

**Крымский чемпионат «Абилимпикс» - региональный этап
Национального чемпионата по профессиональному мастерству
среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями
здоровья «Абилимпикс – 2025»**

**КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ
по компетенции**



ДИЗАЙН ПЛАКАТА

Симферополь 2025

Содержание

1. Описание компетенции.

1.1. Актуальность компетенции.

Основное содержание профессиональной деятельности дизайнера плаката - это разработка объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации в соответствии с поставленными задачами и потребностями целевой аудитории.

Цель работы специалиста по дизайну плаката - донести до клиента нужную информацию при помощи графических изображений.

Дизайнер, работающий с плакатом (постером), владеет пакетом профессиональных знаний в области графического дизайна и умениями работать на компьютере. В рамках компетенции Дизайн плаката специалисты работают: над созданием объектов печатной рекламы, с графическими компонентами фирменного стиля, с инфографикой и др.

Специалисты, овладевшие компетенциями, связанными с выполнением графических изображений и оформлением печатной продукции очень востребованы на современном рынке труда в таких сферах, как печатная реклама и полиграфия.

1.2. Профессии, по которым участники смогут трудоустроиться после получения данной компетенции.

Освоив компетенцию Дизайн плаката, специалисты могут работать дизайнерами-исполнителями в дизайнерских студиях, рекламных организациях, в оперативной полиграфии, мини-типографиях, на предприятиях, где есть отделы по коммуникациям или рекламные отделы, на любых государственных предприятиях и в частных фирмах, которым нужен свой специалист в области дизайна полиграфической продукции. Можно работать в офисе в команде или удаленно по Интернету. Можно работать индивидуально (на фрилансе) в форме самозанятости, выполняя заказы по оформлению печатной продукции или по разработке инфографики.

1.3. Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт.

Студенты
ФГОС СПО (ФГОС ТОП-50) по профессии 54.01.20 Графический дизайнер
Профессиональный стандарт 11.013 Графический дизайнер

1.4. Требования к квалификации.

Студенты
Должен: быть готов к выполнению основных видов деятельности: -разработка технического задания на продукт графического дизайна; - создание графических дизайнмакетов; -подготовка дизайн-макета к печати (публикации); -организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте; иметь практический опыт в: - воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн; уметь: - выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; - выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; - разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; - реализовывать творческие идеи в макете; - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; - использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; - создавать цветовое единство; - защищать разработанный дизайнмакет. Обучающийся должен знать: - технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; - современные тенденции в области дизайна; - разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования; - технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна. Трудовые действия: - Изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. - Создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации

и коммуникации.

Согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта.

Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации.

Необходимые умения

Работать с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.

Использовать средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.

Использовать компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.

2.Конкурсное задание.

2.1. Краткое описание задания.

Студенты: в ходе выполнения конкурсного задания необходимо разработать на компьютере электронный макет афиши мероприятий на тему объявленного года в России. Афиша вертикального формата А3.

2.2. Структура и подробное описание конкурсного задания.

Содержанием конкурсного задания является создание продукта графического дизайна. Необходимо разработать на компьютере электронный файл графического объекта на тему объявленного Года 80-летия Победы в Великой Отечественной войне, Года мира и единства в борьбе с нацизмом и сохранить файл в соответствии с заданием.

Тема, фирменный знак или эмблема. фото и тексты для всех участников в одной категории одинаковые.

Каждому конкурсанту, независимо от категории, в день соревнований выдаются электронные папки-кейсы «Дизайн_плаката_категория_№ места». Электронная папка-кейс содержит текстовый документ с заданием по данной категории, файл с текстом для копирования, фирменный знак или эмблему года, папку с тематическими фото и пустую папку «Обработанные_фото». Для категории «специалист» в папку вкладывается дополнительная информация для выполнения электронного макета (текстовый документ или PNG в соответствии с заданием).

Задания для выполнения по каждой категории выдаются участникам также и в печатном виде.

Организаторы и главный эксперт регионального чемпионата сами формируют папки-кейсы по категориям участников. Нужно сформулировать конкретную тему, связанную с темой Года 80-летия Победы в Великой Отечественной войне, Года мира и единства в борьбе с нацизмом, короткий текст, подобрать фирменный знак года, тематические фото и составить требования к макету (для категории «специалист»). Каким будет фон, каждый участник решает самостоятельно.

Для студентов выдается не более 5 фотографий. Студенты должны выбрать для афиши и обработать не менее 1 фото. В композиции афиши можно применить все выданные фото. Фирменный знак или эмблему года вставить обязательно. Макет афиши к мероприятиям выполняется только из выданных электронных материалов. По желанию участника, студент может выполнить коллаж из предоставленных фото, нарисовать графические образы или элементы инфографики.

Наименование	Наименование	Время*	Полученный
--------------	--------------	--------	------------

категории участника	модуля	проведения модуля	результат
Студент	Модуль 1. Обработка цифровых изображений в программе растровой графики.	1,0 час	Выбраны, обработаны и подготовлены цифровые изображения в программе растровой графики по выбору участников**. Обработанные изображения помещены в заданную папку (расположение папки указывает главный эксперт). Фото сохранены в соответствующем типе файла.
	Модуль 2. Создание электронного документа в программе векторной графики. Разработка идеи <u>афиши мероприятий</u> .	1,5 часа	Создан электронный документ в программе создания <u>афиши</u> . Параметры созданного документа соответствуют требованиям задания. Разработана схема компоновки <u>афиши</u> .
	Модуль 3. Вёрстка макета <u>афиши</u> в программе векторной графики. Подготовка документа к печати. Сохранение документа в заданном типе файла***	2 часа	Выполнен и сохранен электронный макет <u>афиши мероприятий</u> в программе компьютерной графики (по выбору участников**). В макете <u>афиши</u> присутствует достаточное количество фотоизображений. Документ

			подготовлен к печати и сохранен в соответствии с заданными требованиями. Место сохранения файлов указывает главный эксперт.
	Модуль 4. (Региональный). Выполнение креативного продукта в материале. Варианты применения и продвижение продукта.	30 минут	Выбран лист бумаги соответствующего формата и необходимой плотности. Распечатан сигнальный экземпляр <u>афиши</u> в натуральную величину на цветном принтере (с помощью технического или главного эксперта). Описаны варианты применения и размещения <u>афиши мероприятий</u> в устной и/или письменной форме.
Общее время выполнения конкурсного задания: 5,0 часов*			

* Участники могут самостоятельно распределять отведенное время на выполнение каждого модуля.

** Для выполнения задания предпочтительно использовать профессиональные графические редакторы: AdobePhotoshop, Adobe Illustrator или CorelDraw или их аналоги.

*** Выбор типа файла при сохранении документа заранее оговаривается с участниками региональных соревнований или прописывается в конкретном региональном задании.

2.3. Последовательность выполнения задания.

Студент

Обязательные элементы композиции афиши мероприятий:

1. Фирменный знак года: из папки «Дизайн_плаката_студент_№ места»
2. Текст для афиши: из папки «Дизайн_плаката_студент_№ места», копировать из файла «Текст»
3. Фото для афиши: из папки «Дизайн_плаката_студент_№ места», из папки «Фото»
4. Фон для афиши участник задает самостоятельно. Допускается оставить белый фон
5. *Дополнительно из заданных фото можно выполнить коллаж и поместить коллаж в композицию афиши (дополнительные баллы)
6. *Дополнительно можно самостоятельно нарисовать графические образы и элементы инфографики, и включить их в композицию афиши (дополнительные баллы)

Технические условия:

7. Обработка заданных фотоизображений с использованием инструментов цветокоррекции, дополнительных эффектов и кадрирования фотографий в растровом редакторе (растровый графический редактор по выбору организаторов)
8. Обработанные фото для афиши сохранять как файлы PNG в указанную папку «Обработанные_фото»
9. Желательна верстка электронного макета афиши в программе векторной графики (векторный графический редактор по выбору организаторов)
10. Размер страницы А3 (297x420 мм), вертикальный
11. Разрешение (обозначение и параметры в зависимости от рабочей программы) 118 пикс/см или 300 пикс/дюйм, или 300 точек на дюйм, или 300 dpi, или 300 dpi
12. Цветовой режим CMYK
13. В макете по контуру страницы афиши оставить белые поля 5 мм от края листа до фона
14. Отступы информационного поля от границ фона внутрь до текстов и фото внутри афиши не менее 5-6 мм (Схему отступов и полей см. в Приложении А, рис. 2)
15. Для выставления белых незапечатанных полей, выравнивания текста и фотоизображений обязательно использовать направляющие
16. По окончании работы над макетом афиши перевести все тексты «в кривые» (или растрировать), «встроить» фото-изображения.

17. *Выставить метки обреза на расстоянии 2 мм внутрь от краёв фона. Условные линии обреза должны будут пройти по фону афиши. (Возможно отменить этот пункт)

18. Сохранить электронный эскиз афиши в двух версиях: документ в рабочей программе вёрстки и в PDF

19. Название двух итоговых файлов должны быть подписаны фамилией участника.

Модуль 1. Обработка цифровых изображений в программе растровой графики

1. Изучение задания для категории «студент» в печатном или электронном виде

2. Изучение материалов для афиши из электронной папки «Дизайн_плаката_студент_№ места»

3. Подготовка персонального компьютера к работе и выполнению задания.

4. Выбор и запуск программы для обработки фотоизображений

5. Отбор и обработка фотоизображений с использованием инструментов цветокоррекции, дополнительных эффектов, фильтров и кадрирования фотографий в программе растровой графики (растровое программное обеспечение по выбору организаторов или участника)

6. Подготовка изображений к экспортированию

7. Сохранение/экспортирование обработанных изображений в PNG в папку «Обработанные_фото»

Модуль 2. Создание электронного документа в программе векторной графики. Разработка идеи афиши мероприятий

1. Запуск программы для вёрстки афиши

2. Создание нового документа в программе векторной графики (программное обеспечение по выбору организаторов или студента) по техническим условиям задания

3. Открытие линеек (если их не было в рабочей области на момент начала работы)

4. Установка направляющих для границы белых, незапечатанных полей шириной 5 мм по контуру страницы

5. Разметка информационного поля 5-6 мм от краёв фона вглубь изображения.

6. Разметка отступов, полей и схемы композиции афиши с помощью направляющих. (Схему отступов и полей см. в Приложении А, рис. 2)
7. Определение главных и второстепенных элементов композиции
8. Фон для афиши участник придумывает и выполняет самостоятельно
9. * При необходимости, участник может выполнить зарисовки и эскизы композиции афиши на листах бумаги, или на компьютере в любой программе. Баллы за это не добавляются

Модуль 3. Вёрстка макета афиши в программе векторной графики. Подготовка документа к печати. Сохранение документа в заданном типе файла

1. Вставка (импорт) в созданный документ изображения фирменного знака Года России
2. Вставка (импорт) в созданный документ подготовленных фотоизображений
10. Дополнительная коррекция вставленных изображений (по необходимости коррекция яркости, насыщенности и кадрирование)
11. *Дополнительно возможна группировка нескольких фотоизображений в 13 коллаж. Коллаж также можно выполнить отдельно в программе растровой графики, а потом импортировать в документ с макетом афиши
12. *Дополнительно можно нарисовать в векторной программе графические образы и элементы инфографики, и вставить в композицию афиши
13. Копирование текстов из документа «Текст». Копировать и вставить весь заданный текст из файла. Необходимо вставить и оформить блоки текста: заголовков, основной текст. Редактирование параметров текста в соответствии с композицией афиши. Не допускается набор текста вручную
14. Направляющими задать отступы информационного поля от границ фона внутрь до текстов и фото внутри афиши не менее 5-6 мм
15. Распределение элементов композиции по странице, выравнивание текстов и изображений, установка отступов и интервалов с учётом полей под обрез
16. Вёрстка афиши в программе векторной графики (программное обеспечение по выбору организаторов) с учетом ширины полей, интервалов. вылетов и отступов
17. Перевод всех текстовых надписей в кривые
18. «Встраивание» импортированных изображений
19. Удаление ненужных объектов, лишних слоев, пустых контуров

20. *Выставить метки обрезки 2 мм от краёв фона вглубь изображения.
(Возможно удаление этого пункта)
21. Сохранение файла в рабочей программе
22. Сохранение (экспорт) файла с макетом афиши в PDF
23. Итоговые файлы должны быть подписаны: Фамилия_афиша
24. Копирование двух сохраненных файлов в указанную папку и/или на переносной флеш-накопитель

Модуль 4. Выполнение креативного продукта в материале. Варианты применения и продвижение продукта. (Региональный)

1. Выбор соответствующего листа бумаги для распечатки афиши.
(Определение формата и плотности)
2. Передача флеш-накопителя эксперту площадки или техническому эксперту для отправки файлов на печать
3. Завершение работы на оборудовании. Выключение оборудования
4. Распечатка сигнального экземпляра афиши в натуральную величину на цветном принтере (с помощью технического или главного эксперта)
5. *Выполнение задания по описанию или отметке анализа результатов (заполнить чек-лист) по разработке и выполнению макета афиши
6. *Выполнение задания по описанию вариантов распространения и размещения афиш в устной и/или письменной форме. (Форму описания организаторы сообщают заранее)

По окончании выполнения задания главный эксперт или технический эксперт вывешивают распечатанные афиши на белую доску для оценки.

Особые указания:

Что можно?

Каждый участник может взять с собой на площадку инструменты и расходные материалы для выполнения эскизов или зарисовок: листы бумаги для рисования (для эскизов), карандаши чернографитные, ластик, маркеры (набор или отдельные маркеры).

Дополнительно можно взять с собой на площадку канцелярские принадлежности: линейку, угольник, шариковую ручку, штрих-корректор, изображение цветового круга.

По согласованию с главным экспертом допускается приносить следующее оборудование: личная манипулятор-мышь участника анатомически удобная без внутренней памяти, с которой он привык работать; коврик для мыши; личная клавиатура участника без внутренней памяти; личный

графический планшет без внутренней памяти. Графический планшет должен быть только с проводным подключением к ПК через USB-кабель.

Разрешено использование следующих графических планшетов или их аналогов с соответствующими характеристиками:

1. Wacom Intuos Pro Medium Paper Edition (PTH-660P - R)
2. Wacom One Medium (CTL-672-N)
3. HUION H950P
4. HUION HS611
5. XP-PEN Deco 01 V2

Минимальные значения параметров для графического планшета: площадь рабочей области не менее 216 x 135 мм, количество линий на дюйм (lpi) не менее 2540, количество уровней нажима не менее 2048. Для выше указанных планшетов требования к ПК: версия не ранее Windows® 10.

Что нельзя?

Нельзя изменять логику заданий для выполнения электронного макета графического объекта.

Категорически запрещается брать с собой на соревновательную площадку следующее: листы бумаги с готовыми набросками или эскизами открыток, плакатов или календарей, иллюстрации с изображениями полиграфической продукции, сотовые телефоны, электронные приборы и различные гаджеты, личные ноутбуки, любые флеш-накопители и карты памяти. Также на площадке участникам нельзя пользоваться Интернет-ресурсами или информацией из Интернета, так как это может поставить конкурсантов в неравные условия.

30% изменение конкурсного задания.

В рамках 30% изменений конкурсного задания за день до соревнований необходимо сформировать папки-кейсы с вариантами материалов для каждой категории участников; вносить изменения в содержание вариативного модуля, не связанные с разработкой и вёрсткой объектов дизайна.

Также допускается изменять общую тему задания на конкретную региональную тему, связанную с темой 80-летия Победы в Великой Отечественной войне, Годом мира и единства в борьбе с нацизмом. Тема задания может отражать юбилейные или знаковые региональные мероприятия, может быть посвящена выдающимся людям региона в рамках темы Года России.

В рамках изменений для категории «специалист» также задаются требования к буклету в дополнительном текстовом документе. Возможно задать несколько схем буклетов на выбор с разным композиционным построением.

Также в рамках изменений можно перераспределить баллы по аспектам внутри модулей, не меняя сумму баллов за модуль. Можно изменять субъективные критерии или измеримые аспекты, не меняя смысл задания и содержание критериев оценки в инвариантных (основных) модулях.

2.4. Критерии оценки выполнения задания

Региональные конкурсные работы оцениваются по балльной системе: максимально – 100 баллов для всех категорий участников: школьники, студенты, специалисты.

Конкурсное задание должно выполняться помодульно. В критерии входит оценка процесса выполнения задания, поэтому выполнение и оценивание происходит от модуля к модулю. Для упрощения работы экспертов рекомендуется участнику делать «точку-стоп» по завершению выполнения 1, 2 модулей. Когда содержание модуля выполнено, то участник останавливается, сообщает эксперту площадки или техническому эксперту, что модуль завершен. После текущей проверки и оценки выполненных работ, участник приступает к выполнению следующего модуля. Время промежуточной проверки задания в рамках модуля не зачитывается в продолжительность конкурсного времени.

Студент

Наименование модуля	Задание	Максимальный был
Модуль 1. Обработка цифровых изображений в программе растровой графики.	Выбрать, обработать и подготовить цифровые изображения в программе растровой графики. Фото сохранить в соответствующем типе файла. Поместить обработанные фото в электронную папку.	20
Модуль 2. Создание электронного документа. Разработка идеи <u>афиши</u> мероприятий.	Создать электронный документ в программе создания <u>афиши</u> . Разработать схему компоновки <u>афиши</u> .	20
Модуль 3. Вёрстка макета <u>афиши</u> в	Выполнить и сохранить электронный макет <u>афиши</u>	40

программе векторной графики. Подготовка документа к печати. Сохранение документа в заданном типе файла		<u>мероприятия</u> в программе компьютерной графики. Документ подготовить к печати и сохранить в соответствии с заданными требованиями.	
Модуль 4. (Региональный) Выполнение креативного продукта в материале. Варианты применения и продвижение продукта.		Выбрать лист бумаги соответствующего формата и необходимой плотности. Распечатать сигнальный экземпляр <u>афиши</u> в натуральную величину на цветном принтере (с помощью технического или главного эксперта). Выполнить анализ результатов и описать варианты размещения и распространения <u>афиш</u> (в устной и/или письменной форме)	20
ИТОГО			100

Модуль 1. Обработка цифровых изображений в программе растровой графики.

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)
Выбрать, обработать и подготовить цифровые изображения в программе растровой графики. Поместить обработанные фото в электронную папку (расположение папки	1.	Редактирование и подготовка фотоизображений	10	10	-
	2.	Экспорт, сохранение и наименование документов и папок	5	5	-
	3.	Соответствие типов файлов заданию	5	5	-

указывает главный эксперт).					
ИТОГО					20

Модуль 2. Создание электронного документа. Разработка идеи афиши мероприятий.

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)
Создать электронный документ в программе создания афиши. Разработать схему компоновки афиши.	1.	Соответствие параметров документа, указанным в задании	5	5	-
	2.	Наличие в документе линеек, разметки с помощью направляющих и отдельного закрепленного фоновой слоя	10	10	-
	3.	Наличие схемы или эскиза композиции плаката (в любом исполнении)	5	5	-
ИТОГО					20

Модуль 3. Вёрстка макета афиши в программе векторной графики. Подготовка документа к печати. Сохранение документа в заданном типе файла.

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)
Выполнить и сохранить электронный	1.	Композиция афиши	15	15	-
	2.	Соблюдение	10	10	-

макет афиши мероприятия в программе компьютерной графики. Документ подготовить к печати и сохранить в соответствии с заданными требованиями.		правил вёрстки			
	3.	Работа с текстом	5	5	-
	4.	Подготовка документа к печати	5	5	-
	5.	Экспорт, сохранение и наименование документов	5	5	-
ИТОГО					40

Модуль 4. (Региональный) Выполнение креативного продукта в материале. Варианты применения и продвижение продукта.

Задание	№	Наименование критерия	Максимальные баллы	Объективная оценка (баллы)	Субъективная оценка (баллы)
Выбрать лист бумаги соответствующего формата и необходимой плотности. Распечатать сигнальный экземпляр афиши в натуральную величину на цветном принтере (с помощью технического или главного эксперта). Выполнить анализ результатов и описать варианты	1.	Оперативная полиграфия	7	4	3
	2.	Анализ и применение результатов дизайна	13	10	3

распространен ия и размещения <u>афиш</u> (в устной и/или письменной форме)					
ИТОГО					20

3.Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов.

***Возможно использование аналогов (с аналогичными характеристиками) указанного оборудования, инструментов и расходных материалов**

3.1. Школьники, студенты, специалисты

Для всех категорий участников

ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО УЧАСТНИКА				
№ п\п	Наименование	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1.	Парта ученическая	Парта ученическая	шт.	1
2.	Стул «школьник»	Стул	шт.	1
3.	Персональный компьютер, ноутбук или моноблок. Желательно с выходом в локальную сеть	Параметры: экран 21.5", 1920 х 1080; процессор: intel core i5 10400; оперативная память 8 Гб; видеокарта Intel UHD Graphics 640; SSD 500 Гб	шт.	1
4.	ПО для ПК, ноутбука или моноблока	ПО: Microsoft Word не ранее 2016 (Windows10), Adobe Photoshop не ранее 2018, Adobe Illustrator не ранее 2018; Adobe Reader не ранее 2018; Adobe In Design не ранее 2018; Corel Draw не ранее 2018 Программа просмотра изображений Picasa 3	шт.	1
5.	Манипулятор мышь	Основные характеристики тип: оптическая, тип соединения: проводная, количество кнопок: 2, колесо прокрутки, интерфейс: USB	шт.	1
6.	Переносной флеш-накопитель	Аналог: Флешка USB 8Гб, USB2.0	шт.	1
7.	Принтер или МФУ А3	Принтер/МФУ лазерный или струйный: цветная печать формата А3.	шт.	1/5
8.	Персональный компьютер или ноутбук для подключения принтера/ МФУ А3	Параметры: экран 21.5", 1920 х 1080; процессор: intel core i5 10400; оперативная память 8 Гб; видеокарта Intel UHD Graphics 640; SSD 500 Гб	шт.	1/5
9.	ПО для	Программы чтения и просмотра текстовых	шт.	1/5

	компьютера, ноутбука для подключения принтера/ МФУ	документов, чтения и просмотра PDF-файлов. Аналог Microsoft Word не ранее 2016 (Windows10), Adobe Reader или Adobe Acrobat не ранее 2018, Программа просмотра изображений Picasa 3		
10.	Манипулятор мышь	Основные характеристики тип: оптическая, тип соединения: проводная, количество кнопок: 2, колесо прокрутки, интерфейс: USB	шт.	1/5
11.	Парта ученическая	Парта ученическая	шт.	1/5
12.	Доска магнитная	Демонстрационная доска магнитная зеленая	шт.	1/5
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1-ГО УЧАСТНИКА				
№ п/п	Наименование	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1.	Бумага для принтера (МФУ)	Бумага для оргтехники белая А4, 60 - 80 г/м	уп./500 листов	2/5
2.	Бумага для полноцветной печати А3 в соответствии с маркой принтера	Бумага для цветной печати (А3, 160 г/кв.м, 25 листов)	Упак.25 листов.	1/5
3.	Картриджи для цветного лазерного принтера или чернила для струйного принтера (4 цвета)	В соответствии с маркой принтера А3	комплект	1/5
4.	Магниты для доски	Магниты, набор не менее 4 шт.	уп.	5/5
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ (при необходимости)				
1.	Бумага для рисования (для эскизов)	На усмотрение участника	лист	10
2.	Карандаш чернографитный	На усмотрение участника	шт.	3
3.	Ластик	На усмотрение участника	шт.	1
4.	Отдельный маркер или набор маркеров	На усмотрение участника	шт.	2
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ				
1.	Листы бумаги с	Запрещены любые	шт.	-

	готовыми эскизами			
2.	Репродукции с изображениями открыток, плакатов, календарей	Запрещены любые	шт.	-
3.	Сотовые телефоны и подобные гаджеты	Запрещены любые	шт.	-
4.	Личные ноутбуки	Запрещены любые	шт.	-
5.	Личные флеш-накопители и карты памяти	Запрещены любые	шт.	-

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК (при необходимости)

№ п\п	Наименование	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1.	Линейка	Линейка дл. 20 – 30 см На усмотрение участника	шт.	1
2.	Угольник школьный	На усмотрение участника	шт.	1
3.	Ручка шариковая	На усмотрение участника	шт.	1
4.	Штрих-корректор	На усмотрение участника	шт.	1
5.	Манипулятор мышь	Личная анатомически удобная мышь, которой привык работать участник, без внутренней памяти. На усмотрение участника	шт.	1
6.	Коврик для мыши	На усмотрение участника	шт.	1
7.	Клавиатура	Личная клавиатура участника без внутренней памяти. По согласованию с главным экспертом	шт.	1
8.	Графический планшет	Личный графический планшет без внутренней памяти. только с проводным подключением к ПК через USB-кабель. Разрешено использование следующих графических планшетов или их аналогов с соответствующими характеристиками: 1. Wacom Intuos Pro Medium Paper Edition (PTH-660P - R) 2. Wacom One Medium (CTL-672-N) 3. HUION H950P 4. HUION HS611 5. XP-PEN Deco 01 V2	шт.	1

		Минимальные значения параметров для графического планшета: площадь рабочей области не менее 216 x 135 мм, количество линий на дюйм (lpi) не менее 2540, количество уровней нажима не менее 2048. Требования к ПК: Windows® 10. По согласованию с главным экспертом		
9.	Цветовой круг	На усмотрение участника, только в печатном виде.	шт.	1
ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (при необходимости)				
№ п\п	Наименование	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1.	Парта ученическая	Парта ученическая	шт.	3/5
2.	Стул «школьник»	Стул	шт.	1
3.	Стол компьютерный для технического эксперта	Стол компьютерный	шт.	1/5
4.	Стул для технического эксперта	Офисный стул ИЗО black	шт.	1/5
5.	Персональный компьютер или ноутбук с ПО и выходом в Интернет	Параметры: экран 21.5", 1920 x 1080; процессор: intel core i5 10400; оперативная память 8 Гб; видеокарта Intel UHD Graphics 640; SSD 500 Гб	шт.	1/5
6.	ПО для ноутбука	Текстовый редактор, аналог Microsoft Word не ранее 2016 (Windows 10), Adobe Reader или Adobe Acrobat не ранее 2018, или аналог. Программа просмотра изображений Picasa 3	шт.	1/5
7.	Планшет/папка с зажимом	Папка аналог клип-борд	шт.	1
8.	Папка с файлами А4	Папка аналог папки с 20 карманами "Classic", А4, или папка пластиковая с набором файлов не менее 10 шт.	шт.	3/5
9.	МФУ (принтер, сканер, копир) формата А4	МФУ лазерный или струйный формата А4	шт.	1/5
РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 Эксперта (при необходимости)				
№ п\п	Наименование	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1.	Бумага для принтера (МФУ)	Бумага для оргтехники белая А4, 60 - 80 г/м	уп./500 листов	1/5
2.	Бумага писчая А4	Аналог бумага для записок белая А4 60-80 гр./м2 или бумага для принтера	уп./500 листов	1/5
3.	Карандаш	Мягкость карандаша - ТМ или В Карандаш	шт.	1

	чернографитный	чернографит.		
4.	Ручка шариковая	Ручка многофункциональная авт. резин. манжета	шт.	1
5.	Ластик	Ластик	шт.	1
6.	Штрих-корректор	Лента корректор	шт.	1/5
7.	Ножницы канцелярские	Ножницы не менее 17 см, европодвес	шт.	1/5
8.	Степлер канцелярский	Степлер ручной 24/6	шт.	1/5
9.	Точилка	Точилка для карандашей	шт.	1/5
ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ (при необходимости)				
№ п\п	Наименование	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1.	Порошковый огнетушитель ОП-4	Класс В - 55 В Класс А - 2 А	шт.	1/5
2.	Аптечка универсальная	Аптечка универсальная N1	шт.	1/5
3.	Корзина для мусора	Корзина для мусора 12 л	шт.	1/5
4.	Вешалка напольная	Вешалка	шт.	1
КОМНАТА УЧАСТНИКОВ (при необходимости)				
№ п\п	Наименование	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1.	Парта ученическая	Парта ученическая	шт.	1/5
2.	Стул «школьник»	Стул	шт.	1
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛОЩАДКЕ/КОММЕНТАРИИ				
№ п\п	Наименование	Технические характеристики оборудования, инструментов и ссылка на сайт производителя, поставщика	Ед. измерения	Кол-во
1.	Розетка (точка электропитания)	Розетка на 5 гнезд, 16а, 230в, ip20	шт.	1
2.	Розетка (точка электропитания)	Розетка на 5 гнезд, 16а, 230в, ip20	шт.	3/5
3.	Точка доступа в Интернет	Точка доступа в Интернет для экспертов	шт.	1/10

4. Застройки соревновательной площадки.

4.1. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учётом всех основных нозологий.

Наименование нозологии	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество.*
Рабочее место участника с нарушением слуха	6 м ²	Не менее 90 см	Предоставление услуг переводчика русского жестового языка (сурдопереводчика) Индивидуальный слуховой аппарат Наличие задания в печатном виде с доступной текстовой информацией
Рабочее место участника с нарушением зрения	6 м ²	Не менее 90 см	Ручное увеличивающее устройство или электронная лупа Лупа с подсветкой для слабовидящих Клавиатура для слабовидящих Наличие задания в печатном виде с доступной для восприятия текстовой информацией
Рабочее место участника с нарушением ОДА	6 м ²	Не менее 120 см	Клавиатура с увеличенными клавишами Джойстик компьютерный беспроводной Выносная компьютерная кнопка Наличие задания в печатном виде с доступной текстовой информацией
Рабочее место участника с соматическими заболеваниями	6 м ²	Не менее 120 см	Наличие задания в печатном виде с доступной текстовой информацией -
Рабочее место участника с ментальными нарушениями	6 м ²	Не менее 120 см	Наличие задания в печатном виде с доступной текстовой информацией -

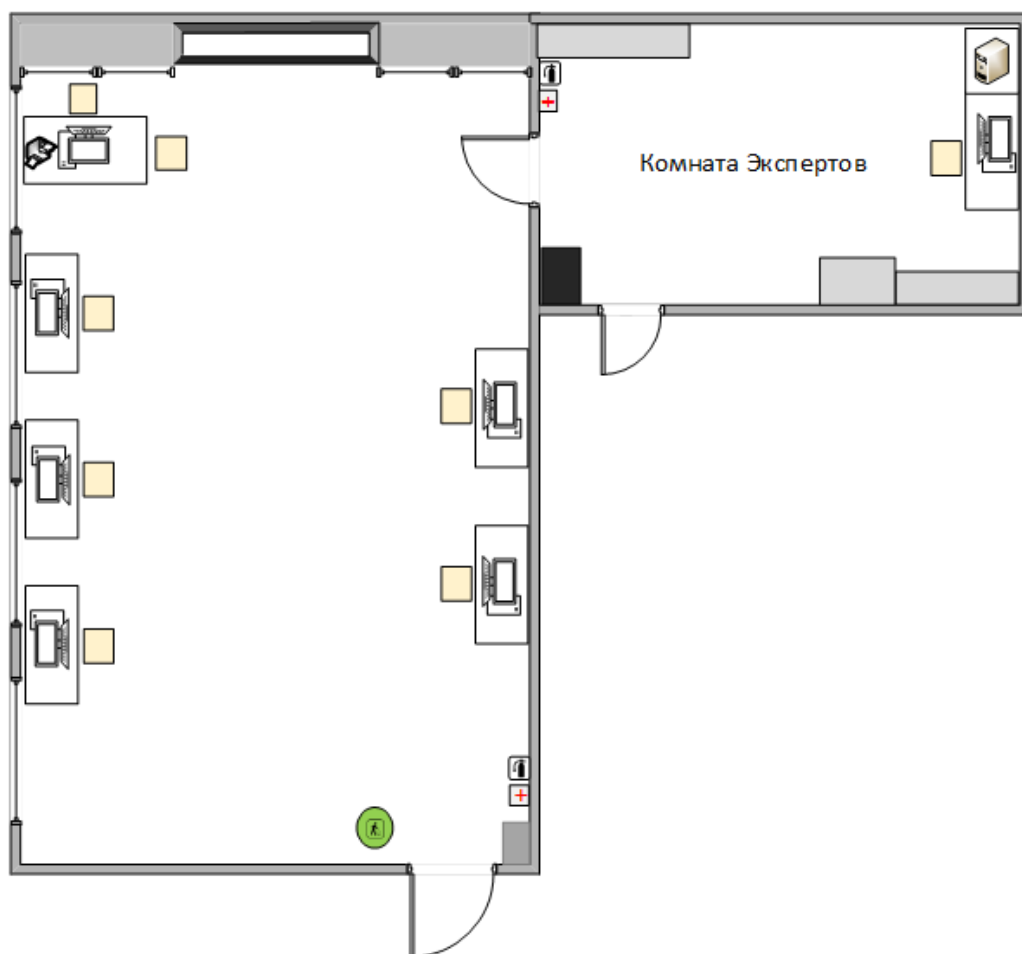
4.2. Схемы застройки рабочих мест.

Примерные схемы застройки площадки по компетенции «Дизайн плаката» на пять участников. Возможна застройка площадки на иное количество участников. Основное условие: площадь рабочего места участника должна быть не менее 4 м², не включая ширину проходов.

Возможно разместить комнаты экспертов и участников в отдельных от соревновательной площадки аудиториях в шаговой доступности.

Возможно место главного эксперта расположить на соревновательной площадке.

План помещения



Персональный компьютер



Стул



Рабочий стол



Огнетушитель углекислотный ОУ-1



Аптечка



Шкаф со стеклянными дверцами



Доска



Шкаф



Сейф



Сервер



Принтер



Мусорное ведро

5. Требования охраны труда и техники безопасности

5.1. Общие требования

5.1.1. К выполнению конкурсного задания по компетенции «Дизайн плаката» допускаются участники:

- прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности при работе на компьютере и с оргтехникой;
- имеющие необходимые навыки по эксплуатации инструмента, приспособлений совместной работы на оборудовании.

5.1.2. Участники должны соблюдать правила поведения, расписание и график проведения конкурсного задания.

5.1.3. В процессе работы участники должны соблюдать правила личной гигиены, содержать рабочее место в чистоте.

5.1.4. Соблюдение правил при работе с компьютером поможет максимально снизить отрицательное влияние на здоровье участника:

- соблюдение правильного расстояния до монитора (правильным расстоянием от глаз до экрана считается то расстояние, при котором пользователь может дотянуться кончиками пальцев прямой руки до верха монитора);
- клавиатура должна находиться в 20-30 см от края стола;
- стул или кресло должны обеспечить прямую осанку, при которой спина немного упирается в спинку кресла или стула;
- при работе с клавиатурой и мышью руки должны быть согнуты, а локти располагаться на столе или подлокотниках кресла;
- ноги не должны быть согнуты под стул или кресло, а должны быть выпрямлены вперед с упором в твердую поверхность.
- ежечасно делать короткий перерыв в работе с компьютером и делать небольшую разминку для снятия напряжения в суставах, мышцах, глазах.

5.1.5. Применимо к компьютеру участники должны соблюдать основные правила:

- не работать с компьютером при наличии внешних повреждений корпуса;
- не класть на корпус системного блока и не хранить на нем разные предметы;
- не оставляйте работающий ПК без присмотра длительное время;
- нельзя работать с компьютером при открытом корпусе системного блока;
- участникам категорически запрещается самостоятельно осуществлять ремонт (в том числе частичную или полную разборку) оборудования;

- при неисправности оборудования участник обязан немедленно прекратить работу и сообщить о неисправности экспертам.

5.1.6. Участник соревнования должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

5.1.7. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся экспертам.

5.1.8. Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов.

5.2. Требования безопасности перед началом работы

5.2.1. Перед включением используемого на рабочем месте оборудования участник обязан:

- осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все посторонние предметы, которые могут отвлекать внимание и затруднять работу;

- проверить правильность установки стола, стула, подставки под ноги, угол наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела;

- убедиться в том, что на устройствах ПК (системный блок, монитор, клавиатура) не располагаются сосуды с жидкостями, сыпучими материалами.

5.2.2. Подготовить инструмент и оборудование, разрешенное к самостоятельной работе:

- включить электропитание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации на оборудование;

- убедиться в правильном выполнении процедуры загрузки оборудования, правильных настройках;

- проверить исправность оборудования и приспособлений;

- убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора;

- проверить синхронность работы ПК и принтера;

- проверить наличие тонера и бумаги;

- совершить пробный запуск тестовой печати.

5.2.3. При выявлении неполадок сообщить об этом эксперту и до их устранения к работе не приступать.

5.3. Требования безопасности во время работы

5.3.1. При выполнении конкурсного задания участнику необходимо соблюдать требования безопасности при использовании компьютера:

- необходимо аккуратно обращаться с проводами, запрещается работать с неисправным компьютером;

- нельзя в процессе работы с ПК прикасаться к другим металлическим конструкциям (например, батареям);
- недопустимо самостоятельно устранять неполадки любой сложности, передвигать и переносить технику с места на место, вскрывать корпус техники;
- нельзя отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств;
- нельзя класть на устройства средств компьютерной и оргтехники бумаги, папки и прочие посторонние предметы;
- не допускать прикосновений к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- запрещается отключать электропитание во время выполнения программы, процесса;
- не допускать попадание влаги, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной и оргтехники;
- не производить самостоятельно вскрытие и заправку картриджей принтеров или копиров.

5.3.2. При выполнении конкурсного задания участнику необходимо соблюдать требования безопасности при использовании принтера:

- исключить возможность попадания инородных предметов (канцелярских скрепок, мелкие канцелярские принадлежности и т.д.) в приемный лоток принтера;
- не допускать попадания рук, волос, галстука и других предметов между выходными и подающими роликами;
- не открывать дверцы во время печати;
- не перемещать принтер во время печати.

5.3.3. При выполнении задания:

- нельзя располагать рядом с компьютером жидкости, а также работать с мокрыми руками;
- не допускается курение и употребление пищи в непосредственной близости с ПК;
- необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами, не отвлекать других участников;
- соблюдать правила эксплуатации оборудования, механизмов и инструментов, не подвергать их механическим ударам, не допускать падений;
- поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте;
- соблюдать, установленные расписанием регламентированные перерывы в работе, выполнять рекомендованные физические упражнения.

5.3.4. Категорически запрещается:

- иметь на рабочем месте огнеопасные вещества;

- устанавливать неизвестные системы паролирования и самостоятельно проводить переформатирование диска;
- иметь при себе любые средства связи или флеш-накопители;
- пользоваться любой документацией, кроме предусмотренной конкурсным заданием;
- выходить с территории площадки без разрешения главного эксперта и сопровождающего лица.

5.4. Требования безопасности по окончании работы

5.4.1. По окончании работы участник обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:

- произвести завершение всех выполняемых на ПК задач;
- отключить питание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации данного оборудования.

5.4.2. Привести в порядок рабочее место.

5.4.3. Обо всех замеченных неполадках сообщить эксперту.

К самостоятельной работе с оргтехникой допускаются лица старше 18 лет, прошедшие вводный и первичный инструктажи на рабочем месте по охране труда, обучение безопасным методам и приемам работы; стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Официальный брендбук празднования 80-летия Победы в Великой Отечественной войне:

Brandbook_Pobeda80.pdf

Подробнее о мероприятиях юбилейного года, спецпроектах и акциях смотрите на официальном сайте:

may9.ru/





Рисунок 3 – Схема полей и отступов в макете афиши мероприятия.
Задание для категории «студент»