

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым**

«Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Государственного
бюджетного профессионального
образовательного
учреждения Республики Крым
«Симферопольский колледж
сферы обслуживания и дизайна»

Е.С. Назарова

«26» мая 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

**среднего профессионального образования
программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

43.00.00 – СЕРВИС И ТУРИЗМ

43.01.02 Парикмахер

Квалификации выпускника – Парикмахер

Форма обучения – очная

**Нормативный срок освоения ОПОП – 10 месяцев на базе среднего общего
образования**

Год начала подготовки по учебному плану – 2022

**Профиль получаемого профессионального образования – социально-
экономический**


г. Симферополь

2022

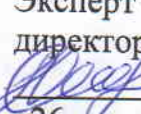
Лист согласования

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования **43.01.02 Парикмахер**, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 года № 730 (с изменениями и дополнениями от 13.07.2021г.).

СОГЛАСОВАНО

на Педагогическом совете
ГБПОУ РК «Симферопольский
колледж сферы обслуживания и
дизайна»
Протокол № 7 от «26» мая 2022 г.
Председатель  Е.С. Назарова

СОГЛАСОВАНО

Эксперт от работодателя
директор салона «Стиль»
 Н.Ю. Савенко
«26» мая 2022 г.

Разработчики:

Зам. директора по УПР Р.И. Чуприна

Методист С.А. Мазниченко

Структура основной образовательной программы

1	Общие положения		стр
	1.1.	Основная профессиональная образовательная программа	5
	1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП	5
	1.3.	Общая характеристика ОПОП	7
	1.3.1.	Цель (миссия) ОПОП	7
	1.3.2.	Срок освоения ОПОП	8
	1.3.3.	Трудоемкость ОПОП	8
	1.3.4.	Особенности ОПОП	8
	1.3.5.	Требования к абитуриентам	11
	1.3.6.	Востребованность выпускников	11
	1.3.7.	Возможности продолжения образования выпускников	11
	1.3.8.	Основные пользователи ОПОП	11
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускника		12
	2.1.	Область профессиональной деятельности	12
	2.2.	Объекты профессиональной деятельности	12
	2.3.	Виды профессиональной деятельности	12
	2.4.	Задачи профессиональной деятельности	12
3	Требования к результатам освоения ОПОП		13
	3.1.	Общие компетенции	13
	3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	13
	3.3.	Результаты освоения ОПОП	14
	3.4.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	22
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса		27
	4.1.	Учебный план	27
	4.2.	Календарный график учебного процесса	28
	4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	28
	4.4.	Рабочая программа преддипломной практики	29
	4.5.	Рабочие программы учебной и производственной практик	29
	4.6.	Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	30
5	Контроль и оценка результатов освоения ОПОП		31

	5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	31
	5.2.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций	31
	5.3.	Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников	32
6	Ресурсное обеспечение ОПОП		35
	6.1.	Кадровое обеспечение	35
	6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	42
	6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	42
	6.4.	Условия реализации профессионального модуля	43
	6.5.	Базы практики	43
7	Характеристика среды ОО, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников		44
8	Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся		46
	Приложение к ОПОП		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по профессии **43.01.02 Парикмахер** реализуется по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования.

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ОО с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 730 (с изменениями и дополнениями от 13.07.2021г.).

ОПОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики, оценочные и методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной (преддипломной) практики, оценочных и методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ОПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной деятельности обучающихся и работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна».

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную основу разработки ОПОП по профессии **43.01.02 Парикмахер** составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 16.04.2022г.);
2. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии **43.01.02 Парикмахер**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 730 (с изменениями и дополнениями от 13.07.2021г.).

- Федерации от 02.08.2013 № 730 (с изменениями и дополнениями от 13 июля 2021 года), зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29644;
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167);
 5. Приказ Минпросвещения России от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (Зарегистрирован 24.11.2022 № 71119);
 6. Приказ Министерства просвещения России от 17 мая 2022 года № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий, специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
 7. Приказ Министерства просвещения России от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 07.12.2021 № 66211);
 8. Приказ Минобрнауки РФ №885, Минпросвещения РФ № 390 от 5августа 2020г. «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);
 9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями от 20 января 2021 г);
 - 10.Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки РФ от 17.03.2015 № 06-259 Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования;
 - 11.Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017 года № ТС-194/08 "Об организации изучения учебного предмета

- "Астрономия как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования";
12. Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 20 июля 2020г. «Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования»;
 13. Локальные акты Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» (далее ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» или колледж);
 14. Санитарные правила СП 2.43648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 15. Методические рекомендации Центра профессионального образования ФГАУ ФИРО:
 - «Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению»;
 - «Разъяснения по реализации ФГОС среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах ОПОП НПО или СПО, формируемых на основе ФГОС среднего профессионального образования»;
 16. Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна».

1.3. Общая характеристика ОПОП

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП

Основная цель ОПОП – развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии. Выпускник в результате освоения ОПОП по профессии будет профессионально готов к деятельности по выполнению стрижек и укладок волос, выполнению химической завивки волос, выполнению окрашивания волос, оформлению причесок.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

1.3.2. Срок освоения ОПОП

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки по профессии **43.01.02 Парикмахер** при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приведены ниже в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
На базе среднего общего образования	Парикмахер	10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость ОПОП

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	18	648
Учебная практика	12	432
Производственная практика	9	216
Промежуточная аттестация	1	36
Государственная (итоговая) аттестация	1	36
Каникулярное время	2	72
Итого	43	1548

1.3.4. Особенности ОПОП

При разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области сферы обслуживания. На заседании цикловой комиссии социально-экономического профиля прошло согласование основной профессиональной образовательной программы по профессии **43.01.02 Парикмахер** с директором салона красоты «Стиль» Н.Ю. Савенко.

Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит

из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемым квалификациям. В состав профессионального модуля входит междисциплинарный курс. Освоение обучающимися профессиональных модулей включает в себя учебную и производственную практику.

Обязательная часть общепрофессионального учебного цикла ОПОП предусматривает изучение следующих дисциплин: «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности», «Основы культуры профессионального общения», «Санитария и гигиена», «Основы физиологии кожи и волос», «Специальный рисунок», «Безопасность жизнедеятельности», объемные параметры которой составляют 48 часов, из них на освоение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину, «Материаловедение».

Обязательная часть профессионального цикла ОПОП предусматривает также освоение обучающимися профессиональных модулей: ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос, ПМ.02 Выполнение химической завивки волос, ПМ.03 Выполнение окрашивания волос, ПМ.04 Оформление причесок.

Программы профессиональных модулей, рабочие учебные программы по общепрофессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам, содержание вариативной части обучения разрабатываются с участием представителей основного потенциального работодателя. Тематика выпускных квалификационных работ согласуется с представителями работодателя и направлена на удовлетворение запросов заказчика.

Для реализации требований ФГОС среднего общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО используются примерные программы учебных общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованные Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» («ФИРО») в качестве примерных программ для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол №3 от 21 июля 2015 г. регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»), с уточнениями 2017 года. На основе примерных программ разработаны рабочие программы по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ОПОП СПО.

В образовательной организации ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» в соответствии со спецификой основной

профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **43.01.02 Парикмахер** выбран социально - экономический профиль.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих изучают общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули, состоящие из междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик в течение всего срока освоения соответствующей образовательной программы.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно корректируются и утверждаются соответствующей цикловой комиссией. В учебном процессе организуются различные виды контроля: входной, текущий, промежуточный. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями самостоятельно. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин. Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общепрофессиональную дисциплину, междисциплинарный курс, учебную практику, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Организация учебной практики осуществляется в рамках программ профессиональных модулей в специально выделенный период (концентрированно и рассредоточено) в мастерских колледжа после освоения, или во время, обучающимися содержания МДК.

Производственная практика проводится после освоения содержания МДК и прохождения учебной практики по профессиональному модулю на предприятиях согласно заключенным договорам.

Итоговая аттестация выпускников включает в себя защиту выпускной квалификационной работы.

По завершению образовательной программы выпускникам выдается диплом государственного образца.

Образовательная программа реализуется с использованием таких передовых образовательных технологий, как применение информационных технологий в учебном процессе, свободный доступ в сеть Интернет,

предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств.

Внеучебная деятельность обучающихся направлена на самореализацию в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д. У обучающихся формируются профессионально значимые личностные качества, такие как эмпатия, толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач способствуют благотворительные акции, научно-практические конференции, Дни здоровья, конкурсы непрофессионального творчества.

По завершению образовательной программы выпускники могут продолжить обучение на следующем уровне образования, в том числе в сокращенные сроки с учетом знаний, умений и компетенций, сформированных в результате освоения настоящей основной профессиональной образовательной программы.

1.3.5 Требования к абитуриентам

Требования регламентируются Правилами приёма в ОО СПО от 26.01.2022 г. № 31/1-0. Абитуриент, желающий освоить ОПОП по профессии **43.01.02 Парикмахер** должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники по профессии **43.01.02 Парикмахер** востребованы в любых организациях, оказывающих парикмахерские услуги.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускников

Выпускник, освоивший ОПОП по профессии **43.01.02 Парикмахер** подготовлен:

- к освоению ООП ВПО;

1.3.8. Основные пользователи ОПОП

Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели, мастера производственного обучения колледжа;
- студенты, обучающиеся по профессии 43.01.02 Парикмахер;
- администрация и коллективные органы управления;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание парикмахерских услуг населению.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы клиента;
- внешний вид человека;
- технологические процессы парикмахерских услуг, в том числе профессиональные препараты и материалы, технологическое оборудование, профессиональные инструменты и принадлежности;
- нормативная документация.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Обучающийся по профессии **43.01.02 Парикмахер** готовится к следующим видам деятельности:

1. Выполнение стрижек и укладок волос;
2. Выполнение химической завивки волос;
3. Выполнение окрашивания волос;
4. Оформление причесок.

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Обучающийся по профессии **43.01.02 Парикмахер** должен решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

1. Выполнять стрижки и укладки волос;
2. Выполнять химическую завивку волос;
3. Выполнять окрашивание волос;
4. Оформлять прически.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

3.1. Общие компетенции

Выпускник, получивший квалификацию Парикмахер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Выпускник, получивший квалификацию Парикмахер, должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Выполнение стрижек и укладок волос	ПК 1.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 1.2	Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
	ПК 1.3	Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
	ПК 1.4	Выполнять укладки волос.
	ПК 1.5	Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.
	ПК 1.6	Выполнять заключительные работы по

		обслуживанию клиентов.
Выполнение химической завивки волос	ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 2.2	Выполнять химические завивки волос различными способами.
	ПК 2.3	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
Выполнение окрашивания волос	ПК 3.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 3.2	Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.
	ПК 3.3	Выполнять колорирование волос.
	ПК 3.4	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
Оформление причесок	ПК 4.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 4.2	Выполнять прически с моделирующими элементами.
	ПК 4.3	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

3.3. Результаты освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Знать: основные виды и результаты деятельности менеджера по продажам.
	Анализировать рабочую	Уметь: эффективно организовывать собственную деятельность для выполнения профессиональные задачи, принимать решения при типовых

ОК 3	<p>ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<p>и не типовых профессиональных ситуациях.</p> <p>Знать: способы и методы выполнения профессиональных задач.</p> <p>Уметь: проводить самооценку профессиональной деятельности, самостоятельно заниматься самообразованием.</p>
ОК 4	<p>Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Знать: методы и способы выполнения профессиональных задач. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. Закон о защите прав потребителей.</p>
ОК 5	<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Уметь: грамотно составлять запрос для поиска информации в различных источниках, базах данных.</p>
ОК 6	<p>Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Рационально распределять время на все этапы решения задачи.</p> <p>Знать: правила техники безопасности и охраны труда.</p>
ОК 7	<p>Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>Уметь: грамотно составлять запрос для поиска информации в различных источниках, базах данных.</p> <p>Знать: принципы работы справочно-информационных интерактивных систем.</p> <p>Уметь: руководствоваться принципами профессиональной этики при взаимодействии с клиентами, коллегами и руководством.</p> <p>Знать: принципы делового общения</p> <p>Уметь: применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией.</p> <p>Знать: основы военной службы и</p>

		обороны государства, задачи и основные мероприятия гражданской обороны
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	Уметь: Организовывать рабочее место; диагностировать состояние кожно-волосного покрова головы. Знать: Санитарные правила и нормы (СанПиНы); законодательные акты в сфере бытового обслуживания; физиологию кожи и волос; состав и свойства профессиональных препаратов; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ.
ПК 1.2.	Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.	Уметь: Выполнять мытье волос в соответствии с технологической картой, требованиями СанПиНа и безопасными условиями труда. Знать: Санитарные правила и нормы (СанПиНы); физиологию кожи и волос; состав и свойства профессиональных препаратов; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ.
ПК 1.3.	Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).	Уметь: Выбирать и выполнять стрижку с учетом индивидуальных особенностей клиента; производить коррекцию стрижек. Знать: Санитарные правила и нормы (СанПиНы); основные направления моды в парикмахерском искусстве; технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских); критерии оценки качества стрижек.
ПК 1.4.	Выполнять укладки волос.	Уметь: подбирать препараты для укладок; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды укладок в

		<p>соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию укладок.</p> <p>Знать: санитарные правила и нормы (СанПиНы); состав и свойства профессиональных препаратов; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии укладок волос различными способами; критерии оценки качества укладок.</p>
ПК 1.5.	Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.	<p>Уметь: Выбирать и выполнять стрижку с учетом индивидуальных особенностей клиента; производить коррекцию стрижек.</p> <p>Знать: Санитарные правила и нормы (СанПиНы); основные направления моды в парикмахерском искусстве; технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских); критерии оценки качества стрижек.</p>
ПК 1.6.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	<p>Уметь: Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.</p> <p>Знать: критерии оценки качества выполненной работы.</p>
ПК 2.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	<p>Уметь: Организовывать рабочее место; диагностировать состояние кожно-волосного покрова головы; подбирать препараты для стрижек и укладок.</p> <p>Знать: Санитарные правила и нормы (СанПиНы); законодательные акты в сфере бытового обслуживания; физиологию кожи и волос; состав и свойства профессиональных препаратов; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ.</p>

ПК 2.2.	Выполнять химические завивки волос различными способами.	<p>Уметь: подбирать препараты для химической завивки; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды химической завивки волос в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию химической завивки.</p> <p>Знать: состав и свойства профессиональных препаратов; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии химических завивок волос; критерии оценки качества химической завивки волос.</p>
ПК 2.3.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	<p>Уметь: Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.</p> <p>Знать: критерии оценки качества выполненной работы.</p>
ПК 3.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	<p>Уметь: Организовывать рабочее место; диагностировать состояние кожно-волосяного покрова головы; подбирать препараты для стрижек и укладок.</p> <p>Знать: Санитарные правила и нормы (СанПиНы); законодательные акты в сфере бытового обслуживания; физиологию кожи и волос; состав и свойства профессиональных препаратов; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ.</p>
ПК 3.2.	Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.	<p>Уметь: Подбирать препараты для окрашивания волос; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды окрашивания в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию выполненной работы;</p> <p>Знать: Состав и свойства профессиональных препаратов;</p>

		современные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии окрашивания волос; критерии оценки качества выполненной работы.
ПК 3.3.	Выполнять колорирование волос.	Уметь: Подбирать препараты для окрашивания волос; пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды окрашивания в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию выполненной работы. Знать: состав и свойства профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии окрашивания волос; критерии оценки качества выполненной работы.
ПК 3.4.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	Уметь: Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов. Знать: критерии оценки качества выполненной работы.
ПК 4.1.	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	Уметь: Организовывать рабочее место; диагностировать состояние кожно-волосного покрова головы; подбирать препараты для стрижек и укладок. Знать: Санитарные правила и нормы (СанПиНы); законодательные акты в сфере бытового обслуживания; физиологию кожи и волос; состав и свойства профессиональных препаратов; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ.
ПК 4.2.	Выполнять прически с моделирующими	Уметь: Подбирать препараты, принадлежности для причесок;

	элементами.	пользоваться парикмахерским инструментом; выполнять все виды причесок в соответствии с инструкционно-технологической картой; производить коррекцию прически. Знать: состав и свойства профессиональных препаратов; современные направления моды в парикмахерском искусстве; нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ; технологии выполнения причесок с моделирующими элементами; критерии оценки качества причесок.
ПК 4.3.	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	Уметь: Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов; Знать: критерии оценки качества выполненной работы.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение	ЛР 3

окружающих.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Принимающий осознанный выбор профессии и	ЛР 13

возможностей реализации собственных жизненных планов; проявляющий отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	
Демонстрирующий готовность и способность к продолжению образования, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 14
Проявляющий способность самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности.	ЛР 15

3.4. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ОПОП представлена ниже.

**Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП
по профессии 43.01.02 Парикмахер**

Наименование программ, предметных областей, учебных циклов, разделов, модулей, дисциплин, междисциплинарных курсов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
1. Общепрофессиональный учебный цикл																								
Общепрофессиональная дисциплина																								
ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+						+			+				+			+	
ОП.02 Основы культуры профессионального общения	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+		+	+			+	+		+	

ОП.03 Санитария и гигиена								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ОП.04 Основы физиологии кожи и волос								+						+			+					+	
ОП.05 Специальны й рисунок								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ОП.06 Безопасность жизнедеятел ьности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ОП. 07 Материалове дение	+	+	+	+	+	+	+																
ФК.00 Физическая культура		+	+			+	+																
2. Профессиональный учебный цикл																							
Обязательная часть																							
Профессиональные модули																							
ПМ.01 Выполнени е стрижек и укладок волос	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+										
ПМ.02 Выполнени	+	+	+	+	+	+	+							+	+	+							

е химическо й завивки волос																									
ПМ.03 Выполнение окрашивания волос	+	+	+	+	+	+	+											+	+	+	+				
ПМ.04 Оформление причесок	+	+	+	+	+	+	+															+	+	+	+
3. Практика																									
УП.01 Выполнение стрижек и укладок волос	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
УП.02 Выполнение химическо й завивки волос	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
УП.03 Выполнение окрашивания волос	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

УП.04 Оформлен ие причесок	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП.01 Выполнен ие стрижек и укладок волос	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП.02 Выполнен ие химическо й завивки волос	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП.03 Выполнен ие окрашиван ия волос	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП.04 Оформлен ие причесок	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПО ПРОФЕССИИ

4.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП образовательного учреждения по профессии **43.01.02 Парикмахер**:

– объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

– перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам (далее - МДК), учебной и производственной практике);

– сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

– распределение по годам обучения и семестрам (триместрам) различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;

– формы государственной (итоговой) аттестации (обязательные и предусмотренные образовательным учреждением), их распределение по семестрам объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной (итоговой) аттестации;

– объем каникул по годам обучения.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться методическими рекомендациями ФГАУ ФИРО: «Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению».

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия и лабораторные работы. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет в целом 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, тестов, конспектов, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц.

ОПОП профессии **43.01.02 Парикмахер** предполагает изучение следующих учебных циклов:

общепрофессиональный – ОП;

профессиональный – П;
учебная практика – УП;
производственная практика (по профессии) – ПП;
промежуточная аттестация – ПА;
государственная итоговая аттестация - ГИА.

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет 80% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (20%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на увеличение объема часов дисциплин общепрофессионального и профессионального цикла.

Для участия работодателей в разработке и корректировке образовательных программ, учебно-методической документации с учётом требований современного производства проведены встречи с представителями сферы парикмахерских услуг города Симферополя.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Преподавателями колледжа проводятся консультации. На проведение консультаций выделено 4 часа на 1 обучающегося на учебный год. Консультации проводятся в учебное время.

Учебный план приведен в приложении № 1.

4.2. Календарный график учебного процесса

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП профессии **43.01.02 Парикмахер**, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график прилагается в структуре компетентностно-ориентированного учебного плана в приложении № 2.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением «О разработке рабочих программ профессиональных модулей», согласованы с работодателями и утверждены директором (или заместителем директора) ОО СПО.

Индекс в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплины	Приложение
---	--------------------------------	-------------------

1	2	3
ОП.01	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	Приложение № 3
ОП.02	Основы культуры профессионального общения	Приложение № 3
ОП.03	Санитария и гигиена	Приложение № 3
ОП.04	Основы физиологии кожи и волос	Приложение № 3
ОП.05	Специальный рисунок	Приложение № 3
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	Приложение № 3
ОП.07	Материаловедение	Приложение № 3
ОП.08	Психология личности и профессиональное самоопределение	Приложение № 3
ПМ.01	Выполнение стрижек и укладок волос	Приложение № 3
ПМ.02	Выполнение химической завивки волос	Приложение № 3
ПМ.03	Выполнение окрашивания волос	Приложение № 3
ФК.	Физическая культура	Приложение № 3

4.4 Рабочая программа преддипломной практики

Производственная (преддипломная) практика проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образовательного стандарта по профессии **43.01.02 Парикмахер** и является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС).

4.5 Рабочие программы учебной и производственной практик

Программы учебной и производственной практики разработаны на основе локального акта «Положение об учебной и производственной практике студентов (обучающихся)» и являются приложением к ОПОП.

№ п/п	Вид практики	Название практики
1.	УП.01	ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос
2.	УП.02	ПМ.02 Выполнение химической завивки волос
3.	УП.03	ПМ.03 Выполнение окрашивания волос
4.	УП.04	ПМ.04 Оформление причесок
5.	ПП.01	ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос
6.	ПП.02	ПМ.02 Выполнение химической завивки волос
7.	ПП.03	ПМ.03 Выполнение окрашивания волос
8.	ПП.04	ПМ.04 Оформление причесок

4.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания по профессии **43.01.02 Парикмахер** разработана с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **43.01.02 Парикмахер**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2013 г. № 770.

Рабочая программа предусматривает организацию воспитательной работы по четырём основным направлениям: профессионально-личностное воспитание; гражданско-правовое и патриотическое воспитание; духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание; воспитание здорового образа жизни и экологической культуры.

Календарный план воспитательной работы разрабатывается на основе рабочей программы воспитания по профессии **43.01.02 Парикмахер**, календарный план воспитательной работы педагогическим советом образовательного учреждения и утверждается приказом директора.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении и календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных работ, защиты отчетов по практическим занятиям и лабораторным работам, тестирования, самостоятельной работы, письменного и устного опроса.

Формы проведения промежуточной аттестации - зачеты в количестве 1, дифференцированные зачеты в количестве 10 и экзамены в количестве 5, 2 экзамена общепрофессиональным дисциплинам, 3 экзамена по междисциплинарным курсам.

- в 1 семестре предусмотрены - 4 дифференцированных зачета (без учета зачетов по физической культуре), которые проводятся в пределах времени, отведенного на учебную дисциплину, 1 экзамен по МДК01.01 Стрижки и укладки волос, 1 комплексный экзамен по ОП.03 Санитария и гигиена и ОП. 04 Основы физиологии кожи и волос.

- во 2 семестре предусмотрены – 6 дифференцированных зачетов (без учета зачетов по физической культуре), которые проводятся в пределах времени, отведенного на учебную дисциплину, 2 экзамена по МДК.03.01 Окрашивание волос, МДК.04.01 Искусство прически за счет времени, выделенного ФГОС СПО по профессии **43.01.02 Парикмахер**.

На проведение государственной (итоговой) аттестации учебным планом отводится 2 недели в конце всего курса обучения.

Формы проведения государственной (итоговой) аттестации.

Государственная (итоговая) аттестация включает:

- выполнение выпускной квалификационной работы по профессии;
- защита письменной экзаменационной работы,

и проводится в рамках двух календарных недель с 24.06.2023г. по 30.06.2023 г. за счет времени, выделенного ФГОС СПО по профессии **43.01.02 Парикмахер**.

5.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для оценки обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены ОО СПО самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО профессии **43.01.02 Парикмахер** конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Контроль знаний обучающихся проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация.

5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Организация государственной итоговой аттестации выпускников (далее - ГИА) осуществляется в соответствии с:

1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

2. Федеральным государственным стандартом по специальности (профессии);

3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167);

4. Приказом Министерства просвещения России от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

5. Уставом ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»; на основе утвержденного локального акта «Положением о проведении государственной итоговой аттестации по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в ГБПОУ РК Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна».

ГИА является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии **43.01.02 Парикмахер** и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение ОПОП в ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна».

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты письменной экзаменационной работы и выполнения выпускной практической

квалификационной работы по профессии в пределах требований государственного стандарта среднего профессионального образования.

Тематика выпускных письменных экзаменационных работ определяется с учетом развития производственных технологий отрасли.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях развивающейся отрасли. Выпускная практическая квалификационная работа по профессии (профессиям), должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой.

Защита письменной экзаменационной работы и выполнения пробной квалификационной работы проводится публично на заседании государственной аттестационной комиссии, в состав которой входят представители предприятий и организаций отрасли.

По результатам итоговой аттестации выпускникам присваивается квалификация и выдается соответствующий документ об уровне образования и квалификации.

ГИА является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии **43.01.02 Парикмахер** и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение ОПОП в ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна».

Итоговая аттестация выпускника по программе среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Программа ГИА, требования к ВКР, а так же критерии оценки знаний, утвержденные Колледжем, доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной практической квалификационной работы (далее-ВПКР) и письменной экзаменационной работы (далее-ПЭР).

Вопрос о допуске к защите ВКР решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем директора по учебно-производственной работе и оформляется приказом директора Колледжа.

Колледж имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

ГИА проходит в форме защиты ВКР на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту ВКР отводится не более одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК, и как правило включает доклад обучающегося, чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а так же рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный материал или электронную презентацию иллюстрирующую основные положения ВКР.

При определении оценки по защите ВКР учитываются, качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзывы руководителя и рецензия.

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Колледжа. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА без уважительной причины или получившее неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледж на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА по соответствующей ОПОП-ППКРС. Повторное ГИА для одного лица назначается в Колледже не более двух раз. Решение ГИА оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя-его заместителем) и секретарем ГЭК.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

6.1. Кадровое обеспечение

№ п/п	Наименование учебной дисциплины/ профессионального модуля в соответствии с учебным планом	Ф.И.О., должность	Какое образовательное учреждение окончил, специальность по документу об образовании	Квалификационная категория	Стаж работы		Повышение квалификации, год	Основное место работы, должность	Условия привлечения к трудовой деятельности
					всего	в том числе педагогический			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОП.00 Общепрофессиональный цикл									
	ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	Старовойтова И.С.	Таврический экологический институт, экономика предприятия, специалист экономики предприятия	ВК	18,7	18,7	2020	ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»	
	ОП.02 Основы культуры профессионального общения	Лебедева И.Ю.	Таганрогский государственный педагогический институт, педагогика и методика воспитательной работы, методист по воспитательной работе, учитель этики и	ВК	28,11	28,11	2019		

			психологии семейной жизни						
	ОП.03 Санитария гигиена	Мардаровская И.Ю.	Симферопольский государственный университет им. М.В.Фрунзе, химия, химик, преподаватель	БК	27	27	2021		
	ОП.04 Основы физиологии кожи и волос	Мардаровская И.Ю.	Симферопольский государственный университет им. М.В.Фрунзе, химия, химик, преподаватель	БК	27	27	2021		
	ОП.05 Специальный рисунок	Пономарева О.Н.	Киевский национальный университет культуры и искусств, дизайн, дизайнер прически	БК	7,1	7,1	2020		
	ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	Анисов А.И.	Военная ордена Ленина Краснознаменная академия связи им. С.М.Буденного, командно-штабная оперативно-тактическая, офицер с высшим военным образованием	БК	9,10	9,10	2019		
	ОП.07 Материаловедение	Лищенко М.А.	Институт последипломного образования Киевского национального университета технологий и дизайна, парикмахерское искусство и декоративная косметика, художник-модельер	БК	38	38	2020		

ПМ.00 Профессиональные модули

ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос								
МДК 01.01. Стрижки и укладки волос	Лищенко М.А.	Институт последипломного образования Киевского национального университета технологий и дизайна, парикмахерское искусство и декоративная косметика, художник-модельер	ВК	38	38	2020		
УП. 01 Учебная практика	Скубенко Ю.В.	Институт последипломного образования Киевского национального университета технологий и дизайна, парикмахерское искусство и декоративная косметика, художник-модельер	ВК	26	26	2020		
ПП.01 Производственная практика	Скубенко Ю.В.	Институт последипломного образования Киевского национального университета технологий и дизайна, парикмахерское искусство и декоративная косметика, художник-модельер	ВК	26	26	2020		

	ПМ.02. Выполнение химической завивки волос								
	МДК 02.01 Химическая завивка волос	Лищенко М.А.	Институт последипломного образования Киевского национального университета технологий и дизайна, парикмахерское искусство и декоративная косметика, художник-модельер	ВК	38	38	2020		
	УП.02 Учебная практика	Скубенко Ю.В.	Институт последипломного образования Киевского национального университета технологий и дизайна, парикмахерское искусство и декоративная косметика, художник-модельер	ВК	26	26	2020		
	ПП.02 Производственная практика	Скубенко Ю.В.	Институт последипломного образования Киевского национального университета технологий и дизайна, парикмахерское искусство и декоративная косметика, художник-модельер	ВК	26	26	2020		
	ПМ.03. Выполнение окрашивания волос								

МДК 03.01 Окрашивание волос	Лищенко М.А.	Институт последипломного образования Киевского национального университета технологий и дизайна, парикмахерское искусство и декоративная косметика, художник-модельер	ВК	38	38	2020		
УП.03 Учебная практика	Скубенко Ю.В.	Институт последипломного образования Киевского национального университета технологий и дизайна, парикмахерское искусство и декоративная косметика, художник-модельер	ВК	26	26	2020		
ПП.03 Производственная практика	Скубенко Ю.В.	Институт последипломного образования Киевского национального университета технологий и дизайна, парикмахерское искусство и декоративная косметика, художник-модельер	ВК	26	26	2020		
ПМ.04. Оформление причесок								
МДК 04.01 Искусство причёски	Лищенко М.А.	Институт последипломного образования Киевского национального	ВК	38	38	2020		

			университета технологий и дизайна, парикмахерское искусство и декоративная косметика, художник-модельер						
	УП.04 Учебная практика	Скубенко Ю.В.	Институт последиplomного образования Киевского национального университета технологий и дизайна, парикмахерское искусство и декоративная косметика, художник-модельер	ВК	26	26	2020		
	ПП.04 Производственная практика	Скубенко Ю.В.	Институт последиplomного образования Киевского национального университета технологий и дизайна, парикмахерское искусство и декоративная косметика, художник-модельер	ВК	26	26	2020		
	ФК. 00 Физическая культура	Короткая Т.Н.	Киевский государственный институт физической культуры, физическая культура и спорт, преподаватель физической культуры и спорта	ВК	27,11	27,11	2021		

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа по профессии **43.01.02 Парикмахер** обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов. Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Образовательное учреждение, реализующее основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП должна обеспечивать: выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент

практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности. При использовании электронных изданий образовательное учреждение должно обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Для подготовки по профессии **43.01.02 Парикмахер** в соответствии с ФГОС СПО в ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» имеются:

1. Кабинеты: медико-биологических дисциплин; специального рисунка; безопасности жизнедеятельности. Учебные кабинеты, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания дисциплин общепрофессионального цикла и МДК, и проведения лабораторных и практических занятий;

2. Мастерские: парикмахерская мастерская, оборудованная парикмахерскими креслами, зеркалами, столиками для инструментов и препаратов, мойками для мытья волос, сушуарами, стерилизаторами, бактерицидными лампами, климазоном, кондиционером, водонагревателем, профессиональными препаратами.

3. Спортивный комплекс: спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

4. Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

Для обеспечения учебного процесса в образовательном учреждении также имеются столовая, медпункт, объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения, общежитие.

6.4. Условия реализации профессионального модуля

Реализация программы всех модулей (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04) предполагает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом колледжа.

6.5. Базы практики

Основными базами практики являются: Салон «Стиль» (Директор Н. Ю. Савенко), с которыми заключены договорные отношения. Базы практики обучающихся предоставляют возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом. Учебная практика является составной частью профессионального модуля. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ОО, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Воспитательная деятельность в Колледже тесно связана с обучением. Предусмотрен блок гуманитарных и социально-экономических дисциплин, который обеспечивает высокий уровень общекультурного и эстетического развития обучающихся, кроме того, воспитательная среда совершенствуется на занятиях, и в период практики.

При освоении теоретического и практического материалов по каждому виду профессиональной деятельности обучающиеся параллельно привлекаются к участию в организации и проведении внеучебной работы.

Основополагающими документами по организации и осуществлению внеучебной работы являются:

- Федеральная программа развития образования в России;
- Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан РФ»;
- Концепция воспитательной работы;
- нормативно-методические материалы по студенческому самоуправлению;
- Устав колледжа.

Приоритетными направлениями внеучебной работы в колледже являются:

- патриотическое воспитание;
- гражданско-правовое воспитание;
- нравственно-эстетическое воспитание;
- воспитание культуры здорового образа жизни;
- работа по формированию студенческого коллектива;
- работа с одаренными детьми;
- психолого-педагогическая поддержка и социальная защита обучающихся.

Одним из направлений учебной деятельности стало социальное партнерство и совместные проекты с учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты, воинскими частями, общественными организациями, органами исполнительной и законодательной власти.

Ключевые мероприятия по направлениям учебной работы – тематические классные часы, экскурсии, посещение театров, музеев, проведение благотворительных акций.

Отчеты о результатах воспитательной работы анализируются и заслушиваются на заседаниях Педсовета.

В колледже функционирует Студенческий Совет, состоящий из пяти исполнительных комитетов:

- по вопросам спорта, туризма, экологии и здорового образа жизни;
- культурно-массовый;

- по вопросам качества питания;
- по вопросам трудовых десантов;
- по вопросам организации бытовых условий и досуга в общежитии.

В комитеты входят обучающиеся – представители всех отделений колледжа.

Педагогический коллектив поддерживает связь с родителями обучающихся путем организации родительских собраний, бесед, оказание консультативной помощи родителям, имеющим детей с девиациями, проблемами социальной адаптации.

Воспитательная работа в достаточной степени учитывает индивидуальные особенности и склонности обучающихся путем организации диагностики личности и межличностных отношений в учебных группах; проведение педагогом-психологом индивидуальных консультаций обучающихся и их родителей; создания условий для занятий в секциях и студиях дополнительного образования различной направленности. Воспитательная работа способствует процессу социализации и адаптации обучающихся из социально-уязвимых слоев населения путем организации досуга; организация трудоустройства выпускников колледжа, предоставление социальной стипендии.

Для обучающихся в колледже созданы социально-бытовые условия: имеется общежитие, столовая, буфет, ежегодный медосмотр детей-сирот.

Существующая структура организации внеучебной деятельности и самоуправления направлена на профессиональную социализацию личности.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические рекомендации ФГАУ ФИРО:

- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению;

- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования.

2. Федеральный Закон «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 84-ФЗ.

3. Приказ Министерства просвещения России от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

4. Приказ Минобрнауки РФ №885, Минпросвещения РФ № 390 от 5августа 2020г. «О практической подготовке обучающихся» (с Положением о практической подготовке обучающихся);

5. Письмо Минобрнауки № 06-259 от 17.03.15г «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и получаемой профессии (специальности)»;

6. Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 20 июля 2020г. «Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования».