

УТВЕРЖДЕНО

на заседании организационного комитета по подготовке и проведению VII Крымского чемпионата «Абилимпикс»- регионального этапа IX Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»
Протокол от 01.03.2023 № 1

Конкурсное задание **по компетенции «Предпринимательство»** **категория участников – студенты** **VII Крымского чемпионата «Абилимпикс»-** **регионального этапа IX Национального чемпионата** **по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с** **ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс- 2023»**

Согласовано с представителями
общественных организаций инвалидов:

Крымская республиканская организация
Общероссийской общественной
организации инвалидов «Всероссийское
ордена Трудового Красного Знамени
общество слепых»


В.В. Гутовский

Крымское региональное отделение
Общероссийской общественной
организации инвалидов «Всероссийское
общество глухих»


Е.В.Афонин

Главный эксперт по компетенции: Петухова Наталья Романовна

г. Симферополь 2023

**VII Крымский чемпионат «Абилимпикс» - региональный этап
IX Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
«Абилимпикс – 2023»**

КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ

по компетенции

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО



Предпринимательство

Симферополь, 2023

1. Описание компетенции.

1.1. Актуальность компетенции.

Предпринимательство играет решающую роль в экономике, развитии общества и обеспечении его благосостояния. Развитие предпринимательства – ключевое условие экономического роста. Предпринимательство генерирует и внедряет инновации. Там, где развивается малый бизнес, формируется средний класс, являющийся залогом стабильного и экономически развитого общества.

Освоив компетенцию «Предпринимательство», человек может создать собственное предприятие в любой сфере деятельности.

1.2. Профессии, по которым участники смогут трудоустроиться после освоения данной компетенции.

Предприниматели самостоятельно обеспечивают свой доход от продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг, а также создают рабочие места для других людей.

Предприниматель – это всегда новатор, он должен мыслить креативно, уметь брать на себя ответственность, рисковать и вдохновлять окружающих.

Компетенция «Предпринимательство» применима во множестве видов деятельности. В связи с этим она особенно привлекательна в условиях изменчивости рынка труда и для людей, испытывающих сложности с трудоустройством.

Предпринимательские навыки применимы также при работе по найму, например, в должности директора предприятия, руководителя филиала, в подразделениях, которые отвечают за продажи, рекламу и других. Потенциальными работодателями могут являться предприятия различных сфер деятельности: производственные, строительные, финансовые, страховые, сельскохозяйственные, торговые, туристические, транспортные, медицинские и т.д.

1.3. Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт.

Студенты

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

38.03.01 Экономика (бакалавриат)

38.03.02 Менеджмент (бакалавриат)

38.04.01 Экономика (магистратура)

Менеджмент (магистратура)

1.4. Требования к квалификации.

Студент

Должен знать:

- Основы экономики, менеджмента, коммерции, маркетинга, логистики, управления персоналом, делопроизводства, антикризисного управления;
- рыночные методы хозяйствования, закономерности и особенности развития экономики (38.035);
- трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права (07.003);
- структура коммерческого предложения (40.049);
- технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации (07.003)
- методика расчета стоимости перевозки (40.049);
- принципы и правила выбора метода, техники оценки риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники) (08.018);
- методы анализа и оценки рисков (прогнозирование рисков, оценка их вероятности и последствий, подбор методов по управлению рисками).

Должен уметь:

- разрабатывать проектные решения в области профессиональной деятельности, готовить предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ФГОС 38.03.01);
- организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12 ФГОС 38.03.02);
- моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13 ФГОС 38.03.02);
- разрабатывать варианты прогнозирование рисков, оценка их вероятности и последствий, подбор методов по управлению рисками). (прогнозирование рисков, оценка их вероятности и последствий, подбор методов по управлению рисками)
- принятие управленческих решений, обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений (ФГОС 38.03.01);
- организовывать выполнение порученного этапа работы (ФГОС 38.03.01);
- оперативно управлять малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта (ФГОС 38.03.01);
- планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере (ФГОС 38.02.01);
- принимать участие в составлении бизнес-плана (ПК 4.5 ФГОС 38.02.01);

Должен иметь навыки:

- оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей (ПК-17)

ФГОС 38.03.02);

- бизнес-планирования, создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18 ФГОС 38.03.02);
- координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес- плана всеми участниками (ПК-19 ФГОС 38.03.02);
- подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20 ФГОС 38.03.02);
- выполнения необходимых для оставления бизнес- плана расчетов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3 ФГОС 38.03.01);
- документирования хозяйственных операций;
- управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1 ФГОС 38.04.02);
- разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечения их реализации (ПК-2 ФГОС 38.04.02);
- использования количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес- процессами, подготовки аналитических материалов по результатам их применения (ПК-4 ФГОС 38.04.02);
- владения методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов рынков в глобальной среде (ПК-5 ФГОС 38.04.02).

2. Конкурсное задание.

2.1. Краткое описание задания.

Конкурсанты выступают в роли учредителя или руководителя коммерческого предприятия, самостоятельно выбирая сферу и методы ведения предпринимательской деятельности. Задачи конкурсанта: продумать бизнес-модель своего предприятия (до соревнований); презентовать свою бизнес-модель и ответить на вопросы экспертов; получить обратную связь от экспертов для проверки и доработки своей бизнес-модели. Работа над модулями может производиться с использованием программного обеспечения Excel (рекомендовано), Word, или же в бумажном варианте на распечатанных формах. Структура и подробное описание конкурсного задания.

Наименование категории участника	Наименование модуля	Время проведения модуля	Полученный результат
Студент	<i>Модуль 1. Проработка разделов «Потребители», «Ключевые ценности»,</i>	<i>1 час 30 минут</i>	Конкурсант заполнил форму (прилагается к конкурсному заданию)

	«Каналы сбыта», «Взаимоотношения с клиентами», «Потоки доходов» бизнес-модели.		
	Модуль 2. Проработка разделов «Ключевые ресурсы», «Ключевые виды деятельности», «Ключевые партнеры» «Структура издержек» бизнес-модели.	1 час 30 минут	Конкурсант заполнил форму (прилагается к конкурсному заданию)
	Модуль 3. Презентация бизнес-модели.	30 минут	Конкурсант подготовился к проведению презентации своей бизнес-модели.
Общее время выполнения конкурсного задания: 3,5 часа			

2.2. Последовательность выполнения задания.

Модуль 1. Проработка разделов «Потребители», «Ключевые ценности», «Каналы сбыта», «Взаимоотношения с клиентами», «Потоки доходов» бизнес-модели.

Конкурсанты заполняют на компьютере формы, позволяющие раскрыть разделы бизнес-модели (прилагаются) для собственного проекта. Формы можно дополнять информацией, которая углубляет или обосновывает материалы конкурсанта. В ходе заполнения указанных форм конкурсанта описывает основные характеристики своей бизнес-модели, которые были им проработаны при подготовке к соревнованиям. Конкурсанты могут выбрать любую сферу экономической деятельности. По истечении времени модуля 1 заполненные формы сохраняются и направляются экспертам.

Лист «Потребители и ключевые ценности».

Конкурсантам необходимо кратко описать суть своей бизнес-идеи и сегментировать все возможные целевые группы для нее. Корректно определить сегмент каждой целевой группы. Корректно описать целевые группы не менее чем по 5-х критериям сегментации Филиппа Котлера. Постараться максимально

подробно и полно обосновать выбор целевых групп, основываясь на релевантных исследованиях рынка и потребителей.

Конкурсант должен понимать различия между потребителями и покупателями и разделять их, либо обосновывать иное. Также необходимо описать релевантные выбранной бизнес-идее и целевой аудитории ценностные предложения. Ценностное предложение создает преимущества для конкретного потребительского сегмента за счет определенного сочетания элементов, отвечающего требованиям этого сегмента. Преимущества могут быть количественными (такие как цена, скорость обслуживания, производительность, уменьшение расходов) или качественными (например, дизайн, новизна, бренд, удобство применения, доступность).

Лист «Каналы сбыта».

Этот раздел описывает, как компании взаимодействуют с потребительскими сегментами и доносят до них свои ценностные предложения. Конкурсантам необходимо корректно определить и описать уровни каналов сбыта для каждого типа продукта/услуги компании и подробно описать этапы взаимодействия с ними, раскрывая маркетинговую составляющую проекта.

Лист «Взаимоотношения с клиентом».

Раздел описывает типы отношений, которые устанавливаются у компании с отдельными потребительскими сегментами. Типы отношений напрямую связаны с ключевыми ценностями целевых групп и УТП бизнеса.

Конкурсант должен четко определить, какой тип взаимоотношений она хочет установить с каждым из потребительских сегментов (персональная поддержка, особая персональная поддержка, самообслуживание, автоматизированное обслуживание, сообщества, совместное создание) и раскрыть их содержание на примере своего проекта. Можно выделить несколько типов взаимоотношений с клиентами, существующих в рамках отношений компании с каждым потребительским сегментом.

Кроме того, необходимо описать ресурсы, которые потребуются компании для обеспечения выбранных типов взаимоотношений.

Лист «Потоки доходов».

Конкурсантам необходимо определить модель монетизации (продажа активов, плата за использование, подписка, аренда, лицензия, франшиза, реклама и т.д...) для каждого товара/услуги. Определить стратегию ценообразования, оптимальную для выбранной бизнес-идеи и ключевых ценностей потребителей с одной стороны, и соответствующую рыночной ситуации, с другой. Установить цены для каждого товара/услуги в соответствии с выбранной стратегией ценообразования.

Провести конкурентный анализ рынка, описав приоритетные для бизнеса и покупателей характеристики не менее чем 3-х конкурентов. Корректно определить прямых и косвенных конкурентов.

Модуль 2. Проработка разделов «Ключевые ресурсы», «Ключевые виды деятельности», «Ключевые партнеры» «Структура издержек» бизнес-модели.

Лист «Ключевые ресурсы».

Ключевые ресурсы могут быть материальными, финансовыми, информационными или трудовыми (персонал). Компания может быть собственником этих ресурсов, брать их в наем или же получать от ключевых партнеров.

Конкурсантам необходимо подробно и полно определить все необходимые ресурсы для реализации своего проекта, указав требуемое количество.

При описании необходимых трудовых ресурсов следует уточнить требования, предъявляемые к соискателям на необходимые проекту должности и определить реалистичные условия оплаты труда на заданных вакансиях, с учетом графика работы и условий труда.

Лист «Ключевые виды деятельности».

Раздел описывает действия компании, которые необходимы для реализации ее бизнес-модели. Каждая бизнес-модель включает определенное число ключевых видов деятельности. Это самые важные действия компании, без которых ее успешная работа невозможна. Ключевые виды деятельности, как и ключевые ресурсы, – обязательный компонент процесса создания и реализации ценностных предложений, выхода на рынок, поддержания взаимоотношений с клиентами и получения доходов.

Конкурсантам необходимо определить оптимальную организационно-правовую форму для своего бизнес-проекта. Максимально подробно описать последовательность действий и сроки по организации запуска бизнес-проекта. Определить и описать состав ключевых управляющих, операционных и поддерживающих бизнес-процессов для успешного и бесперебойного функционирования проекта.

Необходимо также, предусмотреть возможные риски проекта, разделив их на систематические и несистематические. Описать меры контроля систематических рисков и действия, в случае наступления негативного сценария для всех типов рисков.

Лист «Ключевые партнеры».

Раздел описывает сеть поставщиков и партнеров, благодаря которым функционирует бизнес-модель. Компании строят партнерские отношения с разными целями, и они становятся основой многих бизнес-моделей. Фирмы создают партнерские союзы, чтобы оптимизировать свои бизнес-модели, снизить риски или получить ресурсы.

Конкурсантам необходимо учесть всех партнеров бизнес-модели, с учетом ранее представленных данных, перечислить, какие ресурсы получает бизнес от каждого партнера и какой бизнес-процесс они обеспечивают.

Лист «Структура издержек».

Структура издержек – это расходы, связанные с функционированием

бизнес-модели. Создание и воплощение ценностных предложений, поддержание взаимоотношений с клиентами, получение прибыли – все эти процессы связаны с какими-либо издержками. Расходы достаточно легко подсчитать, если вы точно определили ключевые ресурсы, ключевые виды деятельности и ключевых партнеров.

Конкурсантам необходимо определить оптимальную систему налогообложения, рассчитать ежемесячный фонд оплаты труда, указав систему оплаты труда, установленную для каждого сотрудника. С учетом графика работы определить количество трудочасов в неделю для каждого сотрудника, убедившись в том, что не нарушается трудовое законодательство и бизнес-процессы компании. Рассчитать взносы в фонды и итоговый фонд оплаты труда. В случае наличия в компании сдельной системы оплаты труда/комиссии со сделок, необходимо привести пример расчета, исходя из определенного объема выполненной сотрудником работы.

В целях точного определения структуры издержек необходимо составить план продаж для каждого товара/услуги или группы товаров, если применимо. Рассчитать доходы от реализации в соответствии с установленными ценами, рассчитать переменные затраты на реализуемые товары/услуги, постоянные, а также учесть единоразовые расходы.

Рассчитать операционную прибыль, и чистую прибыль после вычета налогов и выплат по долговым обязательствам, если таковые предусмотрены проектом. Подвести итоговый бюджет инвестиций для проекта и обосновать выбор реалистичных источников финансирования.

Модуль 3. Презентация бизнес-модели.

Конкурсантам необходимо представить экспертам свою бизнес-модель с точки зрения взаимосвязи ее блоков.

Само представление должно занимать не более 5 минут. Презентация может сопровождаться графическими материалами, разработанными конкурсантами на площадке в формате заполненной бизнес-модели (лист «Бизнес-модель») или в ином формате, на усмотрение конкурсанта.

Соблюдение временного регламента является существенным, так как презентация будет остановлена, если участник выйдет за предложенные временные рамки. Необходимо также соблюдать деловой стиль презентации.

Эксперты могут задавать вопросы. Зрители (посетители) чемпионата могут наблюдать за происходящим на соревновательной площадке.

Особые указания:

Не допускается присутствие на конкурсной площадке наставников или иных лиц, сопровождающих конкурсанта (за исключением случаев, когда конкурсанта в силу состояния здоровья необходима помощь в оформлении или представлении результатов выполнения конкурсного задания). Не допускается использование графических презентаций и иных материалов, которые были подготовлены до начала соревнований. В ходе выполнения модулей конкурсантам запрещается использовать электронную почту и другие средства

связи и обмена данными, за исключение случаев необходимости обоснования заявленных материалов фактическими данными (например выписка с расчетного счета в банке). В этом случае конкурсанту необходимо производить действия в присутствии эксперта, не представляющего с конкурсантом одну образовательную организацию/регион.

Разрешается использовать Интернет для поиска информации в части информационных ресурсов для бизнес-планирования. При проведении конкурсантами презентаций допускается участие независимых экспертов, наставников конкурсантов, представителей потенциальных работодателей и организаций, которые могут принять конкурсантов для прохождения производственной практики или стажировки, а также иных зрителей. При введении ограничений в связи с ухудшением санитарно-эпидемиологической ситуации участие независимых экспертов и представителей потенциальных работодателей должно быть организовано в дистанционном формате.

2.3. 30% изменение конкурсного задания.

Изменения в конкурсное задание могут быть внесены по решению Национального центра «Абилимпикс» или главного эксперта в части изменения на 30% содержания модуля 3.

2.4. Критерии оценки выполнения задания.

Категория «Студент»

Наименование модуля	Задание	Максимальный балл
<i>Модуль 1. Проработка разделов «Потребители», «Ключевые ценности», «Каналы сбыта», «Взаимоотношения с клиентами», «Потоки доходов» бизнес-модели.</i>	Описание целевой аудитории, ключевых ценностей, каналов сбыта, и взаимоотношений с клиентами. Проведение анализа конкурентов, определение модели монетизации и стратегии ценообразования.	27
<i>Модуль 2. Проработка разделов «Ключевые ресурсы», «Ключевые виды деятельности», «Ключевые партнеры» «Структура издержек» бизнес-модели.</i>	Определение ресурсов, необходимых для реализации бизнес-идеи, описание процессов запуска и бизнес-процессов организации, определение ключевых партнеров и структуры издержек проекта.	64
<i>Модуль 3. Презентация бизнес-модели.</i>	Публичная защита своей бизнес-модели.	9
ИТОГО		100

Модуль 1. Проработка разделов «Потребители», «Ключевые ценности», «Каналы сбыта», «Взаимоотношения с клиентами», «Потоки доходов» бизнес-модели.

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)*
Описание целевой аудитории, ключевых ценностей, каналов сбыта, и взаимоотношений с клиентами. Проведение анализа конкурентов, определение модели монетизации и стратегии ценообразования.	1.	Определено не менее 2-х различных целевых аудиторий проекта	1	1	
	2.	Корректно определены не менее 5 характеристик для различных целевых аудиторий проекта по Ф.Котлеру	2	2	
	3.	Корректно определены потребители и покупатели	1	1	
	4.	Определены релевантные соответствующей бизнес-идее и целевой аудитории ценностные предложения	2	2	

	5.	Конкурсант ссылается на исследования рынка потребителей/ке йсы отрасли/статист ические данные или иную релевантную информацию в целях обоснования выбора целевых групп	2	2	
	6.	Корректно определен уровень каждого канала сбыта	1	1	
	7.	Описано не менее 3-х этапов для каждого канала сбыта	2	2	
	8.	Качество и емкость описания этапов каналов сбыта	2		2
	9.	Корректно определены типы взаимоотношени й с клиентами для каждого сегмента ЦА	2	2	
	10	Типы взаимоотношени й соответствуют выбранной бизнес-идее и ключевым ценностям каждой ЦА	2	2	

	11	Определены все необходимые ресурсы для обеспечения выбранных типов взаимоотношений с клиентами для каждой ЦА	2	2	
	12	Определена модель монетизации для выбранного товара/услуги	1	1	
	13	Стратегия ценообразования соответствует выводам конкурентного анализа, бизнес-идее и ключевым ценностям потребителей	2	2	
	14	Проведен конкурентный анализ не менее чем по 3-м конкурентам	2	2	
	15	Корректно определена принадлежность конкурентов к прямым и косвенным	1	1	
	16	Конкурентный анализ проведен не менее чем по 4-м характеристикам, релевантным для проекта, товара/услуги и целевой аудитории	2	2	
ИТОГО:					
27					

Модуль 2. Проработка разделов «Ключевые ресурсы», «Ключевые виды деятельности», «Ключевые партнеры» «Структура издержек» бизнес- модели.

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)*
Определены ресурсы, необходимых для реализации бизнес-идеи, описание процесса запуска и бизнес-процессов в организации, определены ключевых партнеров и структуры издержек проекта.	1.	Определены материальные ресурсы, необходимые для реализации проекта	2	2	
	2.	Определены информационные ресурсы, необходимые для реализации проекта	2	2	
	3.	Определены трудовые ресурсы, необходимые для реализации проекта	2	2	
	4.	Описаны реалистичные требования к соискателям по каждой вакансии	2	2	
	5.	Определены реалистичные условия оплаты труда по каждой вакансии	2	2	

6.	Определены финансовые ресурсы, необходимые для реализации проекта	2	2	
7.	Определена законодательно допустимая организационно-правовая форма	1	1	
8.	Описана Последовательность действий и сроки реализации по организации запуска бизнес-идеи	2	2	
9.	Последовательность действий по организации запуска бизнес-идеи не нарушает логические и правовые нормы	2	2	
10.	Корректно определены управляющие бизнес-процессы	2	2	
11	Корректно определены операционные бизнес-процессы	2	2	
12	Корректно определены	2	2	

		поддерживаю щие бизнес- процессы			
	13	Определены не менее 3-х рисков, релевантных выбранной бизнес-идее	2	2	
	14	Корректно определена принадлежнос ть указанных рисков их типам	2	2	
	15	Определены меры контроля для каждого риска	2	2	
	16	Предусмотрен ы действия, в случае наступления негативного сценария для каждого из указанных рисков	2	2	
	17	Определены не менее 3-х партнеров для выбранной бизнес-идеи	1	1	
	18	Корректно определены ресурсы для бизнеса от каждого из партнеров	2	2	
	19	Корректно определена взаимосвязь бизнес- процессов с указанными ресурсами,	2	2	

		получаемыми от партнеров			
	20	Перечислены все партнеры партнеров, в соответствии с ранее изложенными данными	2	2	
	21	Определена законодательная допустимая система налогообложения, в соответствии с выбранной организационно-правовой формой и иными характеристиками проекта	1	1	
	22	ФОТ рассчитан для всех сотрудников, исходя из ранее представленных данных	2	2	
	23	Определена система оплаты труда для каждого сотрудника	2	2	
	24	График работы и количество трудочасов сотрудников не противоречит ранее заявленным данным и	2	2	

	трудо- вому законодатель- ству			
25	Корректно рассчитаны величины страховых взносов для каждого сотрудника	2	2	
26	Расчеты произведены на срок не менее 2 года	2	2	
27	Расчеты произведены в виде модели, с использование м формул, числовые значения указаны исключитель- но там, где применимы	2	2	
28	Доходы от реализации товаров/услуг соответствуют плановым продажам	1	1	
29	Корректно рассчитаны постоянные расходы	2	2	
30	Корректно рассчитаны переменные расходы	2	2	
31	Корректно рассчитаны единоразовые расходы	2	2	
32	Корректно рассчитан налог, в	2	2	

		соответствии с выбранной системой налогообложения			
	33	Корректно рассчитан общий объем стартовых инвестиций	2	2	
	34	Определены реалистичные источники финансирования для проекта	2	2	
ИТОГО:					
64					

Модуль 3. Презентация бизнес-модели.

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)*
Публичная защита своей бизнес-модели.	1.	Презентация не превысила выделенный лимит	1	1	
	2.	Представлена бизнес-модель собственного проекта	2	2	
	3.	Конкурсант прокомментировал взаимосвязь элементов своей бизнес-модели	2	2	
	4.	Конкурсант приводит аргументы при ответе на вопросы	2	2	
	5.	Качество	2		2

		проведения публичной презентации			
ИТОГО:					9

Лист «Потребители и ключевые ценности»

Описание бизнес-идеи -

	Сегмент (B2C/B2B/B2G)	Сегмент (B2C/B2B/B2G)	Сегмент (B2C/B2B/B2G)
Критерии сегментации	ЦА1	ЦА2	...

Обоснование выбора ЦА			
Потребители/покупатели			
Ценностные предложения			

Лист «Каналы сбыта»

Продукт/ услуга						
Определение уровней и описание каналов сбыта	Этапы					
	1. Информационный - как вы повышаете осведомленность покупателей о товарах/услугах вашей компании	2. Оценочный - как вы помогаете клиентам оценивать ценностные предложения вашего товара/услуги ?	3. Продажный - как вы предоставляет е клиентам возможности приобретения товаров/услуг	4. Доставка - как вы доставляете клиентам ваши товары/услуги/ценн остные предложения	5. Постпродажный - как вы обеспечиваете клиентам постпродажное обслуживание?	
Прямой						
Косвенн ый						

Лист «Взаимоотношения с клиентами»

	Потребительский сегмент		
	ЦА1	ЦА2	...
Тип взаимоотношений и его описание			
Какие ресурсы требуются для обеспечения выбранного типа взаимоотношений?			

Лист «Потоки доходов»

	Товар/услуга 1	Товар/услуга 2	...
Модель монетизации			
Стратегия ценообразования			
Цена, руб.			

Конкурентный анализ		Цена	Характеристика 2	Характеристика 3	Характеристика 4	Характеристика ...
Прямые конкуренты	Конкурент 1					
	Конкурент 2					
Косвенные конкуренты	Конкурент 3					
	Конкурент 4					

Лист «Ключевые виды деятельности» (возрастная категория «Студент» и «Специалист»)

Организационно-правовая форма	
-------------------------------	--

Последовательность действий по организации запуска бизнес-идеи	Сроки реализации (с дд.мм по дд.мм)

Бизнес-процессы		
Управляющие	Операционные	Поддерживающие

Риски			
Тип риска	Описание риска	Меры контроля	Действия, в случае наступления негативного сценария
систематические			
несистематические			

Лист «Структура издержек» (возрастная категория «Школьник»)

Система налогообложения	
-------------------------	--

Структура издержек							
Постоянные			Переменные		Единоразовые		
Наименование	Частота выплат	Сумма, р.	Наименование	Сумма на 1 ед., р.	Наименование	Количество	Сумма, р.

Общий объем стартовых инвестиций	
Источники финансирования	

Лист «Структура издержек» (возрастная категория «Студент» и «Специалист»)




Система налогообложения	
-------------------------	--


Персонал	Система оплаты труда	График работы	Кол-во трудочасов в неделю	Ставка	ОПС	ОМС	ФСС	Взносы на травматизм	Итого взносов	Итого ФОТ
Сотрудник 1										
Сотрудник 2										
Сотрудник 2										


Общий объем стартовых инвестиций	
Источники финансирования	

3. Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов (для всех категорий участников).

3.1. студенты

ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО УЧАСТНИКА					
№ п/п	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели, или расходных материалов	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1.	Компьютер или ноутбук с мышью и клавиатурой		Наличие программного обеспечения: - ОС MS-Windows 7 или более новая; - браузер (Яндекс.Браузер, Google Chrome / др.); - Microsoft Word и Microsoft Excel; - Adobe Acrobat; - PowerPoint.	Шт.	1
2.	Сетевой фильтр		не менее 4 розеток	Шт.	1
3.	USB-флеш накопитель		не менее 1 Gb	Шт.	1
4.	Офисный стол		шириной не менее 80 см, глубиной не менее 80 см и высотой 75 см	Шт.	1
5.	Компьютерное кресло		без механизма качания	Шт.	1
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА					
№ п/п	Наименование	Фото расходных материалов	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка	Ед. измерения	Необходимое кол-во

			на сайт производителя, поставщика		
1.	Бумага		На усмотрение организаторов	Уп.	1/10
2.	Авторучка		На усмотрение организаторов	Шт.	1
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ (при необходимости)					
1.	Не требуется		По согласованию с главным экспертом (например)		
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ					
			По согласованию с главным экспертом (например)		
1.	Флэш накопители, телефоны				
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК (при необходимости)					
№ п/п	Наименование	Наименование оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
	Не предусмотрено				
ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (при необходимости)					
№ п/п	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1.	Стол офисный		1400x600x750	Шт.	3

2.	Стул посетителя офисный		Размеры: 55x80	Шт.	3
3.	Широкоформатный монитор либо проектор и экран		подключённый к компьютеру, для проведения презентаций (размер экрана должен позволять читать 12 шрифт с мест экспертов, рекомендуемая диагональ экрана от 100 см)	Шт.	1/всех
4.	Компьютер / ноутбук		Наличие программного обеспечения: - ОС MS-Windows 7 или более новая; - браузер (Яндекс.Браузер, Google Chrome / др.); - Microsoft Word и Microsoft Excel; - Adobe Acrobat; - PowerPoint.	Шт.	1/всех

РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 Эксперта (при необходимости)



№ п/п	Наименование	Фото расходных материалов	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1.	Бумага для печати			Пачка	2
2.	Шариковые ручки			Шт.	10

ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ (при необходимости)


№ п/п	Наименование	Фото необходимого оборудования,	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт	Ед. измерения	Необходимое кол-во
--------------	---------------------	--	---	----------------------	---------------------------

		средства индивидуальной защиты	производителя, поставщика		
1.	Порошковый огнетушитель ОП-4		Класс В - 55 В Класс А - 2 А	Шт.	3
2.	Вешалка для одежды		Стандартный	Шт.	2
3.	Аптечка первой помощи		Стандартная	Шт.	1

КОМНАТА УЧАСТНИКОВ (при необходимости)

№ п/п	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели, или расходных материалов	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1.	Стол офисный		1400x600x750	Шт.	4
2.	Стул посетителя офисный		Размеры: 55x80	Шт.	10

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКЕ/КОММЕНТАРИИ

№ п/п	Наименование	Наименование необходимого оборудования или инструмента, или мебели	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Необходимое кол-во
1.	Кулер для воды		настольный без охлаждения	Шт.	1

2.	Стаканчики для воды		100шт	Уп.	3
3.	Вода для кулера			Шт.	2
4.	Точки электропитания		Точка электропитания 220V	Шт.	15
5.	Точки интернета		Подключение к сети интернет: проводное со скоростью не менее 30 мбит/сек либо wifi без сторонних подключений не менее 50 мбит/сек.	Шт.	15

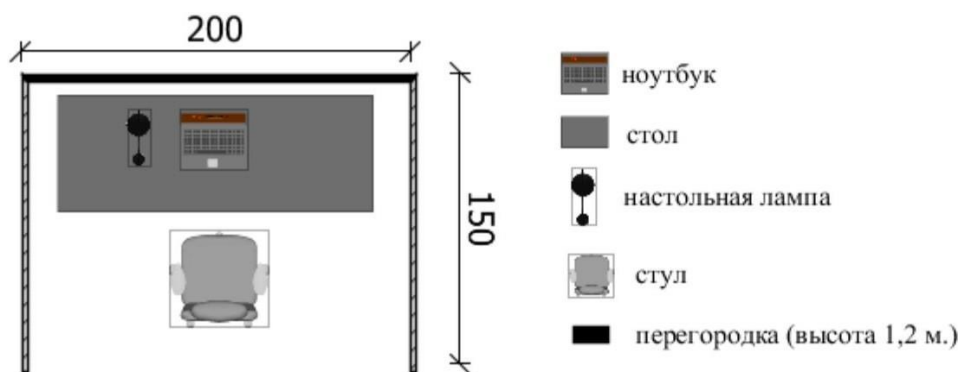
4. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учетом основных нозологий

Наименование нозологии	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование
Рабочее место участника с нарушением слуха	1	1	индукционная система, например «ИП2/К»
Рабочее место участника с нарушением зрения	1	1	программное обеспечение экранный увеличитель, например «ZoomText Magnifier 11.0», дополнительное освещение, предоставление увеличивающего устройства (лупа)
Рабочее место участника с нарушением ОДА	2	1,5	возможность трансформации рабочего места - «разумное приспособление» либо оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим

			компенсацию усилия при вставании, либо возможность замены стула на собственную инвалидную коляску
Рабочее место участника с соматическими заболеваниями	1	1	не требуется
Рабочее место участника с ментальными нарушениями	1	1	не требуется

5. Схема застройки соревновательной площадки.

Для всех категорий участников



Для организации рабочих мест участников различных нозологических групп необходимо соблюдать общие требования, предусмотренные СанПиН 2.2.2/2.4.1340, в частности в разд. 6, 9 и 10.

Для организации рабочего места участника с нарушением опорно-двигательного аппарата необходимо учитывать ГОСТ Р 57959-2017 Реабилитация инвалидов. Рабочее место для инвалида с поражением опорно-двигательного аппарата.

6. Требования охраны труда и техники безопасности

1. Не трогать руками провода, электрические вилки и розетки, заднюю панель системного блока компьютера.
2. Запрещается работать на компьютере с мокрыми руками или в сырой одежде. Следует избегать попадания воды на системный блок и другие устройства.
3. Нельзя класть на системный блок какие-либо предметы.
4. При появлении запаха гари или необычных звуков из системного блока, возгорания оборудования или иной аварийной ситуации следует, не принимая самостоятельных мер тушения и т.п., немедленно покинуть рабочее место и сообщить об этом любому из экспертов.
5. Соблюдать расстояние до экрана в пределах 70-80 см.
6. Продолжительность непрерывной работы перед экраном не должна превышать 1 часа.
7. В течение 2 - 3 часов после работы на компьютере не рекомендуется смотреть телевизор, а также длительно использовать экран смартфона.
8. В случае появления рези в глазах, ухудшения видимости, появления боли в пальцах или иного недомогания немедленно сообщить эксперту и обратиться к врачу.
9. Запрещается проводить вскрытие и ремонт оборудования