на длинных волосах.	6	2
<b>Тема № 6Укладка волос электрофеном.</b>		<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	17	Выполнение укладки волос с применением фена и щипцов Оформление комбинированной укладки Контроль качества.	6	2
<b>Всего</b>			<b>102</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Программа учебной практики реализуется на базе учебного заведения – в мастерской «Парикмахерская-мастерская».

Оснащение мастерской:

#### **1. Оборудование:**

- рабочее место преподавателя;
- соответствие рабочих мест числу обучающихся;
- комплект инструкционных карт;
- парикмахерское оборудование;
- манекен-головки.

#### **2. Инструменты и приспособления:**

- электроинструменты: фен, электрощипцы; электроутюг, электромашинка;
- ножницы; бритва, расчески, щетки;
- бигуди, распылитель, зажимы;
- парикмахерское белье: пеньюар, фартук, воротники, полотенца;
- парфюмерно-косметические средства: шампунь, бальзам, средства для укладки волос.

#### **3. Средства обучения:**

- законодательные акты; нормативная документация;
- инструкции по технике безопасности;
- каталоги; плакаты;
- мультимедийные презентации.

#### **4. Технические средства обучения:**

- телевизор;
- DVD-проигрыватель;
- компьютер.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Основные источники:**

1. Федеральный закон «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012г.

№ 273 ФЗ

2. Федеральный государственный стандарт по профессии 43.01.02. Парикмахер
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
7. Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов СПО (ФГАО «ФИРО»).
8. Положения о проведении учебной и производственной практики в ОО СПО (локальный акт)
  1. Королева С.И. Основы моделирования прически. Учебное пособие. М.: «Академия»-2014.
  2. Плотникова И.Ю. Технология парикмахерских работ: учебник.- М.: «Академии», 2015
  3. Плотникова И.Ю. Технология парикмахерских работ: рабочая тетрадь.- М.: «Академии», 2014
  4. Шеламова Г.М., Основы культуры профессионального общения. учебник.- М.: «Академия». 2014.
  5. Шеламова Г.М. Этикет делового общения. учебное пособие. - М.: «Академия». 2014

### **Дополнительные источники:**

1. <http://akaparis.ru>
2. <http://hair.raptom.com>
3. <http://parikmaher.net.ru>

### **4.3. Общие требования к организации учебной практики**

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентировочную подготовку обучающихся. Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательным учреждением. Характер проведения учебной практики – рассредоточено. Учебная практика проводится на базе учебного заведения – в мастерской «Парикмахерская-мастерская». Для выполнения программы практики группа может делиться на две подгруппы. Руководство подгруппами осуществляет мастер производственного обучения. С обучающимися обязательно проводится инструктаж по технике безопасности, электробезопасности и пожарной безопасности.

### **4.4 . Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Мастер производственного обучения, осуществляющий руководство учебной практикой, должен иметь образование и квалификационный разряд соответствующее профилю модуля, проходить обязательную стажировку в профессиональных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
<p>ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определённых руководителем.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильность и рациональность расположения инструмента в соответствии с санитарными нормами СНИП.</li> <li>– соблюдение этических норм поведения мастера с клиентом.</li> <li>– своевременность выполнения учебных и производственных работ;</li> <li>– активное участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией;</li> <li>– участие в конкурсах профессионального мастерства, ученических олимпиадах, научно-практических конференциях и т. п.;</li> <li>– положительная динамика учебных достижений;</li> <li>– положительные отзывы по итогам учебной и производственной практик;</li> <li>– результативность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;</li> <li>– грамотное заполнение технической документации.</li> </ul>
<p>ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определённых руководителем.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение технологического процесса выполнения мытья волос и профилактический уход за ними;</li> <li>– правильность выбора парфюмерно-косметических материалов согласно выполняемой услуге;</li> <li>– своевременность выполнения учебных и производственных работ;</li> <li>– активное участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией;</li> <li>– участие в конкурсах профессионального мастерства, ученических олимпиадах, научно-практических конференциях и т. п.;</li> <li>– положительная динамика учебных достижений;</li> <li>– результативность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;</li> <li>– грамотное заполнение технической документации;</li> <li>– использование различных источников, включая электронные, для ведения установленной технической отчётной документации.</li> </ul>
<p>ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора стрижки в зависимости от индивидуальных особенностей клиента, с учетом</li> </ul>

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определённых руководителем.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>направления моды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение технологической последовательности выполнения стрижек;</li> <li>– скорость и качество выполнения стрижек в соответствии с инструкцией;</li> <li>– составление инструкционно-технологических карт стрижек;</li> <li>– своевременность выполнения учебных и производственных работ;</li> <li>– активное участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией;</li> <li>– участие в конкурсах профессионального мастерства, ученических олимпиадах, научно-практических конференциях и т. п.;</li> <li>– положительная динамика учебных достижений;</li> <li>– результативность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;</li> <li>– грамотное заполнение технической документации;</li> <li>– использование различных источников, включая электронные, для ведения установленной технической отчётной документации.</li> </ul>
<p>ПК 1.4. Выполнять укладки волос</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определённых руководителем.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора укладки в зависимости от индивидуальных особенностей клиента,</li> <li>– соблюдение технологической последовательности выполнения укладки в соответствии с требованиями СанПиНа и безопасными условиями труда;</li> <li>– составление инструкционно-технологических карт укладок;</li> <li>– соблюдение этических норм поведения мастера с клиентом.</li> <li>– своевременность выполнения учебных и производственных работ;</li> <li>– активное участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией;</li> <li>– участие в конкурсах профессионального мастерства, ученических олимпиадах, научно-практических конференциях и т. п.;</li> <li>– положительная динамика учебных достижений;</li> <li>– положительные отзывы по итогам учебной и производственной практик;</li> <li>– результативность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;</li> <li>– грамотное заполнение технической документации.</li> </ul>
<p>ПК 1.5. Выполнять бритьё и стрижку усов, бороды, бакенбард</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение технологической последовательности выполнения бритья и стрижки усов, бороды,</li> </ul>

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определённых руководителем.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>бакенбард в соответствии с требованиями СанПиНа и безопасными условиями труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременность выполнения учебных и производственных работ;</li> <li>– активное участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией;</li> <li>– участие в конкурсах профессионального мастерства, ученических олимпиадах, научно-практических конференциях и т. п.;</li> <li>– положительная динамика учебных достижений;</li> <li>– результативность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;</li> <li>– грамотное заполнение технической документации;</li> <li>– использование различных источников, включая электронные, для ведения установленной технической отчётной документации.</li> </ul>
<p>ПК 1.6 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение санитарных и гигиенических норм и правил обслуживания клиента при выполнении заключительных работ по обслуживанию клиента</li> <li>– своевременность выполнения учебных и производственных работ;</li> <li>– активное участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией;</li> <li>– участие в конкурсах профессионального мастерства, ученических олимпиадах, научно-практических конференциях и т. п.;</li> <li>– положительная динамика учебных достижений;</li> <li>– положительные отзывы по итогам учебной и производственной практик;</li> <li>– результативность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;</li> <li>– грамотное заполнение технической документации;</li> <li>– использование различных источников, включая электронные, для ведения установленной технической отчётной документации.</li> </ul>
<p>ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– инициативность и активность в освоении основ военной службы;</li> <li>– адекватность решения ситуационных задач, возникающих в ходе военных сборов, полученным профессиональным знаниям и компетенциям</li> </ul>