

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Координационного совета
работодателей
IV Крымского чемпионата
«Абилимпикс»



И.В. Плохотниченко

05.03.2020

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель
Организационного комитета
IV Крымского чемпионата
«Абилимпикс»



О.В. Красникова

06.03.2020

Техническое задание

по компетенции «Торговля»

категория участников - студенты

IV Крымского чемпионата «Абилимпикс»

регионального этапа VI Национального чемпионата

по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья «Абилимпикс- 2020»

**Согласовано с представителями
общественных организаций инвалидов:**

Крымская республиканская организация
Общероссийской общественной
организации инвалидов «Всероссийское
ордена Трудового Красного Знамени
общество слепых»



В.В. Гутовский

Крымское региональное отделение
Общероссийской общественной
организации инвалидов «Всероссийское
общество глухих»



Е.В.Афонни

Главный эксперт по компетенции: Егорова Татьяна Георгиевна

г. Симферополь 2020

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Координационного совета
работодателей
IV Крымского чемпионата
«Абилимпикс»

_____ И.В. Плохотниченко

05.03.2020

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель
Организационного комитета
IV Крымского чемпионата
«Абилимпикс»

_____ О.В.Красникова

06.03.2020

Техническое задание

по компетенции «Торговля»

категория участников – студенты

IV Крымского чемпионата «Абилимпикс»

регионального этапа VI Национального чемпионата

по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с
ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс- 2020»

**Согласовано с представителями
общественных организаций инвалидов:**

Крымская республиканская организация
Общероссийской общественной
организации инвалидов «Всероссийское
ордена Трудового Красного Знамени
общество слепых»

_____ **В.В. Гутовский**

Крымское региональное отделение
Общероссийской общественной
организации инвалидов «Всероссийское
общество глухих»

Е.В.Афонин

Главный эксперт по компетенции: Егорова Татьяна Георгиевна

г. Симферополь 2020

IV РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЧЕМПИОНАТ «АБИЛИМПИКС»

РЕСПУБЛИКА КРЫМ

Техническое задание
по компетенции «Торговля»



Успех приходит к тому, кто к нему стремится.

г. Симферополь
2020

Содержание.

1. Описание компетенции.

Торговля, является одним из самых могущественных факторов процесса развития общества: начиная со скромного обмена внутри страны и кончая раскинувшейся по всему миру сетью сложнейших коммерческих операций, разнообразные виды торговых отношений всегда, так или иначе, реагируют на различные стороны общественной жизни. Поэтому у профессии продавца широкая типология: от человека, работающего в магазине, до человека, отвечающего, за организацию продвижения товара и сбыта продукции в крупной корпорации. Способности специалиста по поиску новых рынков сбыта продукции, планированию, прогнозированию и организации продаж высоко оцениваются руководством предприятий в любой экономической ситуации.

1.1. Актуальность компетенции.

Изучение торгового дела и повышение профессионализма в этой области для всех молодых и энергичных очень актуально. Эта специальность дает возможность изучать множество интересных предметов – не только экономических, но и гуманитарных. Активно изучается психология заключения коммерческих договоров, особенности потребностей покупателя и так далее. Работая по этой специальности, у человека появляется возможность взаимодействовать со многими людьми, то есть заводить полезные знакомства, выходить на новый уровень взаимоотношений, изменять свой социальный статус. Для того чтобы получить универсальную экономическую подготовку, активные люди выбирают «Торговлю».

Умение «представить товар лицом», знания по психологии эффективных продаж, аналитические способности, навыки работы с возражениями покупателей – компетенции, необходимые менеджеру по продажам. От эффективности его работы во многом зависят продажи компании, и, следовательно, успешность ее деятельности. Именно поэтому квалифицированный специалист в этой области всегда будет востребован на рынке труда. Для работы в этой сфере необходимы коммуникабельность и умения взаимодействовать в связке «человек – человек».

1.2. Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт

Студенты
1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция по отраслям.
2. ФГОС 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»
3. ФГОС 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

1.2. Требования к квалификации.

Студенты
<p>Знать: составные элементы торговой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; государственное регулирование торговой деятельности; инфраструктуру, средства, методы, инновации в торговле; организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию; услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные; правила торговли.</p> <p>Уметь: устанавливать коммерческие связи, заключать договора, и контролировать их выполнение; управлять товарными запасами и потоками; обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.</p> <p>Иметь практический опыт: приемки товаров по количеству и качеству; составления договоров; установления коммерческих связей; соблюдения правил торговли; выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда;</p>

2. Конкурсное задание.

2.1. Краткое описание задания.

Студенты: в ходе выполнения конкурсного задания участникам необходимо рассчитать основные показатели ассортимента и предложить мероприятия по его управлению ; уметь работать, и проводит анализ работы с поставщиками; определить маркировку и потребительские свойства товара по натуральному образцу; провести контрольно-кассовые операции и определить признаки подлинности и платежности денежных знаков.

2.2. Структура и описание конкурсного задания.

	Наименование описание модуля	День	Время	Результат
Студент	Модуль А. «Управление ассортиментом»	Первый день	50 минут	Подготовить презентацию по Крымским производителям продукции с демонстрацией ассортимента и значением управления качеством продукции
	Модуль В. «Работа с поставщиками»	Первый день	40 минут	Оформлять документацию на поставку товаров, проводить приемку товаров по количеству и качеству; составлять договора, составлять претензионное письмо поставщику устанавливать коммерческие связи.
	Модуль С. «Товарная информация»	Второй день	40 минут	Определение промышленной маркировки и потребительских свойств товара его
	Модуль Д. «Кассы»	Второй день день	60 минут	Провести контрольно-кассовые операции и признаки определить подлинности и платежности денежных знаков.

2.3. Последовательность выполнения задания.

Конкурсное задание представляет собой серию из модулей: независимых между собой результатами из предыдущего. Все задания выполняются последовательно: модуль А, В, С, Д в рамках указанного времени. Если участник конкурса не успевает выполнить задание в отведенное время, то он сдает задание в том виде, в котором он его выполнил, без права на дополнительное время. Если участник выполнил задание раньше времени, то он отдыхает, до конца указанного времени.

Участнику необходимо выполнить:

1. Изучение конкурсного задания;
2. Выделение ключевых моментов в конкурсном задании;
3. Выполнения задания в соответствии с требованиями и времени;
4. Умение работать с натуральными образцами;
5. Умение работать на контрольно-кассовом оборудовании;
5. Предоставление результатов работы перед экспертами;
6. Ответы на вопросы экспертов.

Конкурсное задание для студентов.

Модуль А. «Управление ассортиментом».

38.02.05 – ПК 1.1. 1.3

38.02.04. – ПК 3.1.

В ходе выполнения конкурсного задания участнику необходимо подготовить презентацию по Крымским производителям продукции с демонстрацией ассортимента и значением управления качеством продукции на предприятии.

Модуль В. «Работа с поставщиками».

38.02.05 ПК – 1.2. 3.1. 3.2. 3.4. 4.2.

38.02.04 ПК – 1.1. 1.9.

В ходе выполнения конкурсного задания участнику необходимо уметь оформлять документацию на поставку товаров, проводить приемку товаров по количеству и качеству; составлять претензионное письмо поставщику, устанавливать коммерческие связи.

Модуль С. «Товарная информация».

38.02.05-ПК 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 4.2.

38.02.04 – ПК 3.3. 3.4. 3.5.

В ходе выполнения конкурсного задания участнику необходимо уметь определять товарную информацию и средства товарной информации, нанесенные на упаковку или товар и другие вспомогательные средства. В ходе выполнения данного задания участнику необходимо определить товарную информацию и ее средства при исследовании натуральных промышленных образцов товара, а также его потребительские свойства.

Модуль D. «Кассы».

38.02.05 ПК – 1.1. 1.2. 2.1. 3.6.

38.02.04 ПК – 1.10 2.9.

В ходе выполнения конкурсного задания необходимо провести контрольно-кассовые операции на ККМ, документальное оформление кассовых операций с использованием ККМ и определить признаки подлинности и платежности денежных знаков.

2.4. Критерии оценки выполнения задания

Для студентов

Критерии	Наивысший балл	Шкала оценки	
		Объективные	Субъективные
Модуль А. «Управление ассортиментом»			
Дизайн презентации	12	12	0
Потребительские свойства продукции	3	3	0
Управление ассортиментом товаров в виде рекомендаций	4	4	0
Последовательность выполнения задания	2	2	0
Логичность и грамотность составления вывода	2	2	0
его:	23	23	0
Модуль В. «Работа с поставщиками»			

Аргументированность предложений в претензии	16	16	0
Анализ полученных результатов	4	4	0
Обоснованность и правильность расчетов	2	2	0
Отсутствие орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок	макс 1	макс 1	0
Вывод и предложения по решению ситуации	3	3	0
Всего:	26	26	0
Модуль С. «Товарная информация»			
Определение вида и формы товарной информации	3	3	0
Определение потребительских свойств товара	4	4	0
Определить вид товара согласно его общей классификации	8	8	0
Определение структуры (детали, элементы, составляющие) промышленного товара	6	6	0
Определение измерительных показателей представленного образца	3	3	0
Оформление данных	1	1	0
Всего:	25	25	0
Модуль D. «Кассы»			
Начало работы кассы	2	2	0
Определение подлинности денег	2,5	2,5	0
Проведение операций по стоимости покупки по заданию	12,5	12,5	0
Операции по завершению продажи на ККМ	5	5	0
Составление отчетности по ККМ	4	4	0
Всего	26	26	0
Итого	100		

3. Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов

(Для всех категорий: школьники, студенты, специалисты)

ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ НА 1-ГО УЧАСТНИКА (конкурсная площадка)

Оборудование, инструменты, ПО				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Кол-во
1	Компьютер	На усмотрение организаторов	шт.	1
2	Стол компьютерный	Стол компьютерный (на усмотрение организатора)	шт.	1
3	Кресло компьютерное	Компьютерное кресло (на усмотрение организатора)	шт.	1
4	Касса	Контрольно-кассовое оборудование онлайн-кассы (на усмотрение организатора)	шт.	1

ПЕРЕЧЕНЬ РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА 1 УЧАСТНИКА

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Кол-во
1	Ручка	Ручка шариковая	шт.	1
2	Карандаш простой	На усмотрение организатора	шт.	1
3	Ластик	На усмотрение организатора	шт.	1
4	Листы бумаги А4	Бумага офисная А4, класс "С"	шт.	20
5	Линейка	На усмотрение организатора	шт.	1
6	Калькулятор	На усмотрение организатора	шт.	1
7	Финансово-отчетные документы	На усмотрение организатора	шт.	3

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ (Toolbox)

1	Закон «О защите прав потребителей»		шт.	1
---	------------------------------------	--	-----	---

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ

Материалы и оборудование, что не указаны в Toolbox

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во

НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (КОНКУРСНАЯ ПЛОЩАДКА)

Перечень оборудования и мебель

№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во

1	Стол письменный	На усмотрение организатора	шт.	1
2	Стул	На усмотрение организатора	шт.	1
ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ				
Перечень оборудования, инструментов, средств индивидуальной защиты и т.п.				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
		-		
Расходные материалы на 1 Эксперта				
№	Наименование	Ссылка на сайт с тех. характеристиками, либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1	Ручка	На усмотрение организаторов	шт.	1
2	Лист бумаги А4	Бумага офисная А4, класс "С",	шт.	5
3	Калькулятор	На усмотрение организатора	шт.	1
КОМНАТА УЧАСТНИКОВ				
Перечень оборудования, мебель, канцелярия и т.п.				
		-		
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ/КОММЕНТАРИИ				
Количество точек питания и их характеристики				
№	Наименование	Тех. характеристики		
		-		

4.Схемы оснащения рабочих мест с учетом основных нозологий.

	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество.*
Рабочее место участника с нарушением слуха	не менее 2,5 кв. м	высота - не менее 3,2 кв. м, а объем - не менее 15 куб. м (п. 4.16 Санитарных правил)	https://www.obrazov.org/ (Количество оборудования зависит от количества участников)
Рабочее место участника с нарушением зрения	более 3 м	не менее 1 м, ширина 0,6 м	https://www.obrazov.org/
Рабочее место участника с нарушением ОДА	Более 3 м Столы с регулировкой по высоте. Минимальный размер зоны на одно место с	Размеры зоны рабочего места на одного ребенка- инвалида на кресле-коляске составляют не менее 1,8x0,9 м. Проход между рабочими столами для свободного проезда и подъезда к столу должен быть не менее 0,9 м, т.е. размеры рабочей	https://www.obrazov.org/

	<p>подъезда и разворота коляски равен 1,8x1,8 м.</p>	<p>вместе с проходом - 1,8x1,8 м. Ширина прохода между рядами столов для учащихся, передвигающихся в креслах-колясках и на опорах - не менее 0,9 м от спинки стула до следующего стола, а у места учащегося на кресле-коляске вдоль прохода не менее 1,4 м</p> <p>Ширина прохода для универсамов, супермаркетов и оптовых рынков (торговая площадь свыше 650 мСП 138.13330.2012</p> <p>Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования (с Изменением N 1)) должна быть не менее 2 м.</p>	
<p>Рабочее место участника с соматическими заболеваниями</p>	<p>не менее 2,5 кв. м</p>		<p>https://www.istok-reatech.ru/catalog/</p>
<p>Рабочее место участника с ментальными нарушениями</p>	<p>не менее 2,5 кв. м</p>	<p>Рекомендуется предусматривать полузамкнутые рабочие места-кабины (с боковыми бортиками и экранами у стола, высокими спинками сидений, с бортиками- ограждениями по бокам и сзади и т.п.), что создает для этих учащихся более спокойную обстановку, помогает регулировать</p>	<p>https://inva24.ru/</p>

5. Требования охраны труда и техники безопасности.

5.1. Общие вопросы

- 1.1. При работе с ПК рекомендуется организация перерывов на 10 минут через каждые 50 минут работы. Время на перерывы уже учтено, в общем, времени задания, и дополнительное время участникам не предоставляется
- 1.2 . Запрещается находиться возле ПК в верхней одежде, принимать пищу и курить, употреблять во время работы алкогольные напитки, а также быть в состоянии алкогольного, наркотического или другого опьянения.
- 1.3 . Участник соревнования должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.
- 1.4 .О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно должен известить ближайшего эксперта.
- 1.5 . Участник соревнования должен знать местонахождения медицинской аптечки, знать местонахождение врача на площадке. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь.
- 1.6 . При работе с ПК участники соревнования должны соблюдать правила личной гигиены.
- 1.7 . Работа на конкурсной площадке разрешается исключительно в присутствии эксперта. Запрещается присутствие на конкурсной площадке посторонних лиц.
- 1.8 . По всем вопросам, связанным с работой компьютера следует обращаться к эксперту.

5.2. Требования охраны труда перед началом работы

- 1.1. Перед включением используемого на рабочем месте оборудования участник соревнования обязан:

1.2. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все посторонние предметы, которые могут отвлекать внимание и затруднять работу.

1.3. Проверить правильность установки стола, стула, подставки под ноги, угол наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела. Особо обратить внимание на то, что дисплей должен находиться на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60-70 см).

1.4. Проверить правильность расположения оборудования.

1.5. Кабели электропитания, удлинители, сетевые фильтры должны находиться с тыльной стороны рабочего места.

1.6. Убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора.

1.7. Убедиться в том, что на устройствах ПК (системный блок, монитор, клавиатура) не располагаются сосуды с жидкостями, сыпучими материалами (чай, кофе, сок, вода и пр.).

1.8. Включить электропитание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации на оборудование; убедиться в правильном выполнении процедуры загрузки оборудования, правильных настройках.

1.9. При выявлении неполадок сообщить об этом эксперту и до их устранения к работе не приступать.

5.3. Требования охраны труда во время работы

1.1. В течение всего времени работы со средствами компьютерной и оргтехники участник соревнования обязан:

- содержать в порядке и чистоте рабочее место;
- следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не были закрыты;
- выполнять требования инструкции по эксплуатации оборудования.

1.3. Участнику соревнований запрещается во время работы:

- отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств;
- класть на устройства средств компьютерной и оргтехники бумаги, папки и прочие посторонние предметы;
- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- отключать электропитание во время выполнения программы,

- допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной и оргтехники;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- производить самостоятельно вскрытие и заправку картриджа принтеров или копиров;
- работать со снятыми кожухами устройств компьютерных;
- оргтехники;
- располагаться при работе на расстоянии менее 50 см от экрана монитора.

1.3. При работе с текстами на бумаге, листы надо располагать как можно ближе к экрану, чтобы избежать частых движений головой и глазами при переводе взгляда.

1.4. Рабочие столы следует размещать таким образом, чтобы видеодисплейные терминалы были ориентированы боковой стороной к световым проемам, чтобы естественный свет падал преимущественно слева.

1.5. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

1.6. Продолжительность работы на ПК без регламентированных перерывов не должна превышать 1-го часа. Во время регламентированного перерыва с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, необходимо выполнять комплексы физических упражнений.

5.4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

1.1. Обо всех неисправностях в работе оборудования и аварийных ситуациях сообщать непосредственно эксперту.

1.2. При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, немедленно прекратить работу и отключить питание.

1.3. При поражении пользователя электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.

1.4. В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить эксперту, позвонить в пожарную охрану, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

5.4. Безопасность при эксплуатации ККТ

1.1. Большинство ККМ работает от сети. Это сложное техническое устройство, питаемое электрическим током, особенно если мы говорим про POS-терминалы или POS-системы. Поэтому первая рекомендация – при оборудовании рабочего места кассира постараться всячески исключить возможность соприкосновения работающего с токоведущими устройствами, шинами заземления, батареями отопления, водопроводными трубами.

1.2. Сюда же относиться и требование, согласно которому розетка, куда включена ККМ, должна быть заземлена, а сила тока в ней должна соответствовать техническим характеристиками кассового аппарата.

1.3. Также не рекомендуется включать машину в сеть без предохранителя (заменять предохранитель «жучком»), а перед включением в сеть осмотреть розетку, шнур и вилку на предмет повреждений.

1.4. Некоторые ККМ оснащены металлическим денежным ящиком, который минимум на треть выдвигается во время выдачи первого чека. Так что кассиру об этом стоит помнить, дабы осталось синяков.

1.5. Если кассовый аппарат внезапно остановился или застопорился при незаконченном рабочем цикле, его следует немедленно обесточить, а уж потом проверять механизмы. После окончания работы также стоит отключить электропитание ККМ.

1.6. Что касается ремонтов и всяческих вмешательств в работу ККМ, то они не допускаются после ее пуска до окончания рабочего цикла. Не допускается и проведение технического обслуживания аппарата, включенного в сеть.

1.7. Начиная работу с ККМ, необходимо ознакомиться с требованиями техники безопасности. Без этого к работе на кассовом аппарате сотрудники не должны допускаться. Наконец, рекомендуется в целях обеспечения безопасности работы кассира оборудовать его рабочее место устройством вызова охраны и администрации, а также предусмотреть аварийное освещение. Последнее относиться не столько к безопасности при работе с кассой, сколько к правилам обращения денежной наличностью. В наш беспокойный век, к сожалению, от ограблений никто не застрахован, так что об этом стоит подумать заранее.

5.5. Требования охраны труда по окончании работы

1.1. По окончании работы участник соревнования обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:

- произвести завершение всех выполняемых на ПК задач;

- отключить питание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации данного оборудования.
- В любом случае следовать указаниям экспертов

1.2. Убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

1.3. Обо всех замеченных неполадках сообщить эксперту.