

**Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Крым
«Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»**

Рассмотрено и утверждено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 7 от «26» мая 2022 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК
«Симферопольский колледж
сферы обслуживания и дизайна»
Е.С. Назарова



**АДАптиРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08 Адаптивные информационные и коммуникационные
технологии**

адаптированной образовательной программы
профессионального обучения
по профессии

13249 Кухонный рабочий

г. Симферополь
2022

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
«социально-экономического профиля»
ГБПОУ РК «Симферопольский колледж
сферы обслуживания и дизайна»

Протокол № 10 от «19» 05 2022г.

Председатель М.А. Лищенко

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УТР
ГБПОУ РК «Симферопольский
колледж сферы обслуживания и
дизайна»

Р.И. Чуприна

«26» мая 2022г.

СОГЛАСОВАНО

Эксперт от работодателя:

А.И. Кондрашкин

«26» мая 2022г.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины **ОП.08**
Адаптивные информационные и коммуникационные технологии
разработана на основе Федерального государственного образовательного
стандарта среднего профессионального образования по профессии **13249**
Кухонный рабочий.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым «Симферопольский колледж
сферы обслуживания и дизайна»

Разработчик:

Гонцова Ольга Кирияковна – мастер производственного обучения.

Содержание

	Стр.
1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по профессии **13249 Кухонный рабочий**

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в адаптационный учебный цикл дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения Адаптивных информационных и коммуникационных технологий студент: обучающийся-инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья должен:

знать/понимать:

Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;

Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения;

Приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.

уметь:

Работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям;

Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами;

Иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;

Использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;

Использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;

Использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства;

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

- аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) 32 часа;

- внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	32
в том числе:	
лабораторные работы	
практические работы	16
контрольные работы	
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
подготовка сообщений, рефератов, подготовка и создание презентаций, составление конспектов	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы информационных технологий»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала	1	1
	1 Техника безопасности при работе за ПК. Организация рабочего места	1	
Тема 1.2. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья	Содержание учебного материала	7	2
	1 Программное и аппаратное обеспечение. Устройства ввода и вывода информации. Устройства хранения информации. Дисковые накопители. Flash- память.	1	
	2 Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья Специальные возможности ОС для пользователей с ограниченными возможностями здоровья	1	
	3 Рабочий стол. Настраивание параметров рабочего стола	1	
	4 Практическое занятие № 1 Определение свойств накопителей данных	2	
	5 Практическое занятие № 2 Настройка параметров рабочего стола. Работа с мышью. Сочетание клавиш	2	
	Самостоятельная работа: 1. Подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов по выполненным работам. 2. Работа над материалом учебников, конспектом лекций.	4	

Тема 1.3. Технологии работы с информацией		Содержание учебного материала	15	2
1		Создание и редактирование документов. Разметка страницы.	1	
2		Колонтитулы. Подложка	1	
3		Правила ввода текста. Работа со шрифтами. Маркированные списки, нумерация	1	
4		Таблицы. Расчётные операции в таблицах.	1	
5		Вставка и действия с графическими объектами (картинками и рисунками). Вставка и действия с объектами с камеры и сканера. Работа с фигурами	1	
6		Сканирование текстовых документов	1	
7		Практическое занятие № 3 Создание документа в текстовом редакторе. Разметка документа. Поля, ориентация	2	
8		Практическое занятие № 4 Форматирование символов и абзацев по заданным условиям. Операции с фрагментами текста, горячие клавиши. Оформление текста разными шрифтами	2	
9		Практическое занятие № 5 Построение простых и сложных таблиц	2	
10		Практическое занятие № 6 Сканирование и сохранение документов по заданным условиям	2	
		Самостоятельная работа: 1. Подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов по выполненным работам. 2. Работа над материалом учебников, конспектом лекций. 3. Создание таблицы «горячих» клавиш	8	
		Содержание учебного материала	8	2

Тема 1.4. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации	1	Всемирная паутина. Поисковые системы. Сервисы Интернета	1	
	2	Поиск информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия, с учетом ограничения здоровья.	1	
	3	Работа с браузером. Примеры работы интернет -библиотекой	1	
	4	Знакомство с организацией коллективной деятельности (видео и телеконференции). Создание почтового ящика	1	
	5	Практическое занятие № 7 Освоение приемов поиска информации в сети Интернет.	2	
	6	Практическое занятие № 8 Регистрация почтового ящика электронной почты. Создание и отправка сообщений электронной почтой	2	
	Самостоятельная работа: 1. Подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов по выполненным работам.	4		
	Дифференцированный зачет	2		
	Всего:	48		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатики и информационных технологий».

Оборудование учебного кабинета:

- АРМ преподавателя;
- компьютеры по количеству обучающихся;
- комплект технологической документации;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- Проектор (мультимедиа)
- Пакет прикладных программ Microsoft Office 2016 (MS Word), Антивирус, Архивирование, Программы для обработки аудио-видео материала
- периферия (клавиатура, мышь, наушники, колонки, планшет для ввода информации, микрофон, веб-камера, МФУ цветной с СНПЧ встроенным);
- комплект технологической документации;
- комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Киселёв С.В. Оператор ЭВМ: учебник для проф. образования - 3-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2015 - 352 с.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие - 7-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2015 - 256 с.
3. Остроух А.В. Ввод и обработка цифровой информации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования - 3-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2015 - 288 с.

Дополнительные источники:

1. Кузин А.В. Компьютерные сети: учебное пособие - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. - 192 с.
3. Свиридова М.Ю. Текстовый редактор Word. Учебное пособие. - М.: Академия, 2014.
4. Свиридова М.Ю. Электронные таблицы Excel. Учебное пособие. - М.: Академия, 2014.

Интернет-ресурсы:

1. Образовательный портал - www.claw.ru
2. Свободная энциклопедия - <http://ru.wikipedia.org>
3. Каталог библиотеки учебных курсов - <http://msdn.microsoft.com/ruru/gg638594>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Обучающийся должен уметь:	
Работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям	Оценка умений работать с программными средствами
Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами	Оценка умений осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами
Иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий	Оценка умений иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий
Использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности	Оценка устного опроса
Использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности	Наблюдение за деятельностью студентов
Использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства	Оценка устного опроса
Обучающийся должен знать:	
Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;	устный опрос, решение тестовых заданий
Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения;	устный опрос, решение тестовых заданий
Приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.	устный опрос, решение тестовых заданий