

Рассмотрено и одобрено на
заседании Педагогического совета
Протокол №3 от «10» января 2025 г.
Введено в действие приказом
директора от «03» марта 2025 г
№89/1-О

Утверждаю

Директор ГБПОУ РК

«Симферопольский колледж сферы
обслуживания и дизайна»

Т.Н. Шкурко

2025г.



**Положение
об апелляционной комиссии при приеме на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования
в ГБПОУ РК «Симферопольский
колледж сферы обслуживания и
дизайна»
на 2025-2026 учебный год**

Симферополь, 2025 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее «Положение об апелляционной комиссии при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025-2026 учебный год» ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»

1.2 (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013г. №1422

«Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457.

- Письмом Министерства образования науки и молодежи Республики Крым от 03.05.2024 г №05-1483 «О внесении изменений в правила приема».

1.2.Апелляционная комиссия формируется в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке результатов выполнения практических заданий во время проведения вступительных испытаний поступающих на обучение в ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» (далее - Колледж) по образовательным программам среднего профессионального образования специальностей: 43.02.17 Технология индустрии красоты, 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности

1.3 Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии.

1.4. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

- вышеперечисленными документами;
- правилами приёма в Колледж на 2025-2026 учебный год;
- настоящим Положением.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия создаётся приказом директора Колледжа, в котором определяется персональный состав комиссии из числа квалифицированных преподавателей и назначается её председатель.

2.2. Председатель апелляционной комиссии организует её работу,

распределяет обязанности между членами комиссии, контролирует работу комиссии в соответствии с настоящим Положением.

В состав апелляционной комиссии также входят:

- административные работники Колледжа (заместитель директора по УПР, заведующий УМО, ответственный секретарь приемной комиссии);
- председатель методической комиссии преподавателей по специальностям 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности, 43.02.17 Технология индустрии красоты.
- преподаватели специальных дисциплин (курсов) профессионального цикла Колледжа.

3 Полномочия и функции апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия в период проведения вступительных испытаний во время компании по приёму поступающих в колледж выполняет следующие функции:

- принятие и рассмотрение заявлений (далее – апелляции), поступающих в Колледж о нарушении, по мнению абитуриентов, установленного порядка проведения вступительных испытаний и (или) несогласии с результатами вступительных испытаний;
- установление соответствия выставленной оценки принятым требованиям оценивания работ по данному вступительному испытанию;
- принятие решения о соответствии выставленной оценки или выставление другой оценки (как в сторону ее повышения, так и понижения);
- оформление протокола о принятом решении и доведение его до сведения поступающего (под роспись).

4 Организация работы апелляционной комиссии

4.1. Апелляционная комиссия работает в дни проведения вступительных испытаний, указанных в расписании.

4.2. Заседание апелляционной комиссии является правомочным, если на нём присутствует не менее половины состава комиссии, включая председателя.

4.3. Решение апелляционной комиссии принимается и утверждается большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами комиссии.

5 Порядок рассмотрения апелляции

По результатам вступительных испытаний поступающие по 43.02.17 Технология индустрии красоты, 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности имеют право подать в апелляционную комиссию письменное заявление (апелляцию) о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения испытаний и (или) о несогласии с их результатами.

5.1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего на имя председателя апелляционной комиссии либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведших к снижению

результатов вступительного испытания, либо об ошибочности, по его мнению, выставленных и зафиксированных результатов на вступительных испытаниях. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность выставленных, зафиксированных результатов и соблюдение порядка проведения вступительного испытания.

5.2. Апелляции не принимаются по вопросам, связанным:

- с содержанием и структурой вступительных испытаний;
- с нарушением поступающим правил поведения на вступительном испытании.
- с нарушением поступающим инструкции по выполнению вступительного испытания.

5.3. Ссылка на плохое самочувствие поступающего не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в приёмную комиссию перед началом вступительного испытания, а не после его сдачи.

5.4. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться с личными результатами выполнения практических заданий. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ознакомления поступающего с результатами его вступительного испытания.

5.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

5.6. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с

законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. (Пункт 1 ст.56 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996. № 1, ст. 16)). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

5.1. Рассмотрение апелляции проводится в течение дня после дня ознакомления с результатами вступительных испытаний. Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на неё в указанный срок, не назначается и не проводится.

5.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность выставленной оценки вступительных испытаний.

5.3. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию:

- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки вступительного испытания без изменения;
- об удовлетворении апелляции и изменении оценки(как в сторону ее повышения, так и понижения).

5.4. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии

проводится голосование и решение утверждается большинством голосов.

5.5. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего под роспись. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Протокол апелляционной комиссии № ____

Настоящий протокол составлен « ____ » _____ 20 ____ г. апелляционной комиссией в составе председателя комиссии _____ и членов комиссии об изменении результата на

вступительном испытании по _____
абитуриента _____

В результате дополнительного рассмотрения работы комиссия приняла решение: изменить количество баллов на _____.

В соответствии с этим апелляционная комиссия внесла во все документы изменения с

_____ баллов на

_____ балла(ов).

Председатель комиссии _____ / _____ /

Секретарь комиссии _____ / _____ /

С протоколом ознакомлен _____ / _____ (подпись абитуриента)

Протокол апелляционной комиссии № _____

Настоящий протокол составлен « _____ » _____ 20__ г. апелляционной комиссией в составе

председателя комиссии _____ и членов комиссии об изменении результата на вступительном испытании по _____, абитуриента _____.

В результате дополнительного рассмотрения работы комиссия приняла решение: оставить результаты вступительного испытания без изменений.

Председатель комиссии _____ / _____ /

Секретарь комиссии _____ / _____ /

С протоколом ознакомлен _____ / _____ (подпись абитуриента)

Образцы актов апелляционной комиссии

Приложение 3

Акт апелляционной комиссии № _____

Настоящий протокол составлен «__» _____ 2 0 ____ г. апелляционной комиссией
в составе председателя комиссии _____ и членов комиссии об изменении результата на
вступительном испытании по _____
абитуриента _____

В результате дополнительного рассмотрения работы комиссия приняла решение:

В соответствии с этим апелляционная комиссия внесла во все документы изменения.

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /
_____ / _____ /

Акт апелляционной комиссии № ____

Настоящий протокол составлен « ____ » ____ 2 0 ____ г. апелляционной комиссией в составе

председателя комиссии _____ и членов комиссии об нарушении
установленного порядка проведения вступительного испытания
по _____, абитуриента

В результате дополнительного рассмотрения нарушений установленного порядка
проведения вступительного испытания комиссия приняла решение:

В соответствии с этим апелляционная комиссия внесла во все документы
изменения.

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

Председателю апелляционной комиссии
Председателю апелляционной комиссии ГБПОУ РК
«КСОИД»

от _____

(ФИО полностью)

проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

телефон _____

Заявление

Прошу Вас пересмотреть результаты, полученные мною при проведения вступительных испытаний по специальности _____

(указать специальность, дату проведения вступительных испытаний)

в связи с тем, что

« _____ » _____ 2025 г.

дата

_____ (подпись)