

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»
ГБПОУ РК «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»**

Рассмотрено:
на заседании
Педагогического совета
Протокол от 28.08 № 3

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК
«Симферопольский колледж
сферы обслуживания и дизайна»
_____ Т.Н. Шкурко

**План профориентационной работы
базовой профессиональной образовательной организации, обеспечивающей поддержку
региональной системы инклюзивного профессионального образования инвалидов и
лиц с ограниченными возможностями здоровья по привлечению их на обучение
по программам СПО и профессионального обучения
на 2027-2029 годы**

Цель:

- обеспечение общедоступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, способствующее их социализации и социальной адаптации;
- создание эффективной системы профессионального сопровождения студентов в соответствии с их способностями, интересами и запросами рынка труда;
- качественное формирование контингента обучающихся, а также специалистов на рынке труда в соответствии с требованиями социального развития Республики Крым.

Задачи:

1. Организация профессионального просвещения и консультирования абитуриентов и обучающихся, формирование у них профессионального намерения на основе комплексного изучения личности с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей, состояния здоровья, потребностей региона в кадрах.
 2. Развитие социального партнерства в области профессионального образования.
 3. Организация и проведение совместных воспитательных мероприятий по профориентации с образовательными учреждениями образования города, Республики Крым.
 4. Обеспечение профориентационной направленности учебно-воспитательного процесса колледжа в целом.
 5. Организация взаимодействия с негосударственными организациями, осуществляющими деятельность по доступности объектов и услуг для инвалидов и содействию трудоустройства выпускников.
 6. Создание привлекательного образа колледжа в городе, районах Республики Крым, как организации для обучения людей с ОВЗ и инвалидностью.
- Установление и укрепление постоянных контактов с коллективами школ и работодателями.

Основные исполнители — отдел инклюзивного образования, педагогический коллектив, студенческий коллектив, родители.

Ожидаемые результаты:

- повышение престижа рабочих профессий в молодежной среде;
- актуализация профессионального потенциала студентов колледжа в профориентационной работе;
- формирование прочного профессионального интереса и профессиональной мотивации абитуриентов и студентов с ОВЗ и инвалидностью;
- актуализация программ профориентационной работы колледжа в общеобразовательных и коррекционных школах;
- укрепление позиций колледжа в городе и регионе как центра качественного и доступного профессионального образования с современной материально-технической базой и высококвалифицированными кадрами для обучения людей с ОВЗ и инвалидностью;
- выполнение плана набора абитуриентов, увеличение числа обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
Организационные мероприятия				
1.	Анализ приема студентов на начало учебного года в рамках профориентационной деятельности и создания условий для обучения детей-инвалидов и лиц с ОВЗ	Ежегодно сентябрь-октябрь	Ответственный секретарь приемной комиссии, педагог-психолог, социальный педагог	
2.	Согласование и утверждение плана работы по профориентации, создание рабочей группы по профориентационной работе.	Ежегодно сентябрь	Директор, зам.директора по ВР, заведующий БПОО Мардаровская И.В.	
3.	Заключение договоров о взаимодействии и сотрудничестве со школами города и района, Республики Крым	в течение периода	заведующий БПОО Мардаровская И.В., специалист отдела Сорокина Е.А.	
4.	Участие в реализации региональных проектов и программ, направленных на развитие среднего профессионального образования и профессионального обучения для детей-инвалидов и детей с ОВЗ	в течение периода	зам.директора по УПР, заведующий БПОО Мардаровская И.В., специалист отдела Сорокина Е.А.	
5.	Ежегодный анализ трудоустройства выпускников колледжа, детей-инвалидов и детей с ОВЗ	в течение периода	Зам. директора по УПР, старший мастер.	
6.	Развитие подготовки кадров в региональной системе среднего профессионального	в течение периода	старший мастер, заведующий БПОО Мардаровская И.В.	

	образования по профессиям ТОП-50.			
7.	Участие в реализации Межведомственного регламента взаимодействия Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Крым, Государственного учреждения - регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым, Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым, Федерального казенного учреждения «Главное бюро медикосоциальной экспертизы по Республике Крым» Министерства социальной защиты Российской Федерации, Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр занятости населения», Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» по улучшению профессиональной ориентации, профессионального обучения и трудоустройства инвалидов	в течение периода	Директор, зам.директора по ВР, заведующий БПОО образования Мардаровская И.В., старший мастер, мастера п/о, преподаватели	
8.	Проведение профориентационных мероприятий в ОУ города, районах Республики Крым. Закрепление сотрудников колледжа за ОУ.	В течение учебного года	заведующий БПОО Мардаровская И.В., старший мастер, специалист отдела Сорокина Е.А.	
9.	Внедрение профориентационного курса для детей с ОВЗ и инвалидностью (программы ДПО) «Профессии в деталях».	2027год	зам.директора по ВР, заведующий БПОО Мардаровская И.В., специалист отдела Сорокина Е.А.,	

	Разработка планирующей документации по данному курсу.		мастера п/о, преподаватели	
10.	День открытых дверей	не менее 2-х раз за учебный год	зам.директора по ВР, старший мастер, заведующий БПОО Мардаровская И.В., специалист отдела Сорокина Е.А.	
11.	Участие в городских и Республиканских ярмарках вакансий, мероприятиях, проводимых различными агентствами и ведомствами. Участие в семинарах и др. мероприятиях, организуемых в учреждениях образования города и Республики Крым	в течение периода	зав.отделом инклюзивного образования Мардаровская И.В., старший мастер, мастера п/о, преподаватели	
12.	Реализация программ профессиональных проб (мастер-классов) для обучающихся общеобразовательных и коррекционных школ.	в течение периода	заведующий БПОО Мардаровская И.В., старший мастер, мастера п/о, преподаватели	
13.	Расширение спектра образовательных услуг дополнительного образования	в течение периода	заведующий БПОО Мардаровская И.В.	
14.	Волонтерское движение: вовлечение обучающихся колледжа в общественно-полезную деятельность.	в течение периода	социальный педагог, педагог-психолог, специалист отдела Сорокина Е.А.	
15.	Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации и трудовому обучению.	в течение периода	зав. библиотекой.	
16.	Организация целевого приема обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ	в течение периода	Зам. директора по УПР, заведующий БПОО Мардаровская И.В.	
17.	Проведение инструктивных совещаний с членами Приемной комиссии по организации приема документов.	За две недели до начала приема документов и накануне	Ответственный секретарь приемной комиссии, заведующий БПОО Мардаровская И.В.	
18.	Подготовка нормативной и рабочей документации по работе приёмной комиссии. Утверждение Правил приема.	февраль-май 2027- 2029 гг.	Зам. директора по УВР., ответственный секретарь приемной комиссии.	

19.	Подготовка и оформление помещения для приемной комиссии	май-июнь 2027- 2029 гг.	ответственный секретарь приемной комиссии	
20.	Прием документов у абитуриентов	июнь-август	Ответственный секретарь приемной комиссии	
21.	Ежедневное информирование абитуриентов о результатах приема документов на сайте и стенде ПК. Ежедневно с первого дня приема документов	июнь-август.	Ответственный секретарь приемной комиссии	
22.	Подготовка отчета о работе Приемной комиссии по выполнению КЦП	Август-ноябрь	Ответственный секретарь приемной комиссии	
Рекламная деятельность				
24	Работа со средствами массовой информации (подготовка статей о колледже для периодических изданий и телевидения)	в течение периода	заведующий БПОО Мардаровская И.В заведующий ППО Шостак Н.А.	
25	Размещение информации для публикации в справочниках учебных заведений.	в течение периода	зам.директора по ВР, заведующий БПОО Мардаровская И.В.	
26	Обновление, тиражирование и распространение рекламной информации (плакаты, буклеты, календари и др.) для абитуриентов	в течение периода	Старший мастер, заведующий БПОО Мардаровская И.В. заведующий ППО Шостак Н.А.	
27	Обновление информационного стенда в разделе «Абитуриенту» официального сайта колледжа	в течение периода	зам. директора по УПР, заведующий ППО Шостак Н.А.	
28	Создание профориентационных видеопрезентаций, видеороликов, посвященных профессиям.	в течение периода	зам.директора по УПР, старший мастер, заведующий ППО Шостак Н.А.	
Работа с обучающимися				
29	Мониторинговые исследования: «Мой выбор», «Мотивация моего профессионального выбора»	сентябрь-октябрь	Педагог –психолог	
30	Организация тестирования и анкетирования обучающихся с целью выявления профнаправленности и мотивации к обучению, выявлению проблем при обучении	в течение периода	Педагог –психолог Социальный педагог	
31	Организация и проведение декадных недель по профессиям.	в течение учебного года	Зам.директора по УПР	

32	Привлечение обучающихся к участию в региональных отборочных соревнованиях Профессионалитет, Абилимпикс	в течение периода	Зам.директора по УПР, старший мастер, мастера п/о, преподаватели	
33	Привлечение к участию в региональных и заключительных этапах Всероссийских олимпиад профессионального мастерства.	в течение периода	Зам.директора по УПР, старший мастер, мастера п/о, заведующий БПОО Мардаровская И.В.	
34	Привлечение к участию в конкурсных профориентационных мероприятиях: Республиканская выставка технического творчества студентов «Образование и карьера», Республиканская ярмарка-вакансий, Ежегодный фестиваль «Фантазии без границ». Участие в городских и республиканских мероприятиях.	в течение учебного года	зам.директора по УПР, зам. директора по ВР, заведующий БПОО Мардаровская И.В. старший мастер	
35	Лекции по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной ориентации и развития карьеры обучающихся, направленных на популяризацию рабочих профессий и специальностей, востребованных на региональном рынке труда	в течение периода	заведующий БПОО Мардаровская И.В. старший мастер	

Заведующий БПОО

И.В.Мардаровская