

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Государственного
бюджетного профессионального
образовательного
учреждения Республики Крым
«Симферопольский колледж
сферы обслуживания и дизайна»

Е.С. Назарова

«26» мая 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

**среднего профессионального образования
программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

29.00.00 – ТЕХНОЛОГИЯ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

29.01.05 Закройщик

Квалификации выпускника – Закройщик, Портной

Форма обучения – очная

**Нормативный срок освоения ОПОП – 10 месяцев на базе среднего общего
образования**

Год начала подготовки по учебному плану – 2022

Профиль получаемого профессионального образования - технический

г. Симферополь
2022

Лист согласования

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования **29.01.05 Закройщик**, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 3 апреля 2018 года № 230.

СОГЛАСОВАНО

на Педагогическом совете
ГБПОУ РК «Симферопольский
колледж сферы обслуживания и
дизайна»
Протокол № 7 от «26» мая 2022 г.
Председатель Е.С. Назарова



СОГЛАСОВАНО

Эксперт от работодателя
И.Э. Левинская
«26» мая 2022 г.

Разработчики:

Зам. директора по УПР Р.И. Чуприна

Методист С.А. Мазниченко

Структура основной образовательной программы

1	Общие положения		стр	
	1.1.	Основная профессиональная образовательная программа	5	
	1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП	5	
	1.3.	Общая характеристика ОПОП		7
		1.3.1. Цель (миссия) ОПОП		7
		1.3.2. Срок освоения ОПОП		8
		1.3.3. Трудоемкость ОПОП		8
		1.3.4. Особенности ОПОП		8
		1.3.5. Требования к абитуриентам		11
		1.3.6. Востребованность выпускников		11
1.3.7. Возможности продолжения образования выпускников		11		
1.3.8. Основные пользователи ОПОП		11		
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускника		12	
	2.1.	Область профессиональной деятельности	12	
	2.2.	Объекты профессиональной деятельности	12	
	2.3.	Виды профессиональной деятельности	12	
	2.4.	Задачи профессиональной деятельности	12	
3	Требования к результатам освоения ОПОП		13	
	3.1.	Общие компетенции	13	
	3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	13	
	3.3.	Результаты освоения ОПОП	15	
	3.4.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	26	
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса		30	
	4.1.	Учебный план	30	
	4.2.	Календарный график учебного процесса	31	
	4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	31	
	4.4.	Рабочая программа преддипломной практики	32	
	4.5.	Рабочие программы учебной и производственной практик	32	
	4.6.	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	33	
5	Контроль и оценка результатов освоения ОПОП		34	

	5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	34
	5.2.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций	34
	5.3.	Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников	35
6	Ресурсное обеспечение ОПОП		38
	6.1.	Кадровое обеспечение	38
	6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	46
	6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	46
	6.4.	Условия реализации профессионального модуля	47
	6.5.	Базы практики	47
7	Характеристика среды ОО, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников		48
8	Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся		50
	Приложение к ОПОП		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по профессии **29.01.05 Закройщик** реализуется по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования.

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ОО с учетом квалификационных справочников, профессиональных и международных стандартов, предъявляемых к участникам чемпионатов WorldSkillsRussia (WS) / WorldSkillsInternational (WSI) по компетенции «Технология моды», требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.04.2018 № 230.

ОПОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики, оценочные и методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной (преддипломной) практики, оценочных и методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ОПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной деятельности обучающихся и работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна».

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную основу разработки ОПОП по профессии **29.01.05 Закройщик** составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 16.04.2022г.);
2. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии **29.01.05 Закройщик**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.04.2018 № 230, зарегистрировано в Минюсте России 18.04.2018 № 50810;
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167);
5. Приказ Министерства просвещения России от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий, специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
6. Приказ Минпросвещения России от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (Зарегистрирован 24.11.2022 № 71119);
7. Приказ Министерства просвещения России от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 07.12.2021 № 66211);
8. Приказ Минобрнауки РФ №885, Минпросвещения РФ № 390 от 5августа 2020г. «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);
9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями от 20 января 2021 г);
10. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки РФ от 17.03.2015 № 06-259 Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования;

11. Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 20 июля 2020г. «Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования»;
12. Локальные акты Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» (далее ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» или колледж);
13. Санитарные правила СП 2.43648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
14. Методические рекомендации Центра профессионального образования ФГАУ ФИРО:
«Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению»,
«Разъяснения по реализации ФГОС среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах ОПОП НПО или СПО, формируемых на основе ФГОС среднего профессионального образования»;
15. Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна».

1.3. Общая характеристика ОПОП

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП

Основная цель ОПОП – развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии. Выпускник в результате освоения ОПОП по профессии будет профессионально готов к деятельности по приему заказов на изготовление изделий, изготовлению лекал, раскрою при пошиве и перекрою при ремонте и обновлению изделий, пошиву изделий по индивидуальным заказам, проведению примерки изделия на фигуре заказчика, выполнению ремонта тканей и швейных изделий.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;

- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

1.3.2. Срок освоения ОПОП

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки по профессии **29.01.05 Закройщик** при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приведены ниже в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
На базе среднего общего образования	Закройщик, Портной	10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость ОПОП

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	21	756
Учебная практика	14	505
Производственная практика	4	144
Промежуточная аттестация	1	36
Государственная (итоговая) аттестация	1	36
Каникулярное время	2	72
Итого	43	1548

1.3.4. Особенности ОПОП

При разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области сферы обслуживания. На заседании цикловой комиссии «Технология лёгкой промышленности» прошло согласование основной профессиональной образовательной программы по профессии **29.01.05 Закройщик** с председателем комитета по легкой промышленности РК И.Э. Левинской. Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемым квалификациям. В состав профессионального модуля входит

междисциплинарный курс. Освоение обучающимися профессиональных модулей включает в себя учебную и производственную практику.

Обязательная часть общепрофессионального учебного цикла ОПОП предусматривает изучение следующих дисциплин: «История костюма», «Основы предпринимательской деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла ОПОП предусматривает также освоение обучающимися профессиональных модулей: ПМ.01 Прием заказов на изготовление изделий, ПМ.02 Изготовление лекал, ПМ.03 Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий, ПМ.04 Пошив изделий по индивидуальным заказам, ПМ.05 Проведение примерки изделия на фигуре заказчика, ПМ.06 Выполнение ремонта тканей и пошива швейных изделий.

Программы профессиональных модулей, рабочие учебные программы по общепрофессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам, содержание вариативной части обучения разрабатываются с участием представителей основного потенциального работодателя. Выпускная квалификационная работа проводится в виде демонстрационного экзамена. Тематика выпускных квалификационных работ согласуется с представителями работодателя и направлена на удовлетворение запросов заказчика.

Для реализации требований ФГОС среднего общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО используются примерные программы учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованные Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» («ФИРО») в качестве примерных программ для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе среднего общего образования с получением среднего общего образования (Протокол №3 от 21 июля 2015 г. регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г ФГАУ «ФИРО»), с уточнениями 2017 года.

В образовательной организации ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» в соответствии со спецификой основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **29.01.05 Закройщик** выбран технический профиль.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих изучают общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули, состоящие из

междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик в течение всего срока освоения соответствующей образовательной программы.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно корректируются и утверждаются соответствующей цикловой комиссией. В учебном процессе организуются различные виды контроля: входной, текущий, промежуточный. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями самостоятельно. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин. Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общепрофессиональную дисциплину, междисциплинарный курс, учебную практику, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Организация учебной практики осуществляется в рамках программ профессиональных модулей в специально выделенный период (концентрированно и рассредоточено) в мастерских колледжа после освоения, или во время, обучающимися содержания МДК.

Производственная практика проводится после освоения содержания МДК и прохождения учебной практики по профессиональному модулю на предприятиях согласно заключенным договорам.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

По завершению образовательной программы выпускникам выдается диплом государственного образца.

Образовательная программа реализуется с использованием таких передовых образовательных технологий, как применение информационных технологий в учебном процессе, свободный доступ в сеть Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств.

Внеучебная деятельность обучающихся направлена на самореализацию в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д. У обучающихся формируются профессионально значимые личностные качества, такие как эмпатия, толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач

способствуют благотворительные акции, научно-практические конференции, Дни здоровья, конкурсы непрофессионального творчества.

По завершению образовательной программы выпускники могут продолжить обучение на следующем уровне образования, в том числе в сокращенные сроки с учетом знаний, умений и компетенций, сформированных в результате освоения настоящей основной профессиональной образовательной программы.

1.3.5 Требования к абитуриентам

Требования регламентируются Правилами приёма в ОО СПО от 26.01.2022 г. № 31/1-0. Абитуриент, желающий освоить ОПОП по профессии **29.01.05 Закройщик** должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники по профессии **29.01.05 Закройщик** востребованы в любых организациях, связанных с изготовлением изделий одежды и швейных изделий по индивидуальным заказам и в массовом производстве.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускников

Выпускник, освоивший ОПОП по профессии **29.01.05 Закройщик** подготовлен:

- к освоению ООП ВПО;
- к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки по следующему направлению подготовки: технология лёгкой промышленности.

1.3.8. Основные пользователи ОПОП

Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели, мастера производственного обучения колледжа;
- студенты, обучающиеся по профессии 29.01.05 Закройщик;
- администрация и коллективные органы управления;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: легкая и текстильная промышленность, сервис, оказание услуг населению.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- текстильные материалы и изделия;
- швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки;
- технологические схемы обработки изделий;
- размерные признаки фигуры;
- лекала деталей изделий;
- технологическая документация;
- мужские и женские изделия платьево-костюмного, пальтового ассортимента;
- мужская и женская поясная одежда;
- изделия бельевой группы;
- исторические костюмы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Обучающийся по профессии **29.01.05 Закройщик** готовится к следующим видам деятельности:

1. Прием заказов на изготовление изделий;
2. Изготовление лекал;
3. Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий;
4. Пошив изделий по индивидуальным заказам;
5. Проведение примерки изделия на фигуре заказчика;
6. Выполнение ремонта тканей и швейных изделий.

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Обучающийся по профессии **29.01.05 Закройщик** должен решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

1. Осуществлять прием заказов на изготовление изделий;
2. Изготавливать лекала;
3. Выполнять раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий;
4. Осуществлять пошив изделий по индивидуальным заказам;
5. Проводить примерки изделия на фигуре заказчика;
6. Выполнение ремонта тканей и швейных изделий.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

3.1. Общие компетенции

Выпускник, получивший квалификацию Закройщик, Портной должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Выпускник, получивший квалификацию Закройщик, Портной, должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

Вид профессионально	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
----------------------------	------------------------	--

й деятельности		
Прием заказов на изготовление изделий	ПК 1.1	Подбирать фасоны изделий с учетом особенностей фигуры и направления моды.
	ПК 1.2	Выполнять зарисовку модели.
	ПК 1.3	Снимать необходимые размерные признаки с фигуры заказчика.
	ПК 1.4	Выбирать размерные признаки типовой фигуры.
	ПК 1.5	Оформлять документацию на пошив изделий.
Изготовление лекал	ПК 2.1	Выполнять расчет и построение чертежа базовой конструкции изделия.
	ПК 2.2	Выполнять конструктивное моделирование.
	ПК 2.3	Изготавливать лекала деталей изделий.
Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий	ПК 3.1	Выполнять раскладку лекал на материале.
	ПК 3.2	Выкраивать детали изделий.
	ПК 3.3	Контролировать качество раскладки лекал и выкроенных деталей.
Пошив изделий по индивидуальным заказам	ПК 4.1	Выполнять поэтапную обработку швейного изделия на машинах или вручную с разделением труда или индивидуально.
	ПК 4.2	Подкраивать отделочные детали и детали подкладки.
	ПК 4.3	Формировать объемную форму полуфабриката, изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки.
	ПК 4.4	Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки.
	ПК 4.5	Соблюдать правила безопасного труда.
Проведение примерки изделия на фигуре заказчика	ПК 5.1	Определять посадку изделия на фигуре заказчика.
	ПК 5.2	Уточнять положение отделочных деталей.
Выполнение ремонта тканей и швейных изделий	ПК 6.1	Выявлять область и вид ремонта;
	ПК 6.2	Подбирать материалы для ремонта.
	ПК 6.3	Выполнять ремонт швейных, трикотажных, меховых, кожаных

изделий и (или) материалов.

3.3. Результаты освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и

		профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Умения: описывать значимость своей профессии Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии. Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии. Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска

	необходимого уровня физической подготовленности	физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1	Подбирать фасоны изделий с учетом особенностей фигуры и направления моды.	Умения: вести деловой диалог с заказчиком; зарисовывать фасон изделия; подбирать материалы для изделия; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом. Знания: современное направление моделирования; общие сведения о композиции; основные законы и правила композиции; ассортимент тканей и материалов; свойства применяемых материалов;

		правила, современные формы и методы обслуживания потребителей; особенности конфекционирования материалов для швейных изделий; стили, тенденции и направления моды в одежде текущего сезона.
ПК 1.2	Выполнять зарисовку модели.	Умения: вести деловой диалог с заказчиком; зарисовывать фасон изделия; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом. Знания: общие сведения о композиции; основные законы и правила композиции; техника зарисовки стилизованных фигур и моделей изделий; особенности конфекционирования материалов для швейных изделий.
ПК 1.3	Снимать необходимые размерные признаки с фигуры заказчика.	Умения: вести деловой диалог с заказчиком; снимать необходимые размерные признаки с фигуры заказчика; использовать профессиональные инструменты для снятия размерных признаков; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом. Знания: размерные признаки фигуры; правила и приемы выполнения обмера фигуры заказчика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителей.
ПК 1.4	Выбирать размерные признаки типовой фигуры.	Умения: снимать необходимые размерные признаки с фигуры заказчика; использовать профессиональные инструменты для снятия размерных признаков; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом. Знания: размерные признаки фигуры; правила и приемы выполнения обмера фигуры заказчика.
ПК 1.5	Оформлять документацию на пошив изделий.	Умения: вести деловой диалог с заказчиком; зарисовывать фасон изделия; подбирать материалы для изделия; оформлять паспорт заказа; определять трудоемкость выполнения заказа с учетом количества усложняющих элементов, группы сложности материала и степени сложности фигуры заказчика; определять сроки изготовления швейных изделий различного ассортимента, количества примерок в зависимости от сложности изделия, типа фигуры; Знания: размерные признаки фигуры; нормы расхода материалов на изделия; виды документации для оформления заказа на изготовление изделия и правила их оформления; правила, современные формы и методы обслуживания потребителей; особенности конфекционирования материалов для швейных изделий; основные принципы и правила определения сложности индивидуальных заказов.
ПК 2.1	Выполнять расчет и построение	Умения: выполнять расчет и построение чертежа базовой конструкции изделия; вносить изменения в

	<p>чертежа базовой конструкции изделия.</p>	<p>базовую конструкцию, учитывающие особенности фигуры заказчика; разрабатывать технические описания на изделия; копировать детали чертежа с использованием чертежных инструментов; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом; выполнять разметку манекена; выполнять наколку деталей на фигуре или манекене; применять альтернативные методики конструирования при выполнении чертежей конструкции швейных изделий.</p> <p>Знания: типы телосложений; конструкция и составные части изделий; системы и методы конструирования; особенности конструирования одежды с учетом назначения; особенности разработки конструкций изделий одежды с учетом телосложения; особенности конструирования и моделирования при обновлении текстильных изделий; порядок построения чертежей деталей изделий; общие этапы работы с тканью при поиске новых форм одежды.</p>
ПК 2.2	<p>Выполнять конструктивное моделирование.</p>	<p>Умения: вносить изменения в базовую конструкцию, учитывающие особенности фигуры заказчика; проводить моделирование базовой конструкции; разрабатывать технические описания на изделия; копировать детали чертежа с использованием чертежных инструментов; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом; создавать новые формы швейных изделий, используя технику макетирования.</p> <p>Знания: типы телосложений; конструкция и составные части изделий; системы и методы конструирования; особенности конструирования одежды с учетом назначения; особенности разработки конструкций изделий одежды с учетом телосложения; особенности конструирования и моделирования при обновлении текстильных изделий; порядок построения чертежей деталей изделий; принципы конструктивного моделирования; методы корректировки базовых лекал для получения модельных лекал швейных изделий различного ассортимента; методики накалывания деталей плечевых и поясных изделий.</p>
ПК 2.3	<p>Изготавливать лекала деталей изделий.</p>	<p>Умения: изготавливать лекала деталей изделия; изготавливать производные и вспомогательные лекала; разрабатывать технические описания на изделия; копировать детали чертежа с использованием чертежных инструментов; составлять технические описания к комплекту лекал базовых конструкций; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом; создавать новые формы швейных изделий, используя технику</p>

		<p>макетирования.</p> <p>Знания: конструкция и составные части изделий; порядок построения чертежей деталей изделий; виды лекал, требования к качеству лекал; методы технического размножения лекал; методы корректировки базовых лекал для получения модельных лекал швейных изделий различного ассортимента; методики накалывания деталей плечевых и поясных изделий; общие этапы работы с тканью при поиске новых форм одежды.</p>
ПК 3.1	Выполнять раскладку лекал на материале.	<p>Умения: выполнять раскладку лекал на материале с учетом требований технических условий; переносить контуры лекал на материал; анализировать данные паспорта заказа и выбирать метод раскроя с учетом особенностей телосложения заказчика; подбирать лекала базовых конструкций для раскроя швейных изделий различного ассортимента; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом.</p> <p>Знания: оборудование, приспособления для раскроя материалов; правила раскладки лекал на материале; методы использования базовых лекал при раскрое изделий для индивидуального заказчика.</p>
ПК 3.2	Выкраивать детали изделий.	<p>Умения: переносить контуры лекал на материал; выкраивать детали изделия; анализировать данные паспорта заказа и выбирать метод раскроя с учетом особенностей телосложения заказчика; комплектовать детали кроя изделий различного ассортимента; пользоваться инструментами для раскроя изделий различного ассортимента из текстильных материалов; передавать крой портным и инструктировать портных по особенностям выполнения ремонта или пошива; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом.</p> <p>Знания: оборудование, приспособления для раскроя материалов; технология раскроя материалов; требования к качеству выкроенных деталей; методы использования базовых лекал при раскрое изделий для индивидуального заказчика.</p>
ПК 3.3	Контролировать качество раскладки лекал и выкроенных деталей.	<p>Умения: выполнять раскладку лекал на материале с учетом требований технических условий; проверять качество выкроенных деталей; передавать крой портным и инструктировать портных по особенностям выполнения ремонта или пошива; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом.</p> <p>Знания: оборудование, приспособления для раскроя материалов; правила раскладки лекал на материале; требования к качеству выкроенных деталей.</p>

ПК 4.1	Выполнять поэтапную обработку швейного изделия на машинах или вручную с разделением труда или индивидуально.	<p>Умения: выполнять зарисовку моделей изделий ассортиментных групп; составлять описание внешнего вида текстильных изделий; выполнять технологическую обработку изделия с учетом требований к качеству; выявлять и устранять дефекты обработки текстильных изделий; пользоваться инструментами и приспособлениями при пошиве изделий различного ассортимента из различных материалов; применять операционно-технологические карты при изготовлении изделий различного ассортимента; определять причины возникновения дефектов технологической обработки изделий различного ассортимента из различных материалов по индивидуальным заказам; осуществлять поэтапный и окончательный контроль качества швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, электробезопасности, гигиены труда, пожарной безопасности, осуществлять текущий уход за рабочим местом.</p> <p>Знания: техника графических рисунков; технические условия выполнения ручных, машинных и утюжительных работ; классификацию и ассортиментные группы швейных изделий; современные потребительские требования к одежде; виды и назначение технологического оборудования для изготовления изделий, правила его эксплуатации; технологию пошива швейных изделий; требования к качеству текстильных изделий; виды и ассортимент текстильных материалов, трикотажных полотен, кожи и меха, фурнитуры, их основные свойства; основные виды отделок швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента по индивидуальным заказам; государственные стандарты Российской Федерации и технические условия, регламентирующие процесс изготовления швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий; основные виды дефектов, возникающих при изготовлении швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента.</p>
ПК 4.2	Подкраивать отделочные детали и детали подкладки.	<p>Умения: выполнять технологическую обработку изделия с учетом требований к качеству; выявлять и устранять дефекты обработки текстильных изделий; пользоваться инструментами и приспособлениями при пошиве изделий различного ассортимента из различных материалов; применять операционно-технологические карты при изготовлении изделий различного ассортимента; осуществлять поэтапный и окончательный контроль качества швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента; рационально организовывать рабочее</p>

		<p>место, соблюдать требования охраны труда, электробезопасности, гигиены труда, пожарной безопасности, осуществлять текущий уход за рабочим местом.</p> <p>Знания: технические условия выполнения ручных, машинных и утюжительных работ; виды и ассортимент текстильных материалов, трикотажных полотен, кожи и меха, фурнитуры, их основные свойства; основные виды отделок швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента по индивидуальным заказам; государственные стандарты Российской Федерации и технические условия, регламентирующие процесс изготовления швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий; основные виды дефектов, возникающих при изготовлении швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента.</p>
ПК 4.3	Формировать объемную форму полуфабриката, изделия с использованием оборудования для влажно-тепловой обработки.	<p>Умения: выполнять технологическую обработку изделия с учетом требований к качеству; выявлять и устранять дефекты обработки текстильных изделий; пользоваться инструментами и приспособлениями при пошиве изделий различного ассортимента из различных материалов; осуществлять поэтапный и окончательный контроль качества швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, электробезопасности, гигиены труда, пожарной безопасности, осуществлять текущий уход за рабочим местом.</p> <p>Знания: технические условия выполнения ручных, машинных и утюжительных работ; виды и назначение технологического оборудования для изготовления изделий, правила его эксплуатации; режимы и параметры влажно-тепловой обработки швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента по индивидуальным заказам.</p>
ПК 4.4	Обслуживать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки.	<p>Умения: обслуживать технологическое оборудование для изготовления текстильных изделий; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, электробезопасности, гигиены труда, пожарной безопасности, осуществлять текущий уход за рабочим местом.</p> <p>Знания: технические условия выполнения ручных, машинных и утюжительных работ; виды и назначение технологического оборудования для изготовления изделий, правила его эксплуатации; режимы и параметры влажно-тепловой обработки швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента по индивидуальным заказам;</p>
ПК 4.5	Соблюдать правила	<p>Умения: выполнять технологическую обработку изделия с учетом требований к качеству; рационально</p>

	безопасного труда.	<p>организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, электробезопасности, гигиены труда, пожарной безопасности, осуществлять текущий уход за рабочим местом.</p> <p>Знания: технические условия выполнения ручных, машинных и утюжительных работ; виды и назначение технологического оборудования для изготовления изделий, правила его эксплуатации; требования охраны труда, пожарной безопасности.</p>
ПК 5.1	Определять посадку изделия на фигуре заказчика.	<p>Умения: определять баланс изделия; выявлять и устранять дефекты в изделии; проводить обработку кроя после примерок; осуществлять подготовку к примеркам изделий различного ассортимента из различных материалов индивидуально или с разделением труда; определять степень готовности полуфабрикатов изделий одежды из различных материалов к примеркам на фигуре заказчика; уточнять формы и пропорции полуфабрикатов изделий одежды из различных материалов при примерках с учетом согласованного эскиза и индивидуальных особенностей фигуры заказчика; согласовывать с заказчиком необходимые изменения и корректировки, выявленные в процессе примерок полуфабрикатов изделий; -подкраивать мелкие детали (подборт, клапан, воротник) после примерок; использовать профессиональные инструменты и приспособления для проведения примерок; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять текущий уход за рабочим местом.</p> <p>Знания: порядок проведения примерок; виды технологических и конструктивных дефектов одежды, причины их появления и пути устранения; технологию обработки кроя после примерок; степень готовности к примеркам швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента, ее зависимость от фигуры заказчика, вида изделия, сложности фасона, конструкции изделия, свойств материалов.</p>
ПК 5.2	Уточнять положение отделочных деталей.	<p>Умения: находить оптимальное положение отделочных деталей изделия; проводить обработку кроя после примерок; уточнять формы и пропорции полуфабрикатов изделий одежды из различных материалов при примерках с учетом согласованного эскиза и индивидуальных особенностей фигуры заказчика; согласовывать с заказчиком необходимые изменения и корректировки, выявленные в процессе примерок полуфабрикатов изделий; подкраивать мелкие детали (подборт, клапан, воротник) после примерок; использовать профессиональные инструменты и приспособления для проведения примерок; рационально организовывать рабочее место, соблюдать требования охраны труда, осуществлять</p>

		<p>текущий уход за рабочим местом.</p> <p>Знания: современные декоративные элементы в одежде; виды технологических и конструктивных дефектов одежды, причины их появления и пути устранения; технологию обработки кроя после примерок.</p>
ПК 6.1	Выявлять область и вид ремонта;	<p>Умения: выполнять разнообразные виды ремонта на изделии вручную и на оборудовании; выполнять технологические операции по ремонту и обновлению изделий; использовать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки при выполнении ремонта изделий различного ассортимента из различных материалов по индивидуальным заказам; контролировать качество выполнения всех видов ремонта швейных изделий различного ассортимента.</p> <p>Знания: технология ремонта изделий, виды, методы и приемы ремонта; принципы и приемы обновления изделий; виды физического износа швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента в различных видах одежды; способы осуществления внутрипроцессорного контроля качества ремонта швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента; государственные стандарты Российской Федерации и технические условия, регламентирующие процесс ремонта швейных изделий.</p>
ПК 6.2	Подбирать материалы для ремонта.	<p>Умения: выполнять разнообразные виды ремонта на изделии вручную и на оборудовании; выполнять технологические операции по ремонту и обновлению изделий; выявлять дефекты изделий и (или) материалов для выполнения ремонта изделий различного ассортимента.</p> <p>Знания: характеристика материалов для ремонта и обновления изделий; принципы и приемы обновления изделий; виды физического износа швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента в различных видах одежды; государственные стандарты Российской Федерации и технические условия, регламентирующие процесс ремонта швейных изделий.</p>
ПК 6.3	Выполнять ремонт швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий и (или) материалов.	<p>Умения: выполнять разнообразные виды ремонта на изделии вручную и на оборудовании; выполнять технологические операции по ремонту и обновлению изделий; использовать швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки при выполнении ремонта изделий различного ассортимента из различных материалов по индивидуальным заказам; контролировать качество выполнения всех видов ремонта швейных изделий различного ассортимента;</p> <p>Знания: технология ремонта изделий, виды, методы и</p>

		приемы ремонта; принципы и приемы обновления изделий; способы осуществления внутрипроцессорного контроля качества ремонта швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента; государственные стандарты Российской Федерации и технические условия, регламентирующие процесс ремонта швейных изделий.
--	--	---

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах	ЛР 7

деятельности.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Принимающий осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; проявляющий отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	ЛР 13
Демонстрирующий готовность и способность к продолжению образования, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 14
Проявляющий способность самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности.	ЛР 15

3.4. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ОПОП представлена ниже.

**Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП
по профессии 29.01.05 Закройщик**

Наименование программ, предметных областей, учебных циклов, разделов, модулей, дисциплин, междисциплинарных курсов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 6.1	ПК 6.2	ПК 6.3	
1. Общепрофессиональный учебный цикл																																	
Общепрофессиональная дисциплина																																	
ОП.01 История костюма	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						+															
ОП.02 Основы предпринимательской деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																						
ОП.03 Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.04 Физическая культура		+	+				+																										
2. Профессиональный учебный цикл																																	
Обязательная часть																																	
Профессиональные модули																																	
ПМ.01 Прием заказов на изготовление изделий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																		
ПМ.02 Изготовление лекал	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						+	+	+														
ПМ.03 Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+										+	+	+										

пошива швейных изделий																																					
ПП.01 Прием заказов на изготовление изделий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПП.02 Изготовление лекал	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПП.03 Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПП.04 Пошив изделий по индивидуальным заказам	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПП.05 Проведение примерки изделия на фигуре заказчика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПП.06 Выполнение ремонта тканей и пошива швейных изделий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПО ПРОФЕССИИ

4.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП образовательного учреждения по профессии **29.01.05 Закройщик**:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам (далее - МДК), учебной и производственной практике);

- распределение по годам обучения и семестрам (триместрам) различных форм промежуточной аттестации по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;

- формы государственной (итоговой) аттестации (обязательные и предусмотренные образовательным учреждением), их распределение по семестрам объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена;

- объем каникул по годам обучения.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться методическими рекомендациями ФГАУ ФИРО: «Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению».

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия и лабораторные работы. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет не более 54 ч. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, тестов, конспектов, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц.

ОПОП профессии **29.01.05 Закройщик** предполагает изучение следующих учебных циклов:

обще профессиональный – ОП;
профессиональный – П;
учебная практика – УП;
производственная практика (по профессии) – ПП;
промежуточная аттестация – ПА;
государственная итоговая аттестация - ГИА.

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет 80% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (20%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на увеличение объема часов дисциплин обще профессионального и профессионального цикла.

Для участия работодателей в разработке и корректировке образовательных программ, учебно-методической документации с учётом требований современного производства проведены встречи с представителями сферы лёгкой промышленности города Симферополя.

Профессиональный цикл состоит из обще профессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Преподавателями колледжа проводятся консультации. На проведение консультаций выделено 4 часа на 1 обучающегося на учебный год. Консультации проводятся в учебное время.

Учебный план приведен в приложении № 1.

4.2. Календарный график учебного процесса

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП профессии **29.01.05 Закройщик**, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы. Календарный учебный график прилагается в структуре компетентностно-ориентированного учебного плана в приложении № 2.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением «О разработке рабочих программ профессиональных модулей», согласованы с работодателями и утверждены директором (или заместителем директора) ОО СПО.

Индекс в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплины	Приложение
1	2	3
ОП.01	История костюма	Приложение № 3
ОП.02	Основы предпринимательской деятельности	Приложение № 3
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	Приложение № 3
ОП.04	Физическая культура	Приложение № 3
ПМ.01	Прием заказов на изготовление изделий	Приложение № 3
ПМ.02	Изготовление лекал	Приложение № 3
ПМ.03	Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий	Приложение № 3
ПМ.04	Пошив изделий по индивидуальным заказам	Приложение № 3
ПМ.05	Проведение примерки изделия на фигуре заказчика	Приложение № 3
ПМ.06	Выполнение ремонта тканей и пошива швейных изделий	Приложение № 3

4.4 Рабочая программа преддипломной практики

Производственная (преддипломная) практика проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образовательного стандарта по профессии **29.01.05 Закройщик** и является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС).

4.5 Рабочие программы учебной и производственной практик

Программы учебной и производственной практики разработаны на основе локального акта «Положение об учебной и производственной практике студентов (обучающихся)» и являются приложением к ОПОП.

№ п/п	Вид практики	Название практики
1.	УП.01	ПМ.01 Прием заказов на изготовление изделий
2.	УП.02	ПМ.02 Изготовление лекал
3.	УП.03	ПМ.03 Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий
4.	УП.04	ПМ.04 Пошив изделий по индивидуальным заказам
5.	УП.05	ПМ.05 Проведение примерки изделия на фигуре заказчика
6.	УП.06	ПМ.06 Выполнение ремонта тканей и пошива швейных изделий
7.	ПП.01	ПМ.01 Прием заказов на изготовление изделий
8.	ПП.02	ПМ.02 Изготовление лекал
9.	ПП.03	ПМ.03 Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий
10.	ПП.04	ПМ.04 Пошив изделий по индивидуальным заказам
11.	ПП.05	ПМ.05 Проведение примерки изделия на фигуре заказчика
12.	ПП.06	ПМ.06 Выполнение ремонта тканей и пошива швейных изделий

4.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания по профессии **29.01.05 Закройщик** разработана с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **29.01.05 Закройщик**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 апреля 2018 года № 230.

Рабочая программа предусматривает организацию воспитательной работы по четырём основным направлениям: профессионально-личностное воспитание; гражданско-правовое и патриотическое воспитание; духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание; воспитание здорового образа жизни и экологической культуры.

Календарный план воспитательной работы разрабатывается на основе рабочей программы воспитания по профессии **29.01.05 Закройщик**, календарный план воспитательной работы педагогическим советом образовательного учреждения и утверждается приказом директора.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в приложении 4.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных работ, защиты отчетов по практическим занятиям и лабораторным работам, тестирования, самостоятельной работы, письменного и устного опроса.

Формы проведения промежуточной аттестации - зачеты в количестве 1, дифференцированные зачеты в количестве 8 и экзамены в количестве 2 по междисциплинарным курсам.

- в 1 семестре предусмотрены – 1 зачет, 1 дифференцированных зачетов (без учета зачетов по физической культуре), которые проводятся в пределах времени, отведенного на учебную дисциплину.
- во 2 семестре предусмотрены – 7 дифференцированных зачета (без учета зачетов по физической культуре), которые проводятся в пределах времени, отведенного на учебную дисциплину, 2 экзамена, за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Формы проведения государственной (итоговой) аттестации.

Государственная (итоговая) аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена и проводится в рамках одной недели, выделенной ФГОС СПО по профессии **29.01.05 Закройщик**.

5.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для оценки обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены ОО СПО самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО профессии **29.01.05 Закройщик** конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Контроль знаний обучающихся проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация.

5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Организация государственной итоговой аттестации выпускников (далее - ГИА) осуществляется в соответствии с:

1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

2. Федеральным государственным стандартом по специальности (профессии);

3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167);

4. Приказом Министерства просвещения России от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

5. Уставом ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»; на основе утвержденного локального акта «Положением о проведении государственной итоговой аттестации по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в ГБПОУ РК Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна».

ГИА является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии **29.01.05 Закройщик** и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение ОПОП в ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна».

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего

профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми образовательной организацией по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению образовательной организации по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации. Центр проведения экзамена может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена. Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

По результатам ГИА выпускникам присваивается квалификация и выдается соответствующий документ об уровне образования и квалификации.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

6.1. Кадровое обеспечение

№ п/п	Наименование учебной дисциплины/ профессионального модуля в соответствии с учебным планом	Ф.И.О., должность	Какое образовательное учреждение окончил, специальность по документу об образовании	Квалификационная категория	Стаж работы		Повышение квалификации, год	Основное место работы, должность	Условия привлечения к трудовой деятельности
					всего	в том числе педагогический			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОП.00 Общепрофессиональный цикл									
	ОП.01 История костюма	Лебедева И.Ю.	Таганрогский государственный педагогический институт, педагогика и методика воспитательной работы, методист по воспитательной работе, учитель этики и психологии семейной жизни	ВК	28,11	28,11	2019	ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»	
	ОП.02 Основы предпринимательской деятельности	Старовойтова И.С.	Таврический экологический институт, экономика предприятия, специалист	ВК	18,7	18,7	2020		

			экономики предприятия						
	ОП.03 Безопасность жизнедеятельности	Анисов А.И.	Военная ордена Ленина Краснознаменная академия связи им. С.М.Буденного, командно-штабная оперативно-тактическая, офицер с высшим военным образованием	БК	9,10	9,10	2019		
	ОП.04 Физическая культура	Короткая Т.Н.	Киевский государственный институт физической культуры, физическая культура и спорт, преподаватель физической культуры и спорта	БК	27,11	27,11	2021		
ПМ.00 Профессиональные модули									
	ПМ.01 Прием заказов на изготовление изделий								
	МДК 01.01 Выбор фасонов изделий	Романцова В.В.	Киевский технологический институт легкой промышленности, технология и конструирование швейных изделий, инженер-конструктор-технолог	БК	23,10	23,10	2020		
	УП. 01 Учебная практика	Рогожникова Г.А.	Одесский вечерний техникум легкой промышленности, швейное производство, техник-	БК	25	25	2022		

		Дроботенко О.Н.	технолог Воронежский индустриально- педагогический техникум, швейное производство, техник-технолог, мастер п/о	ВК	32,10	32,10	2021		
	ПП.01 Производственная практика	Рогожникова Г.А.	Одесский вечерний техникум легкой промышленности, швейное производство, техник- технолог	ВК	25	25	2022		
		Дроботенко О.Н.	Воронежский индустриально- педагогический техникум, швейное производство, техник-технолог, мастер п/о	ВК	32,10	32,10	2021		
	ПМ.02 Изготовление лекал								
	МДК 02.01 Технология изготовления лекал	Романцова В.В.	Киевский технологический институт легкой промышленности, технология и конструирование швейных изделий, инженер- конструктор-технолог	ВК	23,10	23,10	2020		
	УП.02 Учебная практика	Рогожникова Г.А.	Одесский вечерний техникум легкой промышленности, швейное производство, техник- технолог Воронежский	ВК	25	25	2022		

		Дроботенко О.Н.	индустриально-педагогический техникум, швейное производство, техник-технолог, мастер п/о	ВК	32,10	32,10	2021		
	ПП.02 Производственная практика	Рогожникова Г.А.	Одесский вечерний техникум легкой промышленности, швейное производство, техник-технолог	ВК	25	25	2022		
		Дроботенко О.Н.	Воронежский индустриально-педагогический техникум, швейное производство, техник-технолог, мастер п/о	ВК	32,10	32,10	2021		
	ПМ.03 Раскрой при пошиве и перекрой при ремонте и обновлении изделий								
	МДК 03.01 Раскладка лекал и выкраивание деталей	Романцова В.В.	Киевский технологический институт легкой промышленности, технология и конструирование швейных изделий, инженер-конструктор-технолог	ВК	23,10	23,10	2020		
	УП.03 Учебная практика	Рогожникова Г.А.	Одесский вечерний техникум легкой промышленности, швейное производство, техник-технолог Воронежский	ВК	25	25	2022		

		Дроботенко О.Н.	индустриально-педагогический техникум, швейное производство, техник-технолог, мастер п/о	ВК	32,10	32,10	2021		
ПП.03 Производственная практика		Рогожникова Г.А.	Одесский вечерний техникум легкой промышленности, швейное производство, техник-технолог	ВК	25	25	2022		
		Дроботенко О.Н.	Воронежский индустриально-педагогический техникум, швейное производство, техник-технолог, мастер п/о	ВК	32,10	32,10	2021		
ПМ.04 Пошив изделий по индивидуальным заказам									
МДК 04.01 Технология изготовления изделий по индивидуальным заказам		Медведева О.А.	Московский технологический институт, технология швейных изделий, инженер-технолог	ВК	31	31	2020		
УП.04 Учебная практика		Рогожникова Г.А.	Одесский вечерний техникум легкой промышленности, швейное производство, техник-технолог	ВК	25	25	2022		
		Дроботенко О.Н.	Воронежский индустриально-	ВК	32,10	32,10	2021		

			педагогический техникум, швейное производство, техник-технолог, мастер п/о						
ПП.04 Производственная практика	Рогожникова Г.А.	Одесский вечерний техникум легкой промышленности, швейное производство, техник- технолог	ВК	25	25	2022			
	Дроботенко О.Н.	Воронежский индустриально- педагогический техникум, швейное производство, техник-технолог, мастер п/о	ВК	32,10	32,10	2021			
ПМ.05 Проведение примерки изделия на фигуре заказчика									
МДК 05.01 Подготовка изделия к примеркам и проведение примерок	Медведева О.А.	Московский технологический институт, технология швейных изделий, инженер-технолог	ВК	31	31	2020			
УП.05 Учебная практика	Рогожникова Г.А.	Одесский вечерний техникум легкой промышленности, швейное производство, техник- технолог	ВК	25	25	2022			
	Дроботенко О.Н.	Воронежский индустриально- педагогический техникум, швейное производство, техник-технолог, мастер п/о	ВК	32,10	32,10	2021			

ПП.05 Производственная практика	Рогожникова Г.А.	Одесский вечерний техникум легкой промышленности, швейное производство, техник-технолог	ВК	25	25	2022				
	Дроботенко О.Н.	Воронежский индустриально-педагогический техникум, швейное производство, техник-технолог, мастер п/о	ВК	32,10	32,10	2021				
ПМ.06 Выполнение ремонта тканей и пошива швейных изделий										
МДК 06.01 Выполнение ремонта и обновление изделий	Медведева О.А.	Московский технологический институт, технология швейных изделий, инженер-технолог	ВК	31	31	2020				
УП.06 Учебная практика	Рогожникова Г.А.	Одесский вечерний техникум легкой промышленности, швейное производство, техник-технолог	ВК	25	25	2022				
	Дроботенко О.Н.	Воронежский индустриально-педагогический техникум, швейное производство, техник-технолог, мастер п/о	ВК	32,10	32,10	2021				
ПП.06 Производственная практика	Рогожникова Г.А.	Одесский вечерний техникум легкой промышленности, швейное	ВК	25	25	2022				

	практика	Дроботенко О.Н.	производство, техник-технолог Воронежский индустриально-педагогический техникум, швейное производство, техник-технолог, мастер п/о	ВК	32,10	32,10	2021		
--	----------	-----------------	--	----	-------	-------	------	--	--

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа по профессии **29.01.05 Закройщик** обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов. Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Образовательное учреждение, реализующее основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП должна обеспечивать: выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение

обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности. При использовании электронных изданий образовательное учреждение должно обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Для подготовки по профессии **29.01.05 Закройщик** в соответствии с ФГОС СПО в ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» имеются:

1. Кабинеты: технологии пошива швейных изделий, основ предпринимательской деятельности, безопасности жизнедеятельности;
2. Лаборатории: конструирования швейных изделий;
3. Мастерские: закройная, швейная;
4. Спортивный комплекс: спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
5. Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовый зал.

Для обеспечения учебного процесса в образовательном учреждении также имеются столовая, медпункт, объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения, общежитие.

6.4. Условия реализации профессионального модуля

Реализация программы всех модулей (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05, ПМ.06) предполагает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом колледжа.

6.5. Базы практики

Основными базами практики являются швейные предприятия города Симферополя и Республики Крым, с которыми заключены договорные отношения. Базы практики обучающихся предоставляют возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом. Учебная практика является составной частью профессионального модуля. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ОО, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Воспитательная деятельность в Колледже тесно связана с обучением. Предусмотрен блок гуманитарных и социально-экономических дисциплин, который обеспечивает высокий уровень общекультурного и эстетического развития обучающихся, кроме того, воспитательная среда совершенствуется на занятиях, и в период практики.

При освоении теоретического и практического материалов по каждому виду профессиональной деятельности обучающиеся параллельно привлекаются к участию в организации и проведении внеучебной работы.

Основополагающими документами по организации и осуществлению внеучебной работы являются:

- Федеральная программа развития образования в России;
- Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан РФ»;
- Концепция воспитательной работы;
- нормативно-методические материалы по студенческому самоуправлению;
- Устав колледжа.

Приоритетными направлениями внеучебной работы в колледже являются:

- патриотическое воспитание;
- гражданско-правовое воспитание;
- нравственно-эстетическое воспитание;
- воспитание культуры здорового образа жизни;
- работа по формированию студенческого коллектива;
- работа с одаренными детьми;
- психолого-педагогическая поддержка и социальная защита обучающихся.

Одним из направлений учебной деятельности стало социальное партнерство и совместные проекты с учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты, воинскими частями, общественными организациями, органами исполнительной и законодательной власти.

Ключевые мероприятия по направлениям учебной работы – тематические классные часы, экскурсии, посещение театров, музеев, проведение благотворительных акций.

Отчеты о результатах воспитательной работы анализируются и заслушиваются на заседаниях Педсовета.

В колледже функционирует Студенческий Совет, состоящий из пяти исполнительных комитетов:

- по вопросам спорта, туризма, экологии и здорового образа жизни;
- культурно-массовый;
- по вопросам качества питания;

- по вопросам трудовых десантов;
- по вопросам организации бытовых условий и досуга в общежитии.

В комитеты входят обучающиеся – представители всех отделений колледжа.

Педагогический коллектив поддерживает связь с родителями обучающихся путем организации родительских собраний, бесед, оказание консультативной помощи родителям, имеющим детей с девиациями, проблемами социальной адаптации.

Воспитательная работа в достаточной степени учитывает индивидуальные особенности и склонности обучающихся путем организации диагностики личности и межличностных отношений в учебных группах; проведение педагогом-психологом индивидуальных консультаций обучающихся и их родителей; создания условий для занятий в секциях и студиях дополнительного образования различной направленности. Воспитательная работа способствует процессу социализации и адаптации обучающихся из социально-уязвимых слоев населения путем организации досуга; организация трудоустройства выпускников колледжа, предоставление социальной стипендии.

Для обучающихся в колледже созданы социально-бытовые условия: имеется общежитие, столовая, буфет, ежегодный медосмотр детей-сирот.

Существующая структура организации внеучебной деятельности и самоуправления направлена на профессиональную социализацию личности.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические рекомендации ФГАУ ФИРО:

- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению;

- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования.

2. Федеральный Закон «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 84-ФЗ.

3. Приказ Министерства просвещения России от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

4. Приказ Минобрнауки РФ №885, Минпросвещения РФ № 390 от 5августа 2020г. «О практической подготовке обучающихся» (с Положением о практической подготовке обучающихся);

5. Письмо Минобрнауки № 06-259 от 17.03.15г «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и получаемой профессии (специальности)»;

6. Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 20 июля 2020г. «Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования».