

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И
ДИЗАЙНА»**

Рассмотрено и одобрено на
заседании Педагогического
совета
протокол № 6 от 06.06.2026

Введено в действие приказом
директора
от «15» июня 2026 года № 191-О

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК
«Симферопольский колледж
сферы обслуживания и
дизайна»
Т.Н. Шкурко
«15» июня 2026 год



ПОЛОЖЕНИЕ
об электронном обучении и использовании дистанционных
образовательных технологий в образовательном процессе

г. Симферополь
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и применении дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Крым «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом Колледжа;

1.3. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в Колледже при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в целях:

- обеспечения права граждан на получение образования независимо от места нахождения и иных обстоятельств;
- повышения доступности и качества образования;
- расширения возможностей использования современных информационных и коммуникационных технологий в образовательном процессе;
- создания условий для индивидуализации обучения;
- обеспечения непрерывности образовательного процесса;
- реализации образовательных программ в полном объеме.

1.5. Колледж в праве реализовывать образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

1.6. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не влечет изменения формы получения образования и формы обучения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Колледж обеспечивает соблюдение прав обучающихся, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере образования.

1.8. Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется посредством электронной информационно-образовательной среды Колледжа, а также иных информационных систем и электронных образовательных ресурсов, использование которых допускается законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа.

1.9. Настоящее Положение является обязательным для исполнения педагогическими работниками, обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и иными участниками образовательных отношений в части, их касающейся.

1.10. Настоящее Положение принимается с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей (при наличии), рассматривается Педагогическим советом Колледжа и утверждается приказом директора Колледжа.

2. Нормативные основания и случаи применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Колледж самостоятельно определяет порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии могут применяться при реализации образовательных программ полностью или частично, а также при проведении отдельных видов учебных занятий, практической подготовки, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

2.3. Решение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий принимается директором Колледжа либо уполномоченным им должностным лицом в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа и организационно-распорядительными документами Колледжа.

2.4. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии могут применяться:

- при реализации отдельных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей или их разделов;
- при организации самостоятельной работы обучающихся;
- при проведении консультаций;
- при проведении текущего контроля успеваемости;
- при проведении промежуточной аттестации в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами Колледжа;
- при реализации дополнительных образовательных программ;
- при организации взаимодействия участников образовательных отношений.

2.5. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может осуществляться в отношении отдельных обучающихся, учебных групп, курсов, специальностей (профессий) либо всех обучающихся Колледжа.

2.6. Основаниями для организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут являться:

- необходимость обеспечения доступности образования;
- временная невозможность личного присутствия обучающегося в Колледже по уважительным причинам;
- состояние здоровья обучающегося;
- участие обучающегося в конкурсах, олимпиадах, чемпионатах профессионального мастерства, спортивных соревнованиях, учебно-тренировочных сборах и иных мероприятиях;
- необходимость реализации индивидуального учебного плана;
- введение ограничительных мероприятий (карантина);
- возникновение чрезвычайных ситуаций природного, техногенного или иного характера;
- осложнение транспортной доступности места обучения;
- проведение ремонтных работ на объектах транспортной инфраструктуры;
- иные обстоятельства, препятствующие организации образовательного процесса в очной форме.

2.7. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не должно приводить к снижению качества образования, нарушению требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также к уменьшению объема образовательной программы.

2.8. Колледж самостоятельно определяет перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов учебной деятельности и мероприятий, при реализации которых допускается применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.9. Практическая подготовка обучающихся осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации и особенностей

образовательной программы. Применение дистанционных образовательных технологий при организации практической подготовки допускается в части, не противоречащей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и нормативных правовых актов Российской Федерации.

2.10. Образовательная деятельность с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется при наличии у Колледжа необходимых организационных, кадровых, материально-технических и информационно-технологических условий.

3. Основные термины и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины:

3.1. **Электронное обучение** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

3.2. **Дистанционные образовательные технологии** – образовательные технологии, реализуемые преимущественно с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3.3. **Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)** – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ независимо от их места нахождения.

3.4. **Электронный образовательный ресурс** – учебный материал, представленный в электронной форме и используемый для организации образовательного процесса.

3.5. **Онлайн-занятие** – учебное занятие, проводимое в режиме реального времени с использованием информационно-коммуникационных технологий и предусматривающее непосредственное взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

3.6. **Офлайн-обучение** – организация образовательной деятельности, предусматривающая самостоятельное изучение обучающимися учебных материалов и выполнение заданий без одновременного взаимодействия с педагогическим работником в режиме реального времени.

3.7. **Текущий контроль успеваемости** – систематическая оценка результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и иных элементов образовательной программы.

3.8. **Промежуточная аттестация** – установление соответствия результатов освоения обучающимися отдельных частей или всего объема

учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля требованиям образовательной программы.

3.9. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.10. Пользователь ЭИОС – обучающийся, педагогический работник или иной участник образовательных отношений, имеющий право доступа к ресурсам электронной информационно-образовательной среды Колледжа.

3.11. Учетная запись пользователя – совокупность данных, необходимых для идентификации пользователя при работе в электронной информационно-образовательной среде и иных информационных системах, используемых Колледжем.

3.12. Идентификация обучающегося – процедура установления личности обучающегося при использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий посредством учетных данных, электронных сервисов, видеосвязи либо иных способов, предусмотренных локальными нормативными актами Колледжа.

4. Цели, задачи и принципы применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Основной целью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Колледже является обеспечение доступности и качества образования, создание условий для освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения и возможности непосредственного присутствия в образовательной организации.

4.2. Основными задачами применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:

- обеспечение реализации образовательных программ в полном объеме;
- расширение возможностей получения образования различными категориями обучающихся;
- обеспечение непрерывности образовательного процесса;
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся;
- совершенствование цифровых компетенций обучающихся и педагогических работников;
- создание условий для индивидуализации образовательного процесса;
- повышение доступности образовательных ресурсов и учебно-методических материалов;
- обеспечение оперативного взаимодействия участников образовательных отношений.

4.3. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий основывается на следующих принципах:

- законности;
- доступности образования;
- равенства прав обучающихся;

- обеспечения качества образования;
- информационной безопасности;
- защиты персональных данных;
- открытости и прозрачности образовательного процесса;
- объективности оценки результатов обучения;
- соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- сочетания традиционных и цифровых образовательных технологий.

4.4. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии являются составной частью образовательного процесса и применяются в целях повышения его эффективности без снижения требований к результатам освоения образовательных программ.

4.5. Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не освобождает участников образовательных отношений от исполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и локальными нормативными актами Колледжа.

5. Электронная информационно-образовательная среда Колледжа

5.1. Для обеспечения реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Колледже функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС).

5.2. ЭИОС обеспечивает:

- доступ обучающихся и педагогических работников к образовательным ресурсам;
- организацию взаимодействия участников образовательных отношений;
- размещение учебно-методических материалов;
- проведение учебных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- организацию текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами Колледжа;
- фиксацию результатов обучения;
- хранение и обработку информации, связанной с образовательным процессом;
- доступ к сведениям об образовательных программах, расписании занятий и иным материалам, необходимым для организации образовательной деятельности.

5.3. В состав ЭИОС Колледжа могут входить:

- официальный сайт Колледжа;
- электронные образовательные платформы и системы дистанционного обучения, используемые Колледжем;
- информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум»;
- корпоративная электронная почта;

- электронные библиотеки и электронные библиотечные системы;
- федеральные государственные информационные системы в сфере образования;
- иные информационные системы и электронные образовательные ресурсы, использование которых предусмотрено локальными нормативными актами Колледжа.

5.4. Перечень информационных систем и электронных образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе, определяется Колледжем самостоятельно и может актуализироваться без внесения изменений в настоящее Положение.

5.5. Доступ к ресурсам ЭИОС предоставляется обучающимся и работникам Колледжа в соответствии с их полномочиями и уровнем доступа.

5.6. Для получения доступа к ресурсам ЭИОС пользователям предоставляются учетные данные либо иные средства идентификации.

5.7. Пользователи ЭИОС обязаны:

- использовать предоставленные ресурсы исключительно в образовательных целях;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации в области образования, информации и защиты персональных данных;
- обеспечивать конфиденциальность своих учетных данных;
- не передавать логины, пароли и иные средства доступа третьим лицам;
- соблюдать нормы сетевой этики и правила информационной безопасности.

5.8. Пользователям ЭИОС запрещается:

- осуществлять действия, направленные на нарушение работоспособности информационных систем;
- распространять информацию, противоречащую законодательству Российской Федерации;
- использовать программное обеспечение и технические средства, способные причинить вред информационным ресурсам Колледжа;
- получать несанкционированный доступ к информации, принадлежащей другим пользователям.

5.9. Колледж обеспечивает организационные и технические условия функционирования ЭИОС в пределах имеющихся ресурсов и полномочий.

5.10. В случае возникновения технических сбоев, препятствующих использованию отдельных компонентов ЭИОС, Колледж вправе использовать иные информационные системы и электронные образовательные ресурсы, обеспечивающие реализацию образовательных программ.

5.11. Информация, размещаемая в ЭИОС, должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Колледжа и обеспечивать достижение планируемых результатов освоения образовательных программ.

5.12. Использование ЭИОС осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных, информации, информационных технологиях и защите информации.

6. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными программами, учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий и настоящим Положением.

6.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии могут применяться:

- при реализации образовательной программы в полном объеме;
- при реализации отдельных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и их разделов;
- при проведении отдельных видов учебных занятий;
- при организации самостоятельной работы обучающихся;
- при проведении консультаций;
- при проведении текущего контроля успеваемости;
- при проведении промежуточной аттестации в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами Колледжа.

6.3. Решение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий принимается директором Колледжа и оформляется приказом.

6.4. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии могут применяться в отношении:

- отдельных обучающихся;
- отдельных учебных групп;
- отдельных курсов;
- обучающихся по отдельным специальностям (профессиям);
- всех обучающихся Колледжа.

6.5. Основанием для организации обучения отдельных обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут являться:

- заявление обучающегося;
- заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- индивидуальный учебный план;
- медицинские показания;
- участие обучающегося в мероприятиях, препятствующих его личному присутствию в Колледже;
- затруднения транспортной доступности места обучения;
- иные уважительные причины.

6.6. Основанием для организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в отношении отдельных групп, курсов или всех обучающихся могут являться:

- введение ограничительных мероприятий (карантина);
- возникновение чрезвычайных ситуаций;
- неблагоприятные погодные условия;
- нарушение функционирования транспортной инфраструктуры;
- обеспечение безопасности участников образовательного процесса;
- решения органов государственной власти и органов управления образованием;
- иные обстоятельства, препятствующие проведению занятий в очной форме.

6.7. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется без изменения формы обучения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.8. При организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Колледж обеспечивает:

- выполнение образовательных программ в полном объеме;
- соблюдение требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- доступ обучающихся к образовательным ресурсам;
- взаимодействие педагогических работников и обучающихся;
- контроль результатов освоения образовательных программ.

6.9. Учебные занятия с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут проводиться в синхронном и (или) асинхронном формате.

6.10. Синхронный формат предусматривает проведение занятий в режиме реального времени с использованием средств видеоконференцсвязи либо иных информационно-коммуникационных технологий.

6.11. Асинхронный формат предусматривает самостоятельное освоение обучающимися учебных материалов и выполнение учебных заданий в сроки, установленные преподавателем.

6.12. Соотношение учебных занятий, проводимых в синхронном и асинхронном форматах, определяется преподавателем с учетом особенностей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и образовательной программы.

6.13. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий преподаватели обеспечивают:

- размещение учебных материалов;
- своевременную выдачу заданий;
- проведение консультаций;

- организацию текущего контроля успеваемости;
- обратную связь с обучающимися.

6.14. Обучающиеся обязаны:

- своевременно знакомиться с размещаемыми учебными материалами;
- участвовать в учебных занятиях и иных мероприятиях образовательного процесса;
- выполнять учебные задания в установленные сроки;
- соблюдать требования настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Колледжа.

6.15. Заместитель директора по учебной работе осуществляет координацию образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, контроль выполнения образовательных программ и соблюдения требований настоящего Положения.

6.16. Заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы учебных групп и иные должностные лица осуществляют контроль организации образовательного процесса в пределах своих полномочий.

6.17. При необходимости Колледж вправе утверждать временный порядок организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для отдельных категорий обучающихся либо на определенный период времени.

6.18. При проведении промежуточной аттестации форма ее проведения определяется образовательной программой и локальными нормативными актами Колледжа. Проведение промежуточной аттестации может осуществляться как с применением дистанционных образовательных технологий, так и в очной форме в зависимости от особенностей образовательной программы и принятого Колледжем решения.

6.19. В случаях, когда приказом директора Колледжа установлено проведение промежуточной аттестации в очной форме, обучающиеся обязаны лично явиться в Колледж для прохождения промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным расписанием.

7. Права и обязанности участников образовательных отношений

7.1. Права обучающихся

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обучающиеся имеют право:

7.1.1. Получать образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными программами и учебными планами.

7.1.2. Получать доступ к электронным образовательным ресурсам, учебным материалам и средствам коммуникации, используемым Колледжем.

7.1.3. Получать консультации педагогических работников по вопросам освоения образовательной программы.

7.1.4. Получать информацию о расписании занятий, сроках выполнения заданий, формах и результатах контроля успеваемости.

7.1.5. Пользоваться электронными библиотечными системами и иными образовательными ресурсами, предоставляемыми Колледжем.

7.1.6. Обращаться к администрации Колледжа по вопросам организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.1.7. На объективную оценку результатов обучения в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа.

7.2. Обязанности обучающихся

Обучающиеся обязаны:

7.2.1. Осваивать образовательную программу в полном объеме.

7.2.2. Своевременно подключаться к информационным ресурсам, используемым в образовательном процессе.

7.2.3. Участвовать в учебных занятиях, консультациях, мероприятиях текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием и требованиями преподавателей.

7.2.4. Выполнять учебные задания в установленные сроки.

7.2.5. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Колледжа.

7.2.6. Не передавать третьим лицам учетные данные для доступа к информационным системам Колледжа.

7.2.7. Соблюдать нормы делового общения и сетевой этики при взаимодействии с педагогическими работниками и другими обучающимися.

7.2.8. Использовать электронные образовательные ресурсы исключительно в образовательных целях.

7.2.9. Обеспечивать достоверность сведений, предоставляемых при прохождении текущего контроля и промежуточной аттестации.

7.3. Права родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

7.3.1. Получать информацию об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.3.2. Получать сведения об успеваемости и посещаемости обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3.3. Обращаться к администрации Колледжа по вопросам организации образовательного процесса.

7.3.4. Принимать участие в рассмотрении вопросов, связанных с организацией образовательного процесса, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.4. Обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

7.4.1. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере образования.

7.4.2. Способствовать получению обучающимися образования и выполнению им обязанностей обучающегося.

7.4.3. Обеспечивать своевременное информирование Колледжа об обстоятельствах, препятствующих участию обучающегося в образовательном процессе.

7.4.4. Осуществлять взаимодействие с кураторами учебных групп и иными работниками Колледжа по вопросам обучения и воспитания обучающегося.

7.5. Права педагогических работников

Педагогические работники имеют право:

7.5.1. Самостоятельно выбирать методы обучения, образовательные технологии, формы организации учебных занятий и способы представления учебного материала в пределах требований образовательной программы.

7.5.2. Использовать электронные образовательные ресурсы и информационные системы, допущенные к использованию в Колледже.

7.5.3. Получать организационную, методическую и техническую поддержку при реализации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.5.4. Осуществлять текущий контроль успеваемости и оценку результатов обучения в пределах своей компетенции.

7.6. Обязанности педагогических работников

Педагогические работники обязаны:

7.6.1. Обеспечивать реализацию образовательных программ в полном объеме.

7.6.2. Размещать учебные материалы и задания в установленные сроки.

7.6.3. Проводить учебные занятия, консультации и мероприятия контроля знаний в соответствии с расписанием и образовательной программой.

7.6.4. Обеспечивать объективность оценки результатов обучения.

7.6.5. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о персональных данных и информационной безопасности.

7.6.6. Оперативно информировать обучающихся об изменениях в организации образовательного процесса.

7.6.7. Обеспечивать обратную связь с обучающимися по вопросам освоения образовательной программы.

7.7. Права и обязанности Колледжа

Колледж вправе:

7.7.1. Самостоятельно определять порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.7.2. Определять перечень используемых информационных систем и образовательных ресурсов.

7.7.3. Устанавливать требования к организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Колледж обязан:

7.7.4. Обеспечивать условия для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.7.5. Обеспечивать функционирование используемых информационных систем в пределах имеющихся организационных и технических возможностей.

7.7.6. Обеспечивать защиту персональных данных участников образовательных отношений.

7.7.7. Создавать условия для получения образования обучающимися независимо от применяемых образовательных технологий.

8. Организация учебных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

8.1. Учебные занятия с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организуются в соответствии с образовательными программами, учебными планами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий, утвержденными в установленном порядке.

8.2. Расписание учебных занятий доводится до сведения обучающихся посредством официального сайта Колледжа, электронной информационно-образовательной среды, информационно-коммуникационных платформ и иных средств информирования, используемых Колледжем.

8.3. Учебные занятия могут проводиться:

- в синхронном формате;
- в асинхронном формате;
- в смешанном формате.

8.4. Синхронный формат предусматривает взаимодействие педагогического работника и обучающихся в режиме реального времени посредством видеоконференцсвязи либо иных средств коммуникации.

8.5. Асинхронный формат предусматривает самостоятельное освоение обучающимися учебного материала, выполнение заданий и изучение образовательных ресурсов без обязательного одновременного участия педагогического работника.

8.6. Смешанный формат предусматривает сочетание синхронного и асинхронного взаимодействия.

8.7. При проведении учебных занятий преподаватель обеспечивает:

- доведение до обучающихся целей и задач занятия;
- предоставление учебных материалов;
- организацию взаимодействия с обучающимися;
- консультирование обучающихся по вопросам освоения учебного материала;
- осуществление контроля выполнения учебных заданий.

8.8. Учебные материалы, используемые при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, должны соответствовать содержанию образовательной программы и обеспечивать достижение планируемых результатов обучения.

8.9. Для проведения учебных занятий Колледж вправе использовать:

- электронную информационно-образовательную среду Колледжа;
- информационно-коммуникационную образовательную платформу «Сферум»;
- электронную почту;
- электронные библиотечные системы;
- иные информационные системы и цифровые образовательные ресурсы, разрешенные к использованию в Колледже.

8.10. Продолжительность учебных занятий определяется расписанием учебных занятий и локальными нормативными актами Колледжа.

8.11. Преподаватель вправе определять формы взаимодействия с обучающимися, способы представления учебного материала и формы выполнения заданий с учетом специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и образовательной программы.

8.12. В рамках реализации образовательных программ могут проводиться:

- лекции;
- практические занятия;
- лабораторные занятия;
- семинары;
- консультации;
- индивидуальные занятия;
- групповые занятия;
- иные виды учебной деятельности, предусмотренные образовательной программой.

8.13. Консультации обучающихся могут проводиться как в режиме реального времени, так и посредством обмена электронными сообщениями через используемые информационные системы.

8.14. Участие обучающихся в учебных занятиях подтверждается:

- подключением к онлайн-занятию;
- выполнением заданий, предусмотренных учебным занятием;
- участием в обсуждениях, опросах, тестировании;
- представлением выполненных работ;
- иными действиями, подтверждающими участие обучающегося в образовательном процессе.

8.15. При возникновении технических сбоев, препятствующих проведению занятия, преподаватель принимает меры по переносу занятия либо организации его проведения в иной форме с обязательным информированием обучающихся.

8.16. Учебные занятия, проводимые с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, учитываются в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

8.17. Обучающиеся обязаны соблюдать дисциплину учебного занятия, выполнять требования преподавателя и использовать средства связи и информационные ресурсы исключительно в образовательных целях.

8.18. При проведении онлайн-занятий Колледж вправе устанавливать дополнительные требования к идентификации участников образовательного процесса, порядку подключения и соблюдению правил сетевого взаимодействия.

9. Учет посещаемости обучающихся

9.1. Учет посещаемости обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в целях контроля освоения образовательных программ и выполнения обучающимися обязанностей по обучению.

9.2. Учет посещаемости ведется педагогическими работниками в журналах учета учебных занятий и иных учетных документах, используемых в Колледже.

9.3. Обучающийся считается присутствующим на учебном занятии при наличии одного или нескольких следующих условий:

- подключение к онлайн-занятию в установленное расписанием время;
- участие в обсуждении учебных вопросов в ходе занятия;
- выполнение заданий, предусмотренных учебным занятием;
- прохождение тестирования или иных видов контроля знаний;
- представление выполненной работы в сроки, установленные преподавателем;
- выполнение иных действий, подтверждающих участие в образовательном процессе.

9.4. При проведении занятий в синхронном формате факт участия обучающегося может подтверждаться:

- регистрацией подключения к видеоконференции;
- визуальной идентификацией обучающегося;
- устными ответами;
- выполнением заданий в ходе занятия;
- иными способами, определенными преподавателем.

9.5. При проведении занятий в асинхронном формате факт участия обучающегося подтверждается выполнением учебных заданий в установленные сроки.

9.6. В случае отсутствия подтверждения участия обучающегося в образовательном процессе преподаватель вправе отметить его отсутствие на занятии.

9.7. Причины отсутствия обучающихся подлежат подтверждению документами в случаях и порядке, предусмотренных локальными нормативными актами Колледжа.

9.8. Информация о посещаемости обучающихся используется для осуществления текущего контроля успеваемости, мониторинга образовательного процесса и принятия управленческих решений.

9.9. Заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями и кураторы учебных групп осуществляют контроль учета посещаемости обучающихся в пределах своих полномочий.

10. Текущий контроль успеваемости

10.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в целях оценки качества освоения учебного материала и достижения планируемых результатов обучения.

10.2. Текущий контроль успеваемости проводится педагогическими работниками в соответствии с образовательными программами, рабочими программами дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и локальными нормативными актами Колледжа.

10.3. Формами текущего контроля могут являться:

- устный опрос;
- письменная работа;
- тестирование;
- контрольная работа;
- практическое задание;
- лабораторная работа;
- решение профессиональных задач;
- выполнение индивидуальных проектов;
- защита выполненных работ;
- собеседование;
- иные формы контроля, предусмотренные образовательной программой.

10.4. Текущий контроль успеваемости может проводиться:

- в режиме реального времени;
- посредством выполнения заданий в электронной информационно-образовательной среде;
- посредством использования цифровых образовательных платформ;
- посредством представления обучающимися выполненных работ в электронной форме.

10.5. При проведении текущего контроля преподаватель обеспечивает информирование обучающихся о:

- форме контроля;
- сроках выполнения заданий;
- критериях оценивания;
- порядке представления результатов.

10.6. Оценивание результатов текущего контроля осуществляется в соответствии с критериями оценивания, установленными рабочими программами дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и локальными нормативными актами Колледжа.

10.7. Результаты текущего контроля доводятся до сведения обучающихся в порядке, установленном Колледжем.

10.8. При возникновении сомнений в самостоятельности выполнения задания преподаватель вправе назначить дополнительное собеседование, контрольное задание либо иную форму проверки знаний обучающегося.

10.9. Невыполнение обучающимся заданий текущего контроля без уважительных причин учитывается при оценке результатов освоения образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

10.10. Результаты текущего контроля подлежат учету и хранению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа.

11. Промежуточная аттестация обучающихся

11.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в целях определения соответствия результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик и иных компонентов образовательной программы требованиям образовательной программы.

11.2. Промежуточная аттестация организуется и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными программами и локальными нормативными актами Колледжа.

11.3. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом образовательной программы и могут включать:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- комплексный экзамен;
- экзамен по профессиональному модулю;
- защиту курсовой работы (проекта);
- защиту отчета по практике;
- иные формы, предусмотренные образовательной программой.

11.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация может проводиться:

- в очной форме;
- с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- в смешанном формате.

11.5. Решение о форме проведения промежуточной аттестации принимается Колледжем с учетом требований образовательной программы, особенностей подготовки по специальности (профессии), необходимости объективной оценки результатов обучения и обеспечения идентификации личности обучающегося.

11.6. Информация о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее сроков, установленных локальными нормативными актами Колледжа.

11.7. При проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Колледж обеспечивает идентификацию личности обучающегося посредством учетных данных, видеосвязи, предъявления документа, удостоверяющего личность, либо иными способами, позволяющими установить личность обучающегося.

11.8. В случаях, установленных приказом директора Колледжа либо иными локальными нормативными актами Колледжа, промежуточная аттестация проводится исключительно в очной форме.

11.9. При проведении промежуточной аттестации в очной форме обучающиеся обязаны лично явиться в Колледж в соответствии с утвержденным расписанием промежуточной аттестации.

11.10. Неявка обучающегося на промежуточную аттестацию без уважительной причины влечет последствия, предусмотренные локальными нормативными актами Колледжа.

11.11. Обучающемуся, не прошедшему промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, предоставляется возможность ее прохождения в сроки, установленные Колледжем.

11.12. При возникновении сомнений в самостоятельности прохождения промежуточной аттестации, достоверности результатов либо идентификации личности обучающегося Колледж вправе назначить повторное прохождение аттестации в очной форме.

11.13. Результаты промежуточной аттестации подлежат оформлению и хранению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа.

11.14. Использование обучающимся во время промежуточной аттестации неразрешенных материалов, технических средств, посторонней помощи либо иных способов недобросовестного получения результатов является основанием для принятия решения в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа.

11.15. Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в порядке, установленном Колледжем.

12. Практическая подготовка и применение дистанционных образовательных технологий

12.1. Практическая подготовка обучающихся организуется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Положением о практической подготовке обучающихся, локальными нормативными актами Колледжа и образовательными программами.

12.2. Практическая подготовка направлена на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

12.3. Практическая подготовка осуществляется:

- в учебных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях Колледжа;
- в профильных организациях на основании договоров о практической подготовке;
- в иных местах осуществления образовательной деятельности, предусмотренных образовательной программой.

12.4. При организации практической подготовки применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается исключительно в части, не препятствующей достижению результатов обучения, предусмотренных образовательной программой и федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

12.5. С применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут осуществляться:

- проведение организационных собраний и инструктажей;
- проведение консультаций;
- изучение нормативной, технологической и иной профессиональной документации;
- выполнение расчетных, аналитических, проектных и исследовательских заданий;
- подготовка отчетной документации;
- защита отчетов по практике;
- иные виды деятельности, не требующие обязательного непосредственного выполнения практических работ.

12.6. Не допускается замена практической подготовки дистанционными образовательными технологиями в случаях, когда образовательной программой предусмотрено обязательное выполнение обучающимися практических работ с использованием оборудования, инструментов, материалов, технических средств, производственных объектов либо выполнение трудовых функций в условиях реальной профессиональной деятельности.

12.7. Решение о возможности применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации отдельных элементов практической подготовки принимается Колледжем с учетом:

- требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- содержания образовательной программы;
- особенностей осваиваемой специальности (профессии);
- условий прохождения практической подготовки;
- требований работодателей и профильных организаций.

12.8. При реализации практической подготовки с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обучающимся обеспечивается доступ к необходимым учебным, методическим и информационным материалам.

12.9. Руководители практической подготовки от Колледжа обеспечивают:

- организационно-методическое сопровождение обучающихся;
- консультирование обучающихся;
- контроль выполнения индивидуальных заданий;
- проверку отчетной документации;
- оценку результатов освоения программы практики в пределах своей компетенции.

12.10. Обучающиеся обязаны выполнять программу практики, индивидуальные задания и требования руководителей практической подготовки независимо от применяемых образовательных технологий.

12.11. Контроль результатов практической подготовки осуществляется посредством:

- проверки отчетов по практике;
- проверки дневников практики;
- анализа выполненных заданий;
- проведения собеседований;
- защиты результатов практической подготовки;
- иных форм контроля, предусмотренных программой практики.

12.12. Промежуточная аттестация по практике может проводиться как в очной форме, так и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в случаях, определенных образовательной программой и локальными нормативными актами Колледжа.

12.13. Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при организации практической подготовки не должно приводить к снижению качества подготовки обучающихся и уменьшению объема практической подготовки, предусмотренного образовательной программой.

12.14. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих прохождению практической подготовки в установленном порядке, Колледж вправе принимать решения об изменении сроков, форм организации либо условий прохождения практической подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации.