

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И
ДИЗАЙНА»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического совета
протокол № 3 от 29.01.2019г.

Введено в действие приказом директора
от « 04 » февраля 2019 г. № 54-О

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК

"Симферопольский
колледж сферы
обслуживания и дизайна"


Е.С.Назарова
« 04 » февраля 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся в
ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и
дизайна»**

г. Симферополь
2019г.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013 г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - иными нормативно-правовыми актами РФ и РК, локальными нормативными актами колледжа.
- 1.2 Настоящий режим занятий (далее - Режим) является локальным нормативным актом Колледжа, определяет Режим в Колледже.

2. Организация Режимы в Колледже

- 2.1 Режим определяет занятость обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ (далее ОПОП) в Колледже.
- 2.2 Образовательный процесс в Колледже осуществляется в соответствии с учебными планами для каждой профессии, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно с учетом рынка труда на основе ФГОС СПО.
- 2.3 Сроки обучения по ОПОП устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.
- 2.4 Образовательная деятельность по ОПОП организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарным учебным графиком на учебный год, на основании которых Колледж составляет расписание занятий по каждой профессии.
- 2.5 Учебный год в Колледже для обучающихся очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком на учебный год.
- 2.6 В процессе освоения ОПОП обучающимся предоставляются каникулы продолжительностью не менее 10 недель, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.
- 2.7 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.
- 2.8 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.
- 2.9 Продолжительность учебной недели составляет 5/6 рабочих дней, но не более 36 часов в неделю. Занятия обучающихся начинаются в 8.30 часов, для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность занятий - 45 минут с перерывом между занятиями по 5 и 10 минут, один перерыв 20/30 минут на организацию обеда для всех групп. В предпраздничные дни или при иных особых обстоятельствах

продолжительность занятий может меняться по усмотрению директора Колледжа.

2.10 График учебного процесса разрабатывается один раз в год заместителем директора по учебно-производственной работе.

2.11 Расписание звонков утверждается ежегодно директором.

2.12 В Колледже устанавливаются основные виды учебных занятий - лекции, практические занятия, лабораторные занятия, консультации, самостоятельные работы, учебная и производственная практика.

2.13 Учитывая специфику среднего профессионального образования, (выполнение практических работ, требующих длительного времени) допустимо проведение 6 - часовых практических занятий по одной учебной дисциплине в течение одного учебного дня.

2.14 Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики СПО, учебные занятия могут проводиться в Колледже с группами обучающихся меньшей численности, а также с разделением группы на подгруппы.

2.15 Для обучающихся предусматриваются консультации в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

2.16 Производственная практика в обязательном порядке проводится на предприятиях Республики Крым независимо от их организационно - правовых форм согласно заключенным договорам.

2.17 Количество экзаменов и зачетов устанавливается в соответствии с учебным планом. Количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов – 10 в одном учебном году.

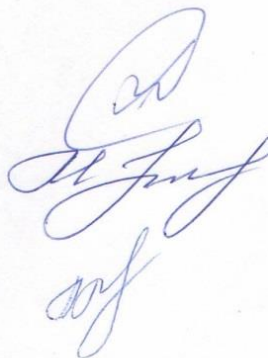
2.18 В целях воспитания личности, достижения результатов при освоении ОПОП в части развития общих компетенций, обучающиеся могут участвовать в работе спортивных секциях и творческих коллективах.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно - производственной работе

Заведующий учебно-методическим
отделом

Методист



А.А. Сиверс

М. В. Климова

Л.Н.Верхотурова

Пронумеровано и прошнуровано
_____ листов

Директор ГБПОУ РК
«Симферопольский
колледж сферы обслуживания и
дизайна» _____
Е.С. Назарова



[Handwritten signature]

Г.И. Рахмолова
М.В. Климова
У.В. Сивако