


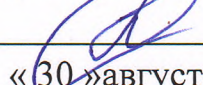
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»**

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии по
профессии «Повар, кондитер»
Протокол №1 от « 28 »августа 2018 г.
Председатель ЦК  Е.Н. Тригорова

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР
ГБПОУ РК «Симферопольский
колледж сферы обслуживания и
дизайна»


_____ А.А. Сиверс
«30»августа 2018 г.

**Календарно-тематический план
на 2021/2022 учебный год
ОП.10 Информационные технологии
в профессиональной деятельности**

составлен на основании рабочей программы общепрофессиональной дисциплины,
утвержденной и.о. директора ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы
обслуживания и дизайна»

Профессия: 43.01.09 Повар, кондитер

Группа: 741, 742, 744

Курс	№ семестра	Объем образовательной программы	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины		Самостоятельная работа обучающегося в часах	Кол-во контрольных работ	Форма контроля (за семестр)
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка в часах				
			Теоретическое обучение, часов	в т.ч. лабораторные работы, практические занятия, часов			
1	7	32	32	16	2	2	Текущий контроль
	8	32	32	15	2	1	ДЗ
Всего		64	64	31	4	3	

Преподаватель  А.А. Сиверс

Содержание календарно-тематического плана

№ п/п Раздела	Наименование разделов темы учебной дисциплины	Объем времени на освоение УД			№ занятия	Кол-во час. на занятие	Дата прове дения занят ия			
		Всего часов	Обязател ьная аудитор ная нагрузка	сам. работа, час.			План	Факт.	8	9
1 семестр										
1		3	4	5	6	7	8	9	10	
	Введение	1			1	Роль информационной деятельности в современном обществе.	1			
1	Тема 1. Информационные системы и технологии	10	4							
					2	Основные этапы развития информационного общества.	1			
					3	Информационные системы. Классификация ИС.	1			
					4	Информационные технологии. Поколения ИТ.	1			
					5	Классификация ИТ. Технические средства ИТ.	1			
					6	Практическое занятие №1: «Пользовательский интерфейс»	1			
					7	Типы программного обеспечения ПК. Базовое ПО и ППЗ.	1			
					8	Практическое занятие №2: Простейшие операции по управлению компьютером	1			
					9	Операционные системы семейства Windows. Сервисные программы.	1			
					10	Практическое занятие №3: Организация работы в среде Windows.	1			
					11	Практическая работа №4: «Файловая структура»	1			
2	Тема 2. Технологии обработки текстовой информации.	8	4	1						
					12	Текстовый редактор Microsoft Word: назначение и возможности	1			
					13	Редактирование и форматирование текстовых документов	1			
					14	Редактор формул. Вставка графических объектов в документ. Организация диаграмм, их форматирование.	1			
					15	Практическое занятие №5: Создание деловых документов в текстовом редакторе MS Word.	1			
					16	Практическое занятие №6: Создание кроссворда в MS Word на тему «Я кондитер, я и повар, я умелый кулинар».	1			

					17	Практическое занятие №7: Создать таблицу «Описание частей разделки говяжьей туши»	1
					18	Практическое занятие №8: Оформление формул в кулинарии редактором MS Equation»	1
					19	Контрольная работа №1.	1
3	Тема 3. Технология обработки числовых данных.	13	8	1			
					20	Электронные таблицы Excel: понятия, назначение, использование.	1
					21	Электронные таблицы Excel: понятия, назначение, использование.	1
					22	Табличные вычисления в Excel.	1
					23	Создание и редактирование графиков и диаграмм.	1
					24	Практическое занятие №9 Составление технологической карты блюда в MS Excel.	1
					25	Практическое занятие №9 Составление технологической карты блюда в MS Excel.	1
					26	Практическое занятие №10 Составление калькуляционной карты в MS Excel.	1
					27	Практическое занятие №10 Составление калькуляционной карты в MS Excel.	1
					28	Практическое занятие №11 Создание электронной книги. Связанные таблицы.	1
					29	Практическое занятие №11 Создание электронной книги. Связанные таблицы.	1
					30	Практическое занятие №12 Экономические расчеты в табличном процессоре MS Excel	1
					31	Практическое занятие №12 Экономические расчеты в табличном процессоре MS Excel	
					32	Контрольная работа №2.	1
						2 семестр	
4	Тема 4. Технология использования систем управления базами данных	9	5	1			
					33	Базы данных: понятие, назначение, виды.	1
					34	Базы данных: понятие, назначение, виды.	1
					35	Система управления базами данных. СУБД MS Access.	1
					36	Практическое занятие №13 «Создание таблиц базы данных с использованием конструктора СУБД MS Access».	1
					37	Практическое занятие №13 «Создание таблиц базы данных с использованием конструктора СУБД MS Access».	1

					38	Практическое занятие №14 «Ввод данных в таблицы. Создание связей между таблицами».	1	
					39	Практическое занятие №15 «Работа с отчётами».	1	
					40	Практическое занятие №16 «Работа с макросами».	1	
					41	Контрольная работа №3	1	
5	Тема 5. Технология создания компьютерных презентаций.	7	4		42	Программа создания графической презентации: понятие, назначение и возможности.	1	
					43	Опции презентации.	1	
					44	Содержание и редактирование презентации.	1	
					45	Практическое занятие №17 «Разработка презентаций в Microsoft Power Point».	1	
					46	Практическое занятие №17 «Разработка презентаций в Microsoft Power Point».	1	
					47	Практическое занятие №18 «Разработка презентаций на кулинарную тему».	1	
					48	Практическое занятие №18 «Разработка презентаций на кулинарную тему».	1	
6	Тема 6. Коммуникационные технологии.	7	3		49	Компьютерные сети. Классификация КС. Типы КС.	1	
					50	Компьютерные сети. Классификация КС. Типы КС.	1	
					51	Локальные вычислительные сети. Семиуровневая структура ЛВС.	1	
					52	Локальные вычислительные сети. Семиуровневая структура ЛВС.	1	
					53	Практическое занятие №19 «Работа с сетевыми технологиями».	1	
					54	Практическое занятие №20 «Применение Internet технологий в профессиональной деятельности».	1	
					55	Практическое занятие №21 «Создание Web-страницы предприятия общественного питания».	1	
7	Тема 7. Компьютерные справочные правовые системы.	9	3	1	56	Обзор компьютерных СПС.	1	
					57	Достоинство и ограничения СПС.	1	
					58	Современные тенденции в развитии СПС.	1	
					59	Справочная правовая система «Консультант Плюс».	1	

