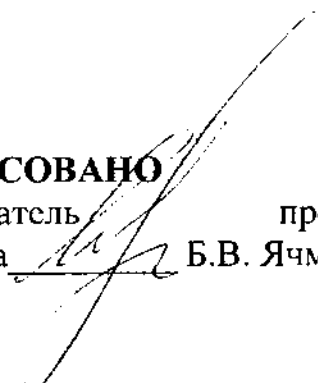


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»

Приложение № 1
к Приказу № 262 - О
ГБПОУ РК «СКСОиД»
от 29.08.2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель
комитета



Б.В. Ячменёв

профсоюзного

УТВЕРЖДЕНО

ГБПОУ РК «Симферопольский
колледж сферы обслуживания и
дизайна» № 262 - О от 29.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации контроля за состоянием охраны труда в
государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Республики Крым
«Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна»

В соответствии со ст. 212 Трудового кодекса РФ работодатель обязан обеспечить организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах.

Контроль за состоянием условий и охраны труда, соблюдением требований нормативных и правовых актов по охране труда, является одним из основных элементов системы управления охраны труда в организации.

В зависимости от целей оценки функционирования системы управления охраной труда выполняют различные виды контроля:

- текущий контроль выполнения плановых мероприятий по охране труда;
- постоянный контроль состояния производственной среды;
- многоступенчатый контроль состояния условий труда на рабочем месте;
- проверку готовности организации к работе осенне-зимней период;
- внутреннюю проверку (аудит) системы управления.

Контроль за состоянием условий и охраны труда в организации осуществляется руководителями и специалистами, на которых приказами (распоряжениями) возложены эти функциональные обязанности, службой охраны труда или специалистами по охране труда комитетом (комиссией) по охране труда.

Основные направления организации контроля условий охраны труда по уровням управления зависят от структуры организации, специфики ее деятельности, численности работников.

Настоящее положение устанавливает единый порядок организации и проведения контроля за состоянием условий и охраны труда, соблюдением требований нормативных и правовых актов по охране труда во всех подразделениях государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольский колледж сферы обслуживания и дизайна» (далее-Колледж).

1. Общее положение

1.1. Контроль за состоянием условий и охраны труда проводится для установления:

- соответствия фактического состояния охраны труда требованиям законодательства, правил, инструкций и других нормативных правовых актов по охране труда;
- степени выполнения работниками упомянутых выше документов, а также распоряжений вышестоящих организаций, предписаний органов государственного контроля (надзора).

1.2. Основным содержанием контроля, проводимого на всех уровнях управления, является проверка:

- соблюдения законодательных, нормативных и правовых актов по охране труда, других локальных нормативных актов организации;
- пропаганда вопросов охраны труда, включая состояние обучения и инструктажа по охране труда, иллюстративные и информационные материалы по охране труда;
- состояние параметров микроклимата и наличие вредных производственных факторов;

- безопасности технологического процесса, оборудование , инструменты, инвентаря и используемых материалов, зданий сооружений;
- безопасной эксплуатации транспортных средств;
- обеспечение средствами коллективной и индивидуальной защиты (СИЗ) и их применение;
- состояния санитарно- бытового обеспечения работников;
- обеспечение молоком, лечебно-профилактическим питанием, смывающими и обезвреживающими средствами;
- состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, выполнения мероприятий по профилактике несчастных случаев повреждения здоровья работников;
- выполнение ранее выданных предписаний органов государственного контроля (надзора), распоряжение вышестоящих организаций;
- выполнения запланированных мероприятий по охране труда в том числе и коллективного договора;
- состояния профилактической работы по охране труда.

1.3. Результаты контроля оформляются в виде актов проверок и предписаний специалиста по охране труда и представляются руководителю соответствующего подразделения для устранения выявленных нарушений по охране труда.

По результатам контроля проводится совещание с непосредственными руководителями и специалистами подразделений, где дается анализ состояния охраны труда, составляется протокол и издается приказ с мероприятиями по устранению выявленных нарушений в работе по охране труда с привлечением к ответственности лиц, допустивших их.

1.4. Ответственность за организацию и осуществления контроля за состоянием условий охраны труда в соответствии с настоящим Положением несут руководители структурных подразделений.

Проведение текущего контроля за состоянием охраны труда

В процессе производственной деятельности постоянно возникают вопросы, касающиеся условий труда и состояния охраны труда, один из которых требуют незамедлительного принятия мер оперативного решения, по другим-необходимо определенное время для организационно-технической подготовки. Все эти вопросы должны рассматриваться и решаться на различных уровнях управления от непосредственных руководителей структурных подразделений до руководителей организации.

2. Порядок проведения трехступенчатого контроля

Проведения контроля на первом уровне (I ступень контроля)

2.1. Первую ступень контроля проводит непосредственно руководитель работ и уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда профессионального союза обходят все рабочие места ежедневно до начала работы. Обнаруженные нарушения устраняют немедленно.

В ходе обхода (обследования) проверяются:

- организация и содержание рабочего места;
- состояние освещенности;
- исправность оборудования, инструментов и приспособлений;

- качество работы вентиляции;
- наличие необходимых инструкций по охране труда, пожарной безопасности;
- применение работниками сертифицированных СИЗ (спецодежды, спецобуви и других СИЗ);
- обучение по охране труда, проведение инструктажей по охране труда, оформление журналов регистрации инструктажей на рабочем месте;
- наличие средств пожаротушения.

2.2. Все замечания, выявленные в ходе обследования и контроля записываются в журнал контроля за состоянием условий и охраны труда, с указанием ответственных лиц и сроков, устранения нарушений, принимаются немедленные меры по их устранению.

3. Проведение контроля на втором уровне (II ступень контроля)

3.1. Контроль за состоянием охраны труда на втором уровне осуществляет комиссия в составе: руководитель структурного подразделения, специалист по охране труда, уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или уполномоченного по охране труда от работников еженедельно по утвержденному графику.

В ходе обследования состояния охраны труда проверяется:

- организация и работа I ступени контроля;
- соблюдения в подразделениях правил и инструкций по охране труда, а также выполнение приказов и распоряжений руководителя, вышестоящих организаций по этим вопросам, предписаний органов контроля (надзора);
- выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе намеченных по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда;
- выполнения мероприятий, намеченных по результатам расследования несчастных случаев на производстве и аварий;
- соблюдения правил эксплуатации и содержания зданий и сооружений, оборудования и инструмента;
- состояние санитарно-бытовых помещений;
- соблюдение правил эксплуатации электроустановок.

3.2. Результаты проверки записываются в журнал контроля за состоянием условий и охраны труда с назначением исполнителей и установлением срока устранения нарушений.

3.3. Руководитель структурного подразделения на еженедельных совещаниях рассматривает результаты второй ступени контроля, определяет меры по выявленным недостаткам, дает анализ состояния охраны труда и производственного травматизма в целом по подразделениям.

Решение совещания оформляется протоколом или распоряжением по подразделению с мероприятиями на улучшение состояния охраны труда с указанием сроков и ответственных исполнителей.

4. Проведения контроля на третьем уровне (III ступени контроля)

4.1. Контроль за состоянием охраны труда на третьем уровне осуществляет комиссия организации в составе: председатель комиссии – руководителя или заместителя руководителя организации, членов комиссии: специалиста по охране труда, ответственный за пожарную безопасность организации, председатель первичной профсоюзной организации или

уполномоченный по охране труда от работников, ежемесячно по утвержденному графику;

Все члены комиссии изучают состояние охраны труда обследуемых подразделений в соответствии со всеми функциональными обязанностями по охране труда.

Каждое подразделение должно быть обследовано не реже одного раза в квартал.

4.2. По итогам проверки руководитель или заместитель руководителя организации на своих совещаниях, проводимых по графику, с руководителями структурных подразделений заслушивает руководителей о состоянии охраняя труда и производственного травматизма во вверенных им подразделениях, о выполнении ими мероприятий по охране труда, дает оценку работы подразделений по результатам работы комиссии, доводит до сведения о состоянии выполнения мероприятий по охране труда, в том числе коллективного договора и решений предыдущих совещаний.

5. Порядок проведения двухступенчатого контроля.

Проведения контроля на первом уровне (I ступень контроля)

5.1. Ежедневный осмотр руководителем всех рабочих мест. Все замечания записываются в журнал контроля за состоянием условий и охраны труда, с назначением исполнителя и установлением срока устранения нарушений.

5.2. Наиболее квалифицированным работникам контроля охраны и условий труда на своем рабочем месте допускается выполнять самостоятельно путем самоконтроля с устранением всех обнаруженных нарушений до начала работы

Проведение контроля на втором уровне (II ступень контроля)

5.3 Ежемесячное углубленное обследование комитетом (комиссией) по охране труда с участием руководителей отделов.

5.4. По результатам проверки комитетом (комиссией) по охране труда в журнал заносят отмеченные нарушения по их устранению, сроки выполнения и исполнителя. Исполнитель, ответственный за выполнение намеченного мероприятия, ставит свою подпись.

5.5. Результаты проверки рассматриваются на совещании, оформляются протоколом, издается приказ, утверждаются мероприятия по устранению отмеченных нарушений.

Разработал:

Специалист по охране труда



В.В. Хмельницкий