

**Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Крым
«Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»**

Рассмотрено и утверждено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 7 от «26» мая 2022 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК
«Симферопольский колледж
сферы обслуживания и дизайна»
Е.С. Назарова
«26» мая 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос

МДК.01.01 Стрижки и укладки волос

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
по профессии

43.01.02 Парикмахер

г. Симферополь
2022

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
«социально-экономического профиля»
ГБПОУ РК «Симферопольский колледж
сферы обслуживания и дизайна»
Протокол № 7 от «26» мая 2022г.
Председатель Лищенко М.А. Лищенко

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР
ГБПОУ РК «Симферопольский
колледж сферы обслуживания и
дизайна»
Чуприна Р.И. Чуприна
«26» мая 2022г.

СОГЛАСОВАНО

Эксперт от работодателя:

Савченко

Савченко
«26» мая 2022г.

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **43.01.02 Парикмахер**, входящей в укрупненную группу **43.00.00 Сервис и туризм**.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»

Разработчик:

Лищенко Мария Алексеевна – преподаватель высшей категории.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии: **43.01.02 Парикмахер**, входящая в укрупненную группу профессий 43.00.00. Сервиса и туризма, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение стрижек и укладок волос** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
2. ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
3. ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
4. ПК 1.4. Выполнять укладки волос.
5. ПК 1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.
6. ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
- выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица;
- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;

уметь:

- организовывать рабочее место;
- подбирать препараты для стрижек и укладок;
- пользоваться парикмахерским инструментом;
- выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно-технологической картой;
- производить коррекцию стрижек и укладок;
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;

знать:

- санитарные правила и нормы (СанПиНы);
- законодательные акты в сфере бытового обслуживания;
- физиологию кожи и волос;
- состав и свойства профессиональных препаратов;
- основные направления моды в парикмахерском искусстве;
- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- технологии выполнения массажа головы;
- технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских);
- технологии укладок волос различными способами;
- критерии оценки качества стрижек и укладок

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – **414 часов**, в том числе:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – **198 часов**, включая:

аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **132 часа**;

Самостоятельной работы обучающегося – **66 часов**;

Учебной и производственной практики – **216 часов**.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Выполнение стрижек и укладок волос**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 1.2	Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
ПК 1.3	Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
ПК 1.4	Выполнять укладки волос.
ПК 1.5	Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.
ПК 1.6	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
							Всего, часов
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК1.1, ПК1.6	Раздел 1. Организация подготовительных и заключительных работ по обслуживанию посетителей	72	28	14	14	30	
ПК1.1, ПК1.2, ПК1.6	Раздел 2. Уход за волосами	36	12	6	6	18	
ПК1.1, ПК1.3, ПК1.5, ПК1.6	Раздел 3. Стрижка волос	159	62	30	31	66	
ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.6	Раздел 4. Укладка волос	75	30	16	15	30	
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	72					
	Всего:	414	132	66	66	144	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 ПМ.01 Организация подготовительных и заключительных работ по обслуживанию посетителей	МДК.01.01. Стрижки и укладки волос	28	
Тема 1.1. Размещение и оснащение парикмахерских	Содержание	4	
	1. Задачи предмета. Виды услуг, оказываемые парикмахерскими.	1	1
	2. Размещение и типы парикмахерских.	1	2
	3. Требования к помещениям парикмахерских, их назначение	1	2
	4. Оборудование рабочего места парикмахера, требования к его устройству.	1	
	Практические занятия	4	
	5. Практическое занятие № 1 Определение помещений парикмахерских салонов по типам	2	3
	6. Практическое занятие № 2 Определение принципов организации различных рабочих мест парикмахера по предложенным образцам.	2	3
Тема 1.2. Инструменты, приспособления и электроаппаратура	Содержание	8	
	1. Основные понятия об инструменте и приспособлениях.	1	2
	2. Инструменты для расчёсывания, виды, назначение.	1	2
	3. Приемы держания, техника безопасности.	1	2
	4. Инструменты для стрижки и бритья, их характеристика. Приемы держания ножниц, бритвы	1	2
	5. Виды электрических машинок для стрижки волос.	1	2
	6. Инструменты для укладки волос.	1	2
	7. Инструменты для завивки волос на продолжительное время.	1	2
	8. Разновидности и функции аппаратуры в парикмахерских салонах.	1	2
	Практические занятия	8	
	9. Практическое занятие № 3 Исследование и характеристика инструмента для расчесывания волос.	2	3
	10. Практическое занятие № 4	2	3

	Исследование и характеристика инструмента для стрижки и бритья.		
11.	Практическое занятие № 5 Исследование и характеристика инструмента для укладки и завивки волос.	2	3
12.	Практическое занятие № 6 Исследование и характеристика электроаппаратуры парикмахерских салонов.	2	3
Содержание			
1.	Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию посетителей.	1	2
2.	Классификация и назначение парикмахерского белья.	1	2
Практические занятия			
3.	Практическое занятие № 7 Составление последовательности выполнения подготовительных и заключительных работ при выполнении различных видов парикмахерских услуг. Характеристика парикмахерского белья	2	3
Самостоятельная работа №1			
1.	Подготовить сообщение по теме: «Моя будущая профессия»		
2.	Подготовить сообщение и презентацию по теме: «Современный салон красоты: услуги, концепции интерьера»		
3.	Создать презентацию по теме: «Рабочее место парикмахера»		
4.	Составить кроссворд по теме: «Инструменты, приспособления и аппаратура»		
		12	
Раздел 2 ПМ.01 Уход за волосами			
МДК.01.01. Стрижки и укладки волос			
Содержание			
1.	Общие сведения о волосах. Строение волоса. Анализ состояния волос. Правила диагностики волос.	1	2
2.	Технология гигиенического мытья головы.	1	2
3.	Процедуры по уходу за волосами.	1	2
4.	Технология ламинирования волос.	1	2
Практические занятия			
5.	Практическое занятие № 8 Заполнение диагностической карты клиента. Составление технологической карты по выполнению мытья головы.	2	3
6.	Практическое занятие № 9 Исследование и характеристика процедур по уходу за волосами. Составление технологической последовательности процедуры ламинирования волос	2	3
Содержание			
Тема 2.1. Мытье головы		4	
Тема 2.2. Массаж головы		2	

	1. Массаж волосистой части головы: показания, противопоказания.	1	2
	2. Технология выполнения массажа.	1	2
	Практические занятия	2	
	3. Практическое занятие № 10 Составление технологической карты «Технология массажа».	2	3
	Самостоятельная работа №2	6	
	1. Изучение дополнительных источников (профессиональные журналы)		
	2. Подготовить сообщение на тему: «Косметические препараты по уходу за волосами различных фирм»		
	3. Подобрать уход за повреждёнными волосами (по индивидуальному заданию)		
	4. Составить тест по теме «Мытьё головы»		
	5. Подготовить сообщение на тему: «Виды массажа»		
	Раздел 3 ПМ.01 Стрижка волос		
	МДК.01.01. Стрижки и укладки волос		
	Содержание	10	
Тема 3.1. Общие сведения о стрижке волос	1. Общие сведения о стрижке волос. Факторы, влияющие на выбор стрижки.	1	2
	2. Фасоны и виды стрижек	1	2
	3. Деление волосяного покрова на зоны.	1	
	4. Линии стрижки. Виды срезов.	1	
	5. Операции стрижки: сведение волос «на нет», тушевка.	1	2
	6. Операции стрижки: снятие на пальцах,	1	2
	7. Операции стрижки: окантовка	1	2
	8. Операции стрижки: филировка волос ножницами, бритвой	1	2
	9. Методы стрижки волос «прядь за прядью», «прядь на прядь», шлифовка.	1	2
	10. Контрольная работа	1	2
	Практические занятия	6	
	11. Практическое занятие № 11 Определение проборов, зон волосяного покрова и точек краевой линии роста волос.	2	3
	12. Практическое занятие № 12 Определение операций стрижки: сведение волос «на нет», тушевка по образцам. Зарисовка графического изображения операций.	2	3
	13. Практическое занятие № 13 Составление технологической карты выполнения окантовки на висках, шеи, челки	2	3
	Содержание	9	
Тема 3.2. Мужская стрижка	1. Технология выполнения базовых стрижек «наголо», «бокс», «полубокс».	1	2

	2. Технология выполнения салонных коротких стрижек на основе базовых	1	2
	3. Технология выполнения базовых стрижек «Полька», «Канадка».	1	2
	4. Технология выполнения салонных стрижек на основе базовых на длинных волосах..	1	2
	5. Технология выполнения стрижек «ежик», «бобрик», «каре».	1	2
	6. Технология выполнения классической мужской стрижки.	1	2
	7. Технология бритья головы и лица	1	2
	8. Формы бороды и усов. Технология стрижки усов, бороды	1	2
	9. Современная мода в мужских прическах	10	3
	Практические занятия	2	
	11. Практическое занятие № 14 Составление инструкционно-технологических карт базовых стрижек «бокс», «полубокс», салонных стрижек на коротких волосах.	2	3
	12. Практическое занятие № 15 Составление инструкционно-технологических карт базовых стрижек «полька», «канадка», салонных стрижек на длинных волосах	4	3
	13. Практическое занятие № 16 Составление инструкционно-технологических карт базовых стрижек «ежик», «бобрик», «каре»; классической мужской стрижки.	2	3
	14. Практическое занятие № 17 Составление инструкционно-технологической карты «Стрижка усов, бороды».	13	
	Содержание		
Тема 3.3 Женская стрижка	1. Подбор формы стрижки с учетом индивидуальных особенностей клиента.	1	2
	2. Современная мода в женских прическах	1	2
	3. Характеристика массивной формы.	1	2
	4. Технология выполнения стрижки массивной формы.	1	2
	5. Характеристика прогрессивной формы.	1	2
	6. Технология выполнения стрижки прогрессивной формы.	1	2
	7. Характеристика равномерной формы.	1	2
	8. Технология выполнения стрижки равномерной формы.	1	2
	9. Характеристика градуированной формы.	1	2
	10. Технология выполнения стрижки градуированной формы.	1	2
	11. Характеристика и технология выполнения стрижки комбинированной формы.	1	2
	12. Стрижка волос бритвой.	1	2
	13. Контрольная работа	14	3
	Практические занятия	2	
	14. Практическое занятие № 18	2	3

	Составление инструкционно-технологических карт стрижек массивной формы.		
15.	Практическое занятие № 19 Составление инструкционно-технологических карт стрижек прогрессивной формы.	2	3
16.	Практическое занятие № 20 Составление инструкционно-технологических карт стрижек равномерной формы.	2	3
17.	Практическое занятие № 21 Составление инструкционно-технологических карт градуированной формы.	2	3
18.	Практическое занятие № 22 Составление инструкционно-технологических карт стрижек комбинированной формы	4	3
19.	Практическое занятие № 23 Составление инструкционно-технологических карт стрижек бритвой.	2	3
Самостоятельная работа № 3			
1.	Составить тест по теме «Методы стрижек»		
2.	Составить кроссворд по теме «Методы стрижек»		
3.	Подготовить сообщение и на тему: «История стрижки»		
4.	Подготовить сообщение на тему: «Направление моды в стрижках»		
5.	Подготовить сообщение на тему: «Коррекция формы лица стрижкой»		
6.	Составить инструкционно-технологическую карту выполнения салонной мужской стрижки		
7.	Подготовить сообщение на тему «История бороды и усов»		
8.	Составить инструкционно-технологическую карту выполнения женской стрижки монолитной формы		
9.	Составить инструкционно-технологическую карту выполнения женской стрижки прогрессивной формы		
10.	Составить инструкционно-технологическую карту выполнения женской стрижки равномерной формы		
11.	Составить инструкционно-технологическую карту выполнения женской стрижки градуированной формы		
12.	Составить инструкционно-технологическую карту выполнения женской стрижки комбинированной формы		
13.	Составить словарь профессиональных терминов		
14.	Подготовка фотоальбома с видами работ		
		30	
Раздел 4 ПМ.01 Укладка волос			
МДК.01.01. Стрижки и укладки волос			
Содержание			
Тема 4.1. Общие сведения об укладке волос			
1.	Общие сведения об укладке волос. Способы укладки волос.	1	2
2.	Элементы прически. Средства для укладки волос.	1	2

	Практические занятия		2		
	3. Практическое занятие № 24 Определение способа укладки волос в зависимости от применяемого инструмента.		2	3	
Тема 4.2. Укладка волос холодным способом	Содержание		2		
	1. Укладка волос холодным способом.		1	2	
	2. Технология выполнения прямых, косых и поперечных волн.		1	2	
	Практические занятия		2		
	3. Практическое занятие № 25 Составление инструкционно-технологической карты «Выполнение прямых, косых и поперечных волн».		2	3	
Тема 4.3. Укладка волос с применением бигуди и зажимов	Содержание		4		
	1. Укладка волос с применением бигуди и зажимов. Правила накручивания волос на бигуди.		1	2	
	2. Способы накручивания волос на бигуди. Оформление укладки.		1	2	
	3. Укладка волос кольцевыми локонами.		1	2	
	4. Начесывание и тупирование, их назначение, приемы выполнения.		1	2	
	Практические занятия		4		
		5. Практическое занятие № 26 Составление инструкционно-технологической карты «Укладка на бигуди волос различной длины».		2	3
		6. Практическое занятие № 27 Составление инструкционно-технологической карты «Укладка волос кольцевыми локонами».		2	3
Тема 4.4. Укладка волос горячим способом	Содержание		2		
	1. Укладка волос с применением щипцов.		1	2	
	2. Методы выполнения завивки локонов и волн щипцами. Оформление укладки		1	2	
	Практические занятия		2		
	3. Практическое занятие № 28 Составление инструкционно-технологической карты «Укладка волос с применением щипцов локонами, волнами».		2	3	
Тема 4.5. Укладка волос феном	Содержание		2		
	1. Укладка волос при помощи фена. Методы укладки: «бомбаж», «брашинг».		1	2	
	2. Особенности укладки вьющихся волос.		1	2	
	Практические занятия		3		
	3. Практическое занятие № 29 Составление инструкционно-технологической карты «Укладка волос феном методами «бомбаж», «брашинг», при помощи диффузора».		3	3	

Тема 4.6 Комбинированная укладка	Содержание		2
	1.	Приемы выполнения укладки с помощью различных инструментов, методов и приемов.	1
	2.	Контрольная работа	1
	Практические занятия		3
	3.	Практическое занятие № 30 Составление инструкционно-технологических карт «Укладка комбинированным способом волос различной длины»	3
	Самостоятельная работа № 4		14
	1.	Подготовить сообщение по теме: «Направление моды в укладках»	
	2.	Составить кроссворд по теме: «Укладка волос»	
	3.	Составить тесты по теме: «Укладка волос»	
	4.	Составление инструкционно-технологических карт укладки волос различными способами	
5.	Изучение дополнительных источников (профессиональные журналы)		
6.	Подготовка фотоальбома с видами работ		
		144	
Учебная практика			
ПМ. 01 Выполнение стрижки и укладки волос			
Раздел 1. Организация подготовительных и заключительных работ по обслуживанию посетителей			30
Тема 1.1 Вводное занятие	Виды работ		6
1.	Задачи учебной практики и производственной практики, инструктаж по БЖД, охране труда и пожарной безопасности		6
Тема 1.2 Освоение приемов владения инструментами	Виды работ		18
2.	Освоение приемов владения инструментом для расчесывания (расчески, щетки).		6
3.	Освоение приемов владения инструментом для стрижки и бритья (ножницы, бритва, электрической машинкой).		6
4.	Освоение приемов владения инструментом для укладки (бигуди, электрощипцами, феном) и завивки (коклюшки); правила пользования аппаратурой		6
Тема 1.3 Подготовительные и заключительные работы.	Виды работ		6
5.	Освоение приемов организации рабочего места; приемов подготовительных и заключительных работ по обслуживанию посетителей, их последовательность при различных видах обслуживания.		6
		18	
Раздел 2. Уход за волосами			
Тема 2.1 Уход за волосами	Виды работ		6
6.	Определение типов волос. Освоение приемов мытья головы.		6

мужских стрижек	3.	Выполнение мужских базовых стрижек	6	3
	4.	Выполнение салонных мужских стрижек	6	3
Тема 1.4. Выполнение женских стрижек	Содержание			
	5.	Выполнение женских стрижек равномерной (единообразной) формы	6	3
	6.	Выполнение женских стрижек градуированной формы	6	3
	7.	Выполнение женских стрижек массивной (твердой) формы	6	3
	8.	Выполнение женских стрижек прогрессивной (слоистой) и комбинированной формы	6	3
	Содержание			
Тема 1.5. Выполнение укладки волос	9.	Выполнение прямых, косых и поперечных волн. Соединение волн.	6	3
	10.	Выполнение укладки волос с применением бигуди. Выполнение начеса и тушировки волос.	6	3
	11.	Выполнение укладки волос при помощи фена и щипцов. Оформление укладки.	6	3
	12.	Выполнение комбинированной укладки.	6	3

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета медико-биологических дисциплин, парикмахерская-мастерская.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, интерактивная доска.

Оборудование мастерской производственного обучения:

- парикмахерские кресла,
- зеркала,
- столики для инструментов и препаратов,
- мойки для мытья волос и рук,
- сушиары,
- стерилизаторы, дезинфицирующие средства,
- водонагреватель, аптечка,
- профессиональные препараты,
- инструменты и приспособления.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- технологическое оборудование,
- инструменты и приспособления,
- профессиональные препараты.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Масленникова Л.В. Технология выполнения стрижек и укладок: учебник.- М.: «Академия», 1-издание, 2018.
2. Шаменкова Т.Ю. Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг : учебник.-М. : Издательский центр «Академия», 2018.
3. Плотникова И.Ю. Технология парикмахерских работ: учебник.- М.: «Академии», 2015
4. Плотникова И.Ю. Технология парикмахерских работ: рабочая тетрадь.- М.: «Академии»,2015

Дополнительные источники:

1. Королева С.И. Основы моделирования прически. Учеб. пособие. М.: «Академия»-2014.
2. Федеральный закон «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 ФЗ
3. Федеральный государственный стандарт по профессии 43.01.02. Парикмахер
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

Интернет-ресурсы:

1. <http://akaparis.ru>
2. <http://hair.raptom.com>
3. <http://parikmaher.net.ru>

4.3. Организация образовательного процесса

Занятия при изучении данного модуля проводятся в учебных кабинетах, мастерской производственного обучения. Производственная практика проводится рассредоточено, в соответствии с программой модуля в парикмахерских.

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение следующих дисциплин:

ОП.02. Основы культуры профессионального общения.

ОП.03. Санитария и гигиена.

ОП.04. Основы физиологии кожи и волос.

ОП.05. Специальный рисунок.

ОП.07. Материаловедение.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по ПМ: среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, опыт деятельности в организации соответствующей профессиональной сферы.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников, прошедшие стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
<p>ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность и рациональность расположения инструмента в соответствии с санитарными нормами СНИП. - соблюдение этических норм поведения мастера с клиентом. - своевременность выполнения учебных и производственных работ; - активное участие во внеурочной деятельности связанной с будущей профессией; - участие в конкурсах профессионального мастерства, ученических олимпиадах, научно-практических конференциях и т. п.; - положительная динамика учебных достижений; - положительные отзывы по итогам учебной и производственной практик; - результативность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - грамотное заполнение технической документации.
<p>ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение технологического процесса выполнения мытья волос и профилактический уход за ними; - правильность выбора парфюмерно-косметических материалов согласно выполняемой услуге; - своевременность выполнения учебных и производственных работ; - активное участие во внеурочной деятельности связанной с будущей профессией; - участие в конкурсах профессионального мастерства, ученических олимпиадах, научно-практических конференциях и т. п.; - положительная динамика учебных достижений; - результативность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;

<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотное заполнение технической документации; - использование различных источников, включая электронные, для ведения установленной технической отчётной документации.
<p>ПК 1.3 Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определённых руководителем.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность выбора стрижки в зависимости от индивидуальных особенностей клиента, с учетом направления моды; - соблюдение технологической последовательности выполнения стрижек; - скорость и качество выполнения стрижек в соответствии с инструкцией; - составление инструкционно-технологических карт стрижек; - своевременность выполнения учебных и производственных работ; - активное участие во внеурочной деятельности связанной с будущей профессией; - участие в конкурсах профессионального мастерства, ученических олимпиадах, научно-практических конференциях и т. п.; - положительная динамика учебных достижений; - результативность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - грамотное заполнение технической документации; - использование различных источников, включая электронные, для ведения установленной технической отчётной документации.
<p>ПК 1.4. Выполнять укладки волос</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определённых руководителем.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность выбора укладки в зависимости от индивидуальных особенностей клиента, - соблюдение технологической последовательности выполнения укладки в соответствии с требованиями СанПиНа и безопасными условиями труда; - составление инструкционно-технологических карт укладок; - соблюдение этических норм поведения мастера с клиентом. - своевременность выполнения учебных и производственных работ; - активное участие во внеурочной деятельности связанной с будущей профессией; - участие в конкурсах профессионального

	<p>мастерства, ученических олимпиадах, научно-практических конференциях и т. п.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - положительная динамика учебных достижений; - положительные отзывы по итогам учебной и производственной практик; - результативность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - грамотное заполнение технической документации.
<p>ПК 1.5. Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определённых руководителем.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение технологической последовательности выполнения бритья и стрижки усов, бороды, бакенбард в соответствии с требованиями СанПиНа и безопасными условиями труда; - своевременность выполнения учебных и производственных работ; - активное участие во внеурочной деятельности связанной с будущей профессией; - участие в конкурсах профессионального мастерства, ученических олимпиадах, научно-практических конференциях и т. п.; - положительная динамика учебных достижений; - результативность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - грамотное заполнение технической документации; - использование различных источников, включая электронные, для ведения установленной технической отчётной документации.
<p>ПК 1.6 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение санитарных и гигиенических норм и правил обслуживания клиента при выполнении заключительных работ по обслуживанию клиента - своевременность выполнения учебных и производственных работ; - активное участие во внеурочной деятельности связанной с будущей профессией; - участие в конкурсах профессионального мастерства, ученических олимпиадах, научно-практических конференциях и т. п.;

<p>выполнения профессиональных задач.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - положительная динамика учебных достижений; - положительные отзывы по итогам учебной и производственной практик; - результативность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - грамотное заполнение технической документации; - использование различных источников, включая электронные, для ведения установленной технической отчетной документации.
<p>ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - инициативность и активность в освоении основ военной службы; - адекватность решения ситуационных задач, возникающих в ходе военных сборов, полученным профессиональным знаниям и компетенциям