

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И
ДИЗАЙНА»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического совета
протокол № 4 от 28.03.2019г.

Ведено в действие приказом директора
от «29» марта 2019 г. №106/1-О

Утверждаю

Директор ГБПОУ РК

«Симферопольский колледж сферы
обслуживания и дизайна»

Е.С. Назарова

«29» марта 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о работе отдела инклюзивного образования
ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»**

г. Симферополь
2019г.

**Положение
о работе отдела инклюзивного образования
ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность отдела инклюзивного образования (далее - отдел) ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» (далее по тексту – Колледж).

1.2. Отдел инклюзивного образования колледжа и выполняет функции Регионального центра развития движения «Абилимпикс» в Республике Крым, а также задачи и функции базовой профессиональной образовательной организации (БПОО), обеспечивающей поддержку региональной системы инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Республике Крым.

1.3. В своей деятельности отдел инклюзивного образования руководствуется:

- Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 03.05.2012 N 46-ФЗ "О ратификации Конвенции о правах инвалидов";
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Законом Республики Крым от 06.07.2015 г. № 131 – ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;
- Концепцией движения «Абилимпикс»;
- Федеральным законом от 01.12.2014 N 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов";
- Требованиями к организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России Н.М. Золотаревой 26.12.2013 N 06-2412вн (письмо Минобрнауки России от 18.03.2014 N 06-281);
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 N 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- письмом Минобрнауки России от 18.05.2017 N 06-517 "О дополнительных мерах" (вместе с "Методическими рекомендациями по организации приемной кампании лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения");
- Уставом ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна», настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами РФ и Республики Крым.

1.4. Отдел инклюзивного образования создается и ликвидируется приказом директора колледжа, его сотрудники также назначаются приказом директора колледжа.

1.5. Отдел инклюзивного образования непосредственно подчиняется директору колледжа, работает под общим руководством Национального центра развития конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс» и регионального организационного

комитета. В работе использует рекомендации Федерального методического центра по сопровождению деятельности профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО и профессионального обучения для инвалидов и обучающихся с ОВЗ. Общее руководство отделом инклюзивного образования осуществляет заведующий отделом инклюзивного образования.

1.6. Отдел создаётся с целью обеспечения повышения уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту граждан Российской Федерации с инвалидностью; повышения качества профессиональной подготовки в учебных заведениях и центрах переподготовки кадров; создания инновационных условий развития, в рамках основного общего, среднего профессионального и высшего образования; методик и алгоритмов, направленных на обеспечение повышения престижа образования людей с инвалидностью путем гармонизации лучших практик и профессиональных стандартов для людей с инвалидностью, обеспечивающих эффективную профессиональную ориентацию и мотивацию людей с инвалидностью к образованию, содействие их трудоустройству и социокультурной инклюзии в обществе.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. К основным задачам отдела относятся:

2.1.1. Формирование методического и педагогического опыта по направлениям деятельности движения «Абилимпикс» в Республике Крым.

2.1.2. Разработка и актуализация модульных программ повышения квалификации педагогических работников, учащихся, учителей школ и преподавателей среднего профессионального и высшего образования региональной системы образования по направлениям инклюзивного профессионального образования и подготовки экспертов для чемпионатов «Абилимпикс» в Республике Крым.

2.1.3. Развитие стратегического партнерства с государственными и негосударственными организациями, предприятиями и учреждениями региона, для достижения целей движения «Абилимпикс».

2.1.4. Формирование позитивного общественного мнения по поддержке трудоустройства людей с инвалидностью.

2.1.5. Вовлечение работодателей в процесс инклюзивного профессионального образования и последующего трудоустройства людей с инвалидностью.

2.1.6. Создание целостной системы воспитания и обучения детей с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- ведение специализированного учета обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на этапах их поступления в колледж, обучения, трудоустройства. Основными источниками сведений являются: приемная комиссия, учебная часть, информация, полученная социальным педагогом, педагогом- психологом.

- сопровождение инклюзивного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их социокультурная реабилитация;

- формирование у всех участников образовательного процесса толерантного отношения к проблемам людей с ограниченными возможностями здоровья;

- создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности обучающегося (студента) с инвалидностью;

- осуществление личностного развития обучающихся (студентов), их морально-этического воспитания;

- формирование и развитие активной жизненной позиции;

- гражданско-патриотическое воспитание будущих специалистов;

- выработка у обучающихся (студентов) навыков самостоятельности и

конструктивного поведения на рынке труда;

- организация взаимодействия сообщества ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» с государственными и иными учреждениями, средствами массовой информации;
- профориентационная работа с обучающимися с инвалидностью и лицами с ОВЗ в общеобразовательных организациях;
- содействия трудоустройству выпускников инвалидов;
- развитие безбарьерной среды в колледже;
- обеспечение информационной открытости базовой профессиональной образовательной организации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3. СТРУКТУРА ОТДЕЛА ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Структура и штаты отдела инклюзивного образования утверждаются директором ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» с учетом объемов работы и актуальности направлений деятельности. В состав отдела входит заведующий отделом инклюзивного образования, специалист отдела инклюзивного образования, педагог- психолог, социальный педагог, тьютор, переводчик- дактилолог.

Для работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья отбираются педагоги, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании и о квалификации.

3.2. Использование в образовательном процессе современных технических и программных средств обучения требует наличия в штате образовательного учреждения соответствующих специалистов (специалиста по специальным техническим и программным средствам обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов), помогающих педагогическим работникам и обучающимся использовать эти средства, содействующих в обеспечении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов дополнительными способами передачи, освоения и воспроизводства учебной информации, занимающихся разработкой и внедрением специальных методик, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Участие в разработке и внесении изменений и дополнений в локальные нормативные документы Колледжа, регламентирующие инклюзивное образование в колледже;

4.2. Организация разработки методического сопровождения образовательной деятельности в системе инклюзивного образования;

4.3. Изучение актуальных проблем инклюзивного образования, передового опыта методической работы и внедрения инклюзивного образования, эффективных форм и методов образовательной деятельности.

4.4. Для реализации поставленных задач отдел выполняет следующие функции:

- формирует списки приоритетных компетенций для проведения Чемпионата «Абилимпикс» в Республике Крым в соответствии с профильными группами;
- осуществляет развитие материально-технической базы площадок проведения Крымского чемпионата «Абилимпикс», исходя из потребностей по выбранным компетенциям;
- организует Чемпионат «Абилимпикс» в Республике Крым по выбранным компетенциям.
- осуществляет отбор участников и экспертов (тренеров);

- формирует и организывает участие команды субъекта в Национальном чемпионате (участники и эксперты), осуществляет информационную и иную поддержку;
- осуществляет отбор экспертов для проведения Чемпионата «Абилимпикс» в Республике Крым (формирование заданий, судейства) и обучения;
- обеспечивает информационное сопровождение Чемпионата «Абилимпикс» Республики Крым для привлечения целевой аудитории (школьников, родительской общественности, представителей бизнес - сообщества, представителей органов образования, социальной защиты, центров занятости и др.) и популяризации движения «Абилимпикс».

4.5. Организация и проведение совещаний, участие в открытых мероприятиях, в том числе конференциях и семинарах, круглых столах и других мероприятиях по вопросам реализации инклюзивного образования.

4.6. Контроль над соблюдением требований к материально-техническому оснащению образовательного процесса обучения студентов с нарушением зрения, слуха, ограничением двигательных функций (с учетом нозологических особенностей обучения инвалидов и лиц с ОВЗ).

4.7. Проведение консультаций и информационных встреч с учащимися, родителями, педагогическими кадрами и другими специалистами по вопросам реализации инклюзивного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в колледже.

4.8. Участие в профориентационных мероприятиях, проводимых колледжем (профориентационные выставки, ярмарки вакансий, форумы, дни открытых дверей, консультации для инвалидов и лиц с ОВЗ по вопросам приема и обучения, участие в олимпиадах).

4.9. Осуществление организационно-педагогического сопровождения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, содействие их психолого-педагогическому и социальному сопровождению с целью их интеграции в образовательный процесс.

4.10. Взаимодействия со структурными подразделениями колледжа, административными органами, образовательными учреждениями, специальными (коррекционными) образовательными организациями, общественными организациями, и другими организациями и учреждениями города Симферополя и Республики Крым по вопросу инклюзивного образования.

4.11. Документация и отчетность отдела:

- составление годового плана деятельности отдела и отчет а о проделанной работе;
- осуществление в рамках своей компетенции ведения делопроизводства, формирования и отправления/получения корреспонденции и другой информации по электронным каналам связи;
- организация и ведение нормативно-справочной информации, относящейся к функциям отдела;
- осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности отдела;
- документы для организхации и проведения Крымского чемпионата «Абилимпикс»;
- протоколы заседаний республиканского организационного комитета Крымского чемпионата «Абилимпикс»;
- отчеты о проведении чемпионата;
- отчеты о трудоустройстве участников Крымского чемпионата «Абилимпикс».

5.ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ОТДЕЛА ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Сотрудники отдела имеют право:

- получать от Администрации и других структурных подразделений колледжа материалы и документацию (справки, информацию), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию отдела;

- принимать участие в работе педагогического и методических советов колледжа, других совещаниях и собраниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к учебной, внеурочной и воспитательной работе с обучающимися колледжа;

- представлять в различных органах по вопросам, связанным с организацией учебно- воспитательной работы с обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- осуществлять поиск социальных партнёров и организовывать совместную с ними деятельность по вопросам инклюзивного образования;

- обращаться, в случае необходимости, через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам инклюзивного образования;

- готовить предложения руководству колледжа по созданию системы морального и материального стимулирования преподавателей, мастеров п/о и обучающихся, активно участвующих в организации процесса инклюзивного образования в колледже , организации и проведении Крымского чемпионата «Абилимпикс»;

- осуществлять взаимодействие с органами государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политики;

- посещать уроки, внеурочные мероприятия в колледже и общежитиях;

- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией.

5.2. Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций, степень ответственности работников устанавливается должностными инструкциями.

Заведующий отделом инклюзивного образования
Мардаровская И.В.

